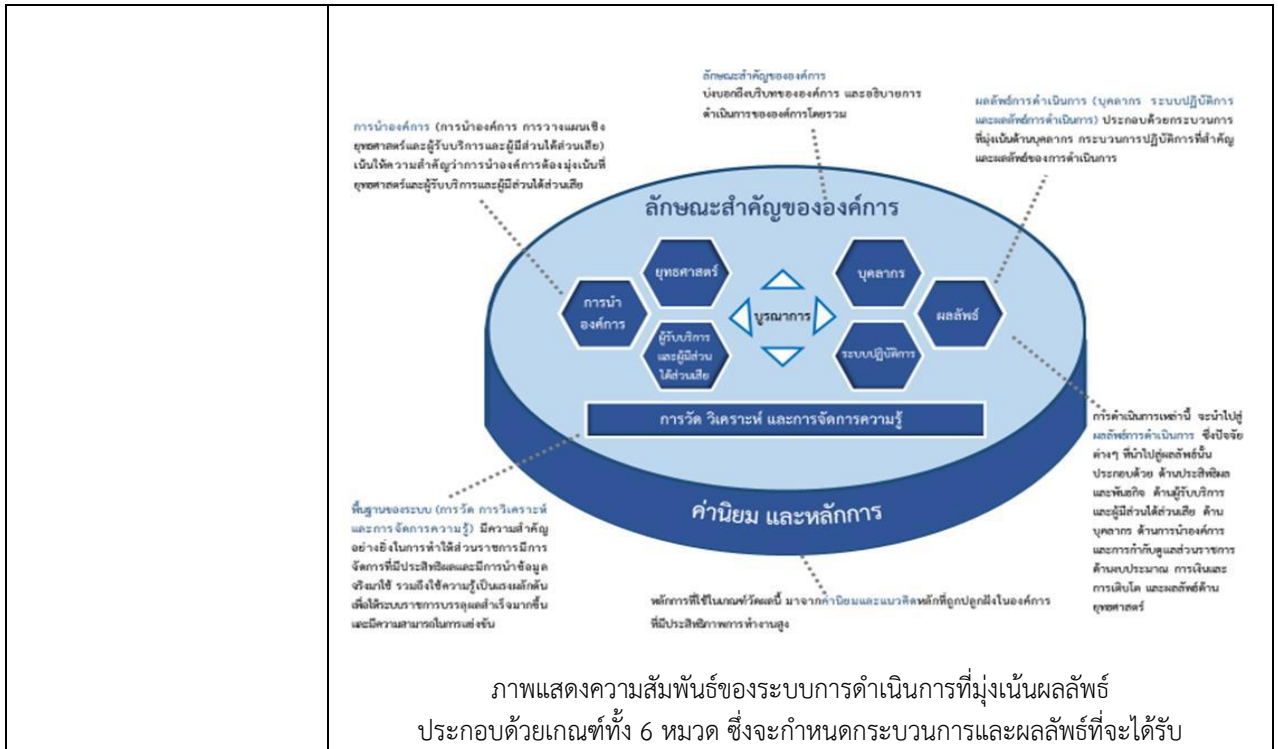


| | |
|--------------------------|---|
| ชื่อหน่วยงาน | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ชื่อตัวชี้วัด 1.27 | ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพการกรมนามัยสู่รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ |
| หน่วยงานที่รับการประเมิน | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| คำนิยาม | <p>● รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award) เป็นรางวัลที่มอบให้กับส่วนราชการที่ดำเนินการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการปรับปรุงองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างโดดเด่น</p> <p>● รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม เป็นรางวัลที่มอบให้กับส่วนราชการที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Fundamental Level) ครบทุกหมวดแล้ว และมีการปรับปรุงองค์การอย่างต่อเนื่องจนมีความโดดเด่นในหมวดใดหมวดหนึ่ง จะสามารถขอรับ “รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม” ในหมวดนั้นๆ โดยต้องมีคะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2562 จากคณะกรรมการตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. ตั้งแต่ 300 คะแนนขึ้นไป</p> <p>● เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย 7 หมวด ดังนี้</p> <p>หมวด 1 การนำองค์การ : เป็นการตรวจประเมินว่าผู้บริหารของส่วนราชการสั่งการ หรือ ชี้้นำให้ส่วนราชการมีความยั่งยืนอย่างไร นอกจากนี้ ยังตรวจประเมินระบบการกำกับดูแลองค์การ วิธีการที่ส่วนราชการใช้เพื่อบรรลุผลด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคม และความรับผิดชอบต่อหลักจริยธรรม รวมทั้งการสร้างคุณูปการต่อสังคม</p> <p>หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ : เป็นการตรวจประเมินวิธีการในการจัดทำวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ การนำไปปฏิบัติ การปรับเปลี่ยนเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป ตลอดจนวิธีการวัดผลความก้าวหน้า</p> <p>หมวด 3 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : เป็นการตรวจประเมินว่าส่วนราชการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อความสำเร็จของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งวิธีการในการค้นหาของสารสนเทศผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การตอบสนองความต้องการและทำให้เหนือกว่าคาดหวัง และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว</p> <p>หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ : เป็นการตรวจประเมินว่าส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการเลือก รวบรวม วิเคราะห์ จัดการและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศและสินทรัพย์ทางความรู้ รวมทั้งใช้ผลการวิเคราะห์และทบทวนเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินการอย่างไร และส่วนราชการมีการเรียนรู้หรือไม่</p> <p>หมวด 5 บุคลากร : เป็นการตรวจประเมินว่าส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร และในการสร้างสภาพแวดล้อมด้านบุคลากรที่ก่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ดี รวมทั้งตรวจประเมินถึงวิธีการสร้างความผูกพัน บริหารจัดการ และพัฒนาบุคลากร เพื่อนำศักยภาพของบุคลากรมาใช้อย่างเต็มที่เพื่อสนับสนุนพันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ</p> <p>หมวด 6 การปฏิบัติการ : เป็นการตรวจประเมินว่าส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการออกแบบ จัดการและปรับปรุงผลผลิตและการบริการ กระบวนการทำงาน รวมทั้งปรับปรุงประสิทธิผลของระบบการปฏิบัติการ เพื่อส่งมอบคุณค่าแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จและยั่งยืน</p> <p>หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ : เป็นการตรวจประเมินว่าส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการประเมินผลการดำเนินการและการปรับปรุงในด้านที่สำคัญทุกด้านของส่วนราชการ</p> |



| | |
|----------------------|--|
| วิธีการจัดเก็บข้อมูล | เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานและรายงานในระบบ DOC |
| แหล่งข้อมูล | รายงานผลการดำเนินงานในระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC) และเว็บไซต์ของหน่วยงาน |
| ระยะเวลาประเมินผล | รอบที่ 1: 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562-มีนาคม 2563) รอบที่ 2: 6 เดือนหลัง (เมษายน 2563-กันยายน 2563) |

เกณฑ์การประเมิน :

| ระดับ | เกณฑ์การให้คะแนน | คะแนน | หลักฐาน |
|--|---|-------|--|
| รอบที่ 1: 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562-มีนาคม 2563) รอบที่ 2: 6 เดือนหลัง (เมษายน 2563-กันยายน 2563) | | | |
| 1 | Assessment - มีข้อมูลที่นำมาใช้เพื่อกำหนด นโยบาย มาตรการ และ ประเด็นความรู้ - มีความรู้ที่นำมาใช้เพื่อกำหนด นโยบาย มาตรการ และประเด็นความรู้ - มีรายงานผลการวิเคราะห์ เพื่อใช้ในการกำหนด นโยบาย มาตรการ และประเด็นความรู้ | 1 | - มีรายการข้อมูล (0.25) - มีความรู้ (0.25) - มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) |
| 2 | Advocacy / Intervention - มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) - มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) - มีประเด็นความรู้ (หมวด 3) | 1 | - มีข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการ และ ประเด็นความรู้ ที่สอดคล้องกับข้อมูลและ ความรู้ (1.0 คะแนน) |
| 3 | Management and Governance - มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย - มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ - มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้ | 1 | - มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) - มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) - มีรายงานการติดตามการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำ ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) |

| รอบที่ 1: 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562–มีนาคม 2563) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|-------|---------------|------------------|------------------------------------|---|-----|-----------|------|-----------|--------------------------------------|------|---|---|---|
| 4 | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผน รอบ 6 เดือน ได้ร้อยละ 100 | 1 | คำนวณคะแนนจากจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานเทียบกับจำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผน | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.2</th> <th>0.4</th> <th>0.6</th> <th>0.8</th> <th>1.0</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน</td> <td>80</td> <td>85</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | คะแนน | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | 1.0 | ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | | | | |
| คะแนน | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | 1.0 | | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | - ผ่านเกณฑ์การประเมินขั้นตอนที่ 1 | 1 | ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร. เรื่องรายชื่อผลงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2563 ขั้นตอนที่ 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.60</th> <th>0.80</th> <th>1.00</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนหมวดที่ผ่าน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> | คะแนน | 0.60 | 0.80 | 1.00 | จำนวนหมวดที่ผ่าน | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | |
| คะแนน | 0.60 | 0.80 | 1.00 | | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนหมวดที่ผ่าน | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบที่ 2: 6 เดือนหลัง (เมษายน 2563–กันยายน 2563) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผน รอบ 6 เดือน ได้ร้อยละ 100 | 1 | คำนวณคะแนนจากจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานเทียบกับจำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผน | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.2</th> <th>0.4</th> <th>0.6</th> <th>0.8</th> <th>1.0</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน</td> <td>80</td> <td>85</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | คะแนน | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | 1.0 | ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | | | | |
| คะแนน | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | 1.0 | | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | ผลการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. | 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>ผลการประเมินได้คะแนน</th> <th>ค่าคะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>≤ 259</td> <td>0.2</td> </tr> <tr> <td>260 - 269</td> <td>0.4</td> </tr> <tr> <td>270 - 279</td> <td>0.6</td> </tr> <tr> <td>280 - 289</td> <td>0.8</td> </tr> <tr> <td>290 - 300</td> <td>1.0</td> </tr> </tbody> </table> | ผลการประเมินได้คะแนน | ค่าคะแนน | ≤ 259 | 0.2 | 260 - 269 | 0.4 | 270 - 279 | 0.6 | 280 - 289 | 0.8 | 290 - 300 | 1.0 | | | | |
| ผลการประเมินได้คะแนน | ค่าคะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ≤ 259 | 0.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 260 - 269 | 0.4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 270 - 279 | 0.6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 280 - 289 | 0.8 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 290 - 300 | 1.0 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เงื่อนไข : (ถ้ามี) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| วิธีการประเมินผล | ประเมินจากการรายงานผล ในระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Baseline data</th> <th rowspan="2">หน่วยวัด</th> <th colspan="3">ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th>2560</th> <th>2561</th> <th>2562</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนหมวดที่ได้รับรางวัล PMQA (สะสม)</td> <td>หมวด</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> | | | | Baseline data | หน่วยวัด | ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. | | | 2560 | 2561 | 2562 | จำนวนหมวดที่ได้รับรางวัล PMQA (สะสม) | หมวด | 1 | 2 | 3 |
| Baseline data | หน่วยวัด | ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2560 | 2561 | 2562 | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนหมวดที่ได้รับรางวัล PMQA (สะสม) | หมวด | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/ ผู้ประสานงานตัวชี้วัด | 1. นายรัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ 0 2590 4234 โทรศัพท์มือถือ 08 1251 5881 โทรสาร 0 2591 8187 E-mail: tawatchai.b@anamai.mail.go.th | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้รายงานตัวชี้วัด | 1. นางนัทธทัย ไตรฐิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 0 2590 4313 โทรศัพท์มือถือ 08 1864 7699 โทรสาร 0 2591 8187 E-mail: nathathai.t@anamai.mail.go.th 2. นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4730 โทรศัพท์มือถือ 08 7555 1641 โทรสาร 0 2591 8187 E-mail: chulaluk.k@anamai.mail.go.th | | | | | | | | | | | | | | | | |