

แบบรายงานผลการดำเนินงานเชิงคุณภาพ(Special Report)
ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานมีงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม
ที่นำไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย 1 เรื่อง

กรณีผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม

1. ชื่อผลงาน : การจัดการความรู้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2. ความสอดคล้องกับนโยบาย /ประเด็นยุทธศาสตร์/พันธกิจของหน่วยงาน : สอดคล้องกับนโยบาย 3L ของกรม
อนามัยประเด็น Learn (สร้างบุคคลเรียนรู้ (Learning Personnel) และต่อยอดไปสู่องค์กรเรียนรู้ (Learning
Organization))

3. วัตถุประสงค์ของผลงาน : ปรับกระบวนการจัดการความรู้เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ 3L

4. ลักษณะการดำเนินงาน

1) กำหนดความรู้ที่จำเป็นของหน่วยงาน โดยพิจารณาจากพันธกิจขององค์กรเป็นหลักรวมทั้งแนวทางการ
พัฒนาระบบราชการของประเทศ และกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบราชการ

2) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการจัดการความรู้ของหน่วยงาน โดยจัดทำ page KM ที่หน้า website
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อให้สามารถเข้าถึงความรู้ได้ง่ายและรวดเร็ว รวมทั้งจัดทำระบบที่สามารถตรวจสอบ
จำนวนผู้เข้ามาศึกษาข้อมูลในระบบด้วย (อยู่ระหว่างการดำเนินงานพัฒนาต่อยอดจากที่มีอยู่เดิม)

3) รวบรวมความรู้ที่เป็นทั้ง Tacit Knowledge และ Explicit Knowledge โดยมีการจัดกลุ่มความรู้ออกเป็น
4 กลุ่ม ได้แก่

- (1) กฎหมาย กฎ ระเบียบ ด้านการพัฒนาระบบราชการ
- (2) ความรู้เรื่องการพัฒนาองค์กรตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- (3) ความรู้เรื่องการบริหารผลการปฏิบัติราชการ
- (4) ความรู้จากการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา

4) กำหนดรูปแบบเอกสารสรุปบทเรียนจากการประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งองค์กร
โดยกำหนดให้จัดทำเอกสารสรุปเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่

- 1) ชื่อโครงการประชุม อบรม สัมมนา สถานที่จัดประชุม วัน/เดือน/ปี วัตถุประสงค์การประชุม
- 2) สิ่งที่ได้เรียนรู้จากการประชุม
- 3) การนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงพัฒนางานที่รับผิดชอบ

5) กำหนดให้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานโดย

(1) การสร้างชุมชนนักปฏิบัติ (Communities of Practice หรือ CoPs) โดยกำหนดประเด็นที่
ควรเรียนรู้ร่วมกัน

(2) การสรุปบทเรียนหลังจากการจัดประชุม/การดำเนินงานของหน่วยงาน (After action review : AAR) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้รูปแบบการดำเนินงานที่ผ่านมารวมทั้งปัญหาอุปสรรคและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานใหม่เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

5.ความสำเร็จที่เกิดขึ้น

- 1) มีการรวบรวมความรู้ที่เกิดจากการไปร่วมประชุม อบรม สัมมนา
- 2) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้รูปแบบการดำเนินงานที่ผ่านมารวมทั้งปัญหาอุปสรรค และได้กำหนดรูปแบบการดำเนินงานใหม่เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น (Process Innovation)

ปฏิทินการดำเนินงาน

| กิจกรรม | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|
| | ตค. 59 | พย. 59 | ธค. 59 | มค. 60 | กพ. 60 | มีค. 60 | เมย. 60 | พค. 60 | มิย. 60 | กค. 60 | สค. 60 | กย. 60 |
| 1. กำหนดความรู้ที่จำเป็น | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 3. รวบรวมความรู้ที่เป็นทั้ง Tacit Knowledge และ Explicit Knowledge | ← | | | | | | | | | | | → |
| 4. กำหนดรูปแบบเอกสารสรุปบทเรียน | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 5. เวที CoPs | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 6. เวที AAR | ← | | | | | | | | | | | → |
| 7. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |