

การกรอกรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ตัวชี้วัดที่ 1.28	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19		
หน่วยงานที่รับการประเมิน	กองการเจ้าหน้าที่		
คำนิยาม	<p>การบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย หมายถึง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสนับสนุนกรมอนามัยเพื่อการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 โดยร่วมปฏิบัติการกิจ เป็นคณะทำงานกลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ และบุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ร่วมทีมปฏิบัติการกิจกับคณะทำงานกลุ่มภารกิจปฏิบัติการ 2. การรายงานข้อมูลสถานการณ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนและรองรับสถานการณ์ของกรมอนามัย 3. กำหนดแนวทาง/มาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล อาทิ การลา การเดินทางไปในพื้นที่ ประเทศ หรือเมือง ที่มีรายงานระบาด รวมทั้งการให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกสำนักงาน และปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา เป็นต้น 		
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	ทุกหน่วยงานส่งรายงาน		
แหล่งข้อมูล	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย		
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 2: 6 เดือนหลัง (เมษายน - กันยายน 2563)		
เกณฑ์การประเมิน: รอบที่ 2: 6 เดือนหลัง (เมษายน - กันยายน 2563)			
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	<p>Assessment</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 รายการข้อมูลที่นำมาใช้เพื่อการวิเคราะห์ 1.2 ความรู้ที่นำมาใช้เพื่อการวิเคราะห์ 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบาย - กำหนดมาตรการ - กำหนดความรู้ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ 	1	เอกสารหลักฐานแสดงการวิเคราะห์
2	<p>Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ 2.3 มีประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ 	1	มีแผนปฏิบัติการสนับสนุนการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 (1)
3	<p>Management and Governance</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตาม - มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.5) 2. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5)
4	Output ผลผลิตของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการ	1	มีผลผลิตตามสัดส่วนการดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนขับเคลื่อน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
5	จำนวนผู้ติดเชื้อภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นระดับประเทศ (เป้าหมายคือไม่มีผู้ติดเชื้อในช่วงระยะเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2563)	1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายคำนวณตามสัดส่วน												
	<table border="1"> <tr> <td>คะแนนที่ได้</td> <td>0.2</td> <td>0.4</td> <td>0.6</td> <td>0.8</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td>ผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น (ราย)</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table>	คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	ผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น (ราย)	4	3	2	1	0		
คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0										
ผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น (ราย)	4	3	2	1	0										
	คะแนนรวม	5													

เงื่อนไข : (ถ้ามี)

เอกสารสนับสนุน :

-

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)		
		2560	2561	2562
ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19		-	-	-

ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/
ผู้ประสานงานตัวชี้วัด

1. นางสาววาสนา สงวนหม่ม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์ 0 2590 4079
โทรสาร 0 2591 8205 E-mail: wasana.s@anamail.go.th

ผู้รายงานตัวชี้วัด

1. นางสาววาสนา สงวนหม่ม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์ 0 2590 4079
โทรสาร 0 2591 8205 E-mail: wasana.s@anamail.go.th