

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2560

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2560 (ฉบับครั้งที่ 1)

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับ ที่ความ สำคัญ (3)	งาน/ โครงการ	รายการ/รายละเอียด (2)	จำนวน (หน่วย นับ)	งาน ต่อเนื่อง ที่ ผูกพัน งบประ มาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี	วิธีการ (✓)	ออกแบบ หรือกำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี... (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)
							มี (✓)	ไม่มี (✓)			
1	-	ค่าวัสดุสำนักงานและคอมพิวเตอร์	10 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	120,000.00	32,956.00
2	-	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	5,000.00	-
3	-	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	2 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	20,000.00	-
4	-	ค่าวัสดุสิ่งพิมพ์	5 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	130,000.00	-
5	-	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	12 เดือน	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	20,000.00	-
6	-	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	10,000.00	-
7	-	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	3 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	10,000.00	-
8	-	ค่าจ้างเหมาบริการ	12 เดือน	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	132,000.00	-
9	-	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	3 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	3,000.00	-
10	-	ค่าจ้างอื่นๆ	3 ครั้ง	-	✓	✓	-	✓	ต.ค.59-ก.ย.60	2,000.00	-
		รวม								452,000.00	32,956.00

ลายมือชื่อ **นิรมล ตรีแก้วกลสง** ผู้จัดทำ

ชื่อ (.....นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง.....)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป.....

หมายเหตุ 5. ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการให้บริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)

6. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน (ถ้ามี)

7. ประโยชน์ที่จะได้รับการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

ลายมือชื่อ **นิรมล ตรีแก้วกลสง** ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ (.....นางศรีวิภา เลี้ยงพันธุ์สกุล.....)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร