

- รอบ ๕ เดือนแรก
(ตุลาคม ๒๕๖๑ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)
- รอบ ๕ เดือนหลัง
(มีนาคม ๒๕๖๒ – กรกฎาคม ๒๕๖๒)

แบบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย.....

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	การรายงานผลการดำเนินงาน			
		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	สถานะโครงการ/กิจกรรม
๑. มาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต					
๑.๑ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	ดูแล ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑. พัฒนาปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานหน่วยงานเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทาง การสร้างเครือข่ายต่างๆ ดังนี้ ๒.๑ Facebook กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ๒.๒ Group Line ต่างๆ ได้แก่ เครือข่าย กพร., TPSA และ PMQA	ร้อยละของข้อมูลบนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รับการปรับปรุง (ร้อยละ ๑๐๐)	ข้อมูลนำขึ้นเว็บไซต์บางเรื่องล่าช้าเนื่องจากเนื้อหาปริมาณมาก	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
๑.๒ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและประกาศขึ้นเว็บไซต์ ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ประจำทุกเดือน ๓. แนวทางการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ (SOP)	๑. หน่วยงานจัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง นำขึ้นเว็บไซต์ทุกเดือน ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน: กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ร้อยละ ๑๐๐)	-	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	การรายงานผลการดำเนินงาน			
		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	สถานะโครงการ/กิจกรรม
๑.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบน	จัดทำประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเรื่อง นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดทำประกาศนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบนและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ	ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ร้อยละ ๑๐๐)	-	<input checked="" type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
๑.๔ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์ทับซ้อน)	๑. มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. มีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. มีแนวทางการใช้ทรัพย์สินราชการ	๑. จัดทำประกาศนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบนและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ ๒. จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. จัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้เจ้าหน้าที่รับรองตนเองตามแบบฟอร์มการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๔. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงาน ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดซื้อจัดจ้าง (ร้อยละ ๑๐๐)	-	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	การรายงานผลการดำเนินงาน			
		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	สถานะโครงการ/กิจกรรม
๑.๕ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑. กำหนดบุคลากรรับผิดชอบหลักเรื่องการจัดการข้อร้องเรียน ๒. มีช่องทางรับข้อร้องเรียน ๓. มีกระบวนการจัดการ และตรวจสอบต่อเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน	๑. กำหนดบุคลากร กพร. รับผิดชอบหลักเรื่องการจัดการข้อร้องเรียน ตามคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๙๗๖/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการข้อร้องเรียนกรมอนามัย สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ๒. มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนทางเว็บไซต์ ๓. มีกระบวนการจัดการและตรวจสอบข้อร้องเรียนของหน่วยงาน ๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต (ต.ค.๒๕๖๑-ม.ค.๒๕๖๒)	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนการทุจริตของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ร้อยละ ๐)	-	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
๑.๖ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๑. จัดทำแบบมอเป้าหมายงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ๒. จัดทำคู่มือคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานเรื่อง คำรับรองการปฏิบัติราชการ (SOP)	๑. จัดทำแบบมอเป้าหมายงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๒. จัดทำคู่มือคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานเรื่องการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ (SOP)	ร้อยละของบุคลากรมีการจัดทำแบบมอเป้าหมายงาน (ร้อยละ ๑๐๐)	-	<input checked="" type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	การรายงานผลการดำเนินงาน			
		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	สถานะโครงการ/กิจกรรม
๒. การแสดงเจตนาหรือคำมั่นของผู้บริหารและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต					
การประกาศเจตนาหรือคำมั่นต่อการดำเนินการทุจริต	จัดทำคำมั่นและประกาศเจตนาหรือคำมั่นขับเคลื่อนคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ร่วมกันประกาศเจตนาหรือคำมั่นขับเคลื่อนคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต พร้อมเผยแพร่ภาพบนเว็บไซต์	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนการทุจริตของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ร้อยละ ๐)	-	<input checked="" type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
๓. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร MOPH TO HEALTH และคุณธรรมตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”					
จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร MOPH TO HEALTH และคุณธรรมตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”	๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างประสิทธิภาพและเสริมสร้างประสิทธิผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคล เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความรอบรู้คู่คุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างประสิทธิผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคล เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความรอบรู้คู่คุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๒. บุคลากร กพร. ทุกคน ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ๓. บุคลากร กพร. ทุกคน ได้รับการพัฒนาศักยภาพและสามารถนำไปพัฒนากระบวนการของตนเอง	- ร้อยละของบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (ร้อยละ ๑๐๐) - ร้อยละของบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้รับการพัฒนาศักยภาพและสามารถนำไปพัฒนากระบวนการของตนเอง (ร้อยละ ๑๐๐)	-	<input checked="" type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
	๒. กิจกรรม : เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส - การบริจาคให้กับองค์กรหรือมูลนิธิ - การทำบุญตักบาตร - การปฏิบัติธรรม - กิจกรรมจิตอาสาต่างๆ	หน่วยงานจัดกิจกรรมและบุคลากรทุกคนเข้าร่วมดังนี้ ๑. กิจกรรม ฟ้อนคลายด้วยบทเพลง “ตะกอนใจในแก้วน้ำ” ของเสถียรธรรมสถาน ๒. กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์และสามัคคี	ระดับความสำเร็จของบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต	- หน่วยงานดำเนินกิจกรรมตามควรแก่โอกาส ทำให้บางกิจกรรมดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และบางกิจกรรมยังไม่ได้ดำเนินการ	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	การรายงานผลการดำเนินงาน			
		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	สถานะโครงการ/กิจกรรม
		๓. กิจกรรมจิตสาธารณะ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม (เก็บขยะ) ๔. กิจกรรมทำบุญที่วัด และ ทำบุญตักบาตรประจำเดือน			
๔. การสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก					
การสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงาน ๒. มีบริการ E-Service ของหน่วยงาน เช่น Line Facebook website เป็นต้น	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานต่างๆ ได้แก่ การจัดทำคำรับรองฯ การส่งสมัครรับรางวัล PMQA และรางวัล TPSA ๒. มีบริการ E-Service ของหน่วยงาน เพื่อให้บริการข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ		-	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
๕. การบริหารทรัพยากรบุคคลในการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยบุคลากร รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงาน					
การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยบุคลากร	๑. หน่วยงานมีแนวทางการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. หน่วยงานมีแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคุณภาพของหน่วยงาน	๑. มีแนวทางการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยการวิเคราะห์ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับกลุ่มงาน และระดับกลุ่มงานสู่ระดับบุคคล พร้อมจัดทำแบบมอบหมายงานเพื่อใช้ในการติดตาม กำกับ การปฏิบัติงาน	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนการทุจริตของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ร้อยละ ๐)	-	<input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	การรายงานผลการดำเนินงาน			
		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	สถานะโครงการ/กิจกรรม
		๒. หน่วยงานมีแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ			

ผู้รายงาน ชื่อ.....นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง...ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....โทร.....๐ ๒๕๕๐ ๔๒๓๒.....E-mail....piyarat.s@anamai.mail.go.th

หมายเหตุ : หน่วยงานต้องแนบเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ ผลการดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรม เช่น คำสั่ง ประกาศ บันทึกข้อความ รายงานการประชุม/อบรม/ภาพถ่ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ส่งเจ้าภาพตัวชี้วัด ๒.๑ ตามเกณฑ์การประเมิน