



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ระเบียบปฏิบัติ

แนวทางการจัดทำประกาศคัดเลือก ระดับชำนาญการ

ผู้จัดทำ

(นางสาวศิริมา ทองผิว)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

วันที่ 21 ส.ค. 2565

ผู้ทบทวน

(นางสาวละออ จันสุตะ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ 21 ส.ค. 2565

ผู้อนุมัติ

(นายมณฑิร คณาสวัสดิ์)
รองอธิบดีกรมอนามัย

วันที่ 25 ส.ค. 2565

วันที่รับเอกสาร 27 ส.ค. 2565

วันที่ประกาศใช้ 27 ส.ค. 2565

ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการจัดทำประกาศคัดเลือก ระดับชำนาญการ

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำประกาศคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

2. ขอบเขต

ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เรื่องแนวทางการจัดทำประกาศคัดเลือก ระดับชำนาญการ ตั้งแต่ขั้นตอนแรก จนถึงสิ้นสุดกระบวนการ รวม 8 ขั้นตอน รวมระยะเวลาดำเนินการ 4 วัน 2 ชั่วโมง

3. นิยาม

ประกาศคัดเลือก หมายถึง การประกาศชื่อเรื่องผลงานของผู้ขอรับการประเมิน เพื่อให้ผู้เข้ารับการประเมิน ส่งผลงานเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

4. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่

5. ระเบียบปฏิบัติ

5.1 กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

5.2 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 14 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

5.3 หนังสือกรมอนามัย ที่ สธ 0902.02/ว 2905 ลงวันที่ 26 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดกรมอนามัย

6. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

แบบประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ



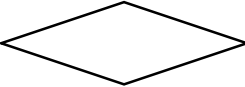
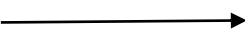

7. เอกสารอ้างอิง

-

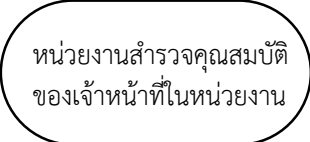
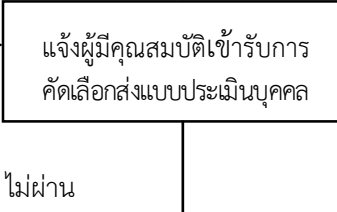
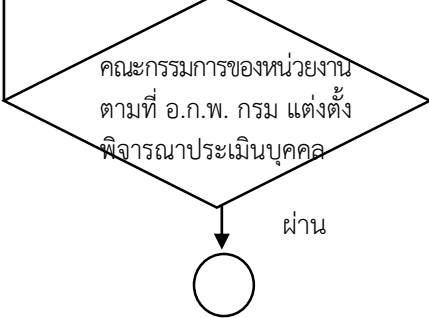
กระบวนการจัดทำประกาศคัดเลือก ระดับชำนาญการ

1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

1) สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน

2) ผังกระบวนการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	จุดควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
1			-	งานการเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน
2			-	งานการเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน
3			-	- งานการเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน - คณะกรรมการฯ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	จุดควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
4			-	งานการเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน
5		1 ชั่วโมง	-	กลุ่มสรรหาฯ
6		3 วัน	-	- กลุ่มสรรหาฯ - ผู้อำนวยการ - อธิบดี
7		1 ชั่วโมง	-	กลุ่มสรรหาฯ
8		1 วัน	-	กลุ่มสรรหาฯ

3) รายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 3.1 งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานสำรวจผู้ที่มีคุณสมบัติในการเลื่อนระดับชำนาญการ
- 3.2 แจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการการคัดเลือกให้ส่งแบบประเมินบุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาประเมินบุคคลของหน่วยงาน
- 3.3 จัดการประชุมคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งระดับควบ)
- 3.4 เมื่อผ่านการพิจารณาประเมินบุคคลหน่วยงานดำเนินการจัดส่งเอกสารการประเมินบุคคลและรายงานการประชุม ถึงกองการเจ้าหน้าที่
- 3.5 กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้งตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร หลักฐาน และแบบฟอร์ม
- 3.6 ดำเนินการจัดทำประกาศคัดเลือกและเสนอผู้บริหารลงนามประกาศ
- 3.7 ดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้ทั้กท้วงผลงาน ภายในระยะเวลา 30 วัน
- 3.8 ดำเนินการจัดทำบันทึกแจ้งผู้ขอรับการประเมินให้จัดส่งผลงาน