



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร ๐ ๒๕๕๐ ๔๗๒๙

ที่ สธ ๐๙๒๖.๐๑/ ๑๙๗

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ด้วยฝ่ายอำนวยการ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เดือนกุมภาพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบแผน/ผลการจัดซื้อจัดจ้างของกรมอนามัย เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายอำนวยการ ขอแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เดือนกุมภาพันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง)

นักจัดการงานทั่วไป

ทราบ

(นายวิชาชัย บุญเกิด)

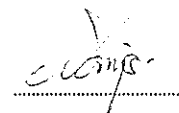
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



แบบรายงานแผน-ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ/ชื่อโครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/งบอุดหนุน		รอ Spec		ระหว่างตกลงราคา		ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง/ทำสัญญาในระบบ GFMS			เบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS		เหลือจ่าย	หมายเหตุ*
	รายการ/รายละเอียด	จำนวน	รายการ	วงเงิน	รายการ	วงเงิน	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง/ว.ต.ป กำหนดส่งมอบ	PO.เลขที่/ว.ต.ป	เป็นเงิน	ชบ.เลขที่/ว.ต.ป	เป็นเงิน		
๑ โครงการบริหารจัดการ ภายในหน่วยงาน กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๑ เดือน					กพร.๒/๖๗	๑๗ ต.ค. ๖๖	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๙ ก.พ. ๖๗	๑,๐๐๐.๐๐		เป็นไปตามแผน
	ค่าจ้างบำรุงรักษาระบบรายงานคำรับรอง การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย	๑ เดือน					กพร.๗/๖๗	๑๗ ต.ค. ๖๖	๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๙ ก.พ. ๖๗	๔,๐๐๐.๐๐		เป็นไปตามแผน
	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ และสนับสนุนงานด้านธุรการ	๑ เดือน					กพร.๑/๖๗	๑๗ ต.ค. ๖๖	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๒๙ ก.พ. ๖๗	๑๔,๕๐๐.๐๐		เป็นไปตามแผน
	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑ รายการ					๑๒ ก.พ. ๖๗		๓๙๐	๑๕ ก.พ. ๖๗	๓๙๐.๐๐		เป็นไปตามแผน
รวมเงิน											๑๙,๘๙๐.๐๐		

  
 (นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง)  
 นักจัดการงานทั่วไป  
 ผู้จัดทำรายงาน