



แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กุมภาพันธ์ 2565

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

1. ความเป็นมา

ตามที่ กรมอนามัย อนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุกเรื่องการประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานพัฒนากลไก วางระบบ กำหนดมาตรการควบคุมเพื่อ ป้องกันความเสี่ยงทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. 3 ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ 1 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ในกรณีหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. 2558

ด้านที่ 2 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่

ด้านที่ 3 ความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้คัดเลือกโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของหน่วยงาน จำนวน 1 โครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้กรอบแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการ ระบบ หรือ แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

3.3 พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กระบวนการ

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กพร. ไม่มีกระบวนการ/โครงการที่สอดคล้องตามกรอบการประเมิน ความเสี่ยงใน 3 ด้านข้างต้น จึงพิจารณาปรับใช้กรอบการประเมินจากเดิม “ด้านที่ 3 ความเสี่ยงทุจริตในความ โปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุด ของหน่วยงาน จำนวน 1 โครงการ” โดยปรับเป็น “ด้านที่ 3 ความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่าย งบประมาณ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ดำเนินการตอบสนองภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน และใช้งบประมาณสูงสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 1 โครงการ” และดำเนินการ ดังนี้

3.1.1 กพร. มีหน้าที่บทบาทตามกฎหมายกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ กรมอนามัย พ.ศ. 2552

- เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่อธิบดีกรมอนามัยเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในกรม
- ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และ

หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

3.1.2 โครงการที่ดำเนินการตอบสนองภารกิจหลักตามหน้าที่อำนาจของหน่วยงาน มีจำนวน 5 โครงการ โดยมีโครงการที่ใช้งบประมาณสูงสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คือ **โครงการส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ** วงเงินงบประมาณจำนวน 161,000 บาท ซึ่งจะเป็นโครงการที่ กพร. ได้นำมาดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามกรอบแนวทางของ สำนักงาน ป.ป.ท. ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงโครงการที่ดำเนินงานตอบสนองภารกิจหลักตามหน้าที่อำนาจของหน่วยงาน

โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณ
1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณภาพ	136,000
2. โครงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	99,350
3. โครงการส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ	161,000
4. โครงการบริหารจัดการองค์กรอย่างมุ่งผลสัมฤทธิ์	121,120

3.1.3 ภายใต้โครงการส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ ได้พิจารณำกระบวนการที่ใช้ขับเคลื่อนโครงการดังกล่าว มาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการเรื่องบริหารความเสี่ยงการทุจริต คือ กระบวนการสนับสนุนการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ

3.2. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก 2 ปัจจัยคือ ด้านโอกาส (likelihood) และด้านผลกระทบ (Impact) ตารางที่ 2 และ 3 ดังนี้

- โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงในช่วงเวลาหนึ่ง ในรูปของความถี่ หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์นั้นๆ
- ผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น โดยสามารถแบ่งเป็นผลกระทบทางการเงินและผลกระทบที่ไม่ใช่การเงิน

ตารางที่ 2 แสดงเกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดการทุจริต (Likelihood)

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดการทุจริต (Likelihood)		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย
เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูงมาก (ร้อยละ 10 ขึ้นไป)	5	สูงมาก
เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ 10)	4	สูง
เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ 5)	3	ปานกลาง
เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)	2	น้อย
เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)	1	น้อยมาก

ตารางที่ 3 แสดงเกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบ (Impact)

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบ (Impact)		
ผลกระทบ/ ความเสียหาย	ระดับคะแนน	ผลกระทบ
ความเสียหายตั้งแต่ 20,001 หรือมากกว่า	5	สูงมาก
ความเสียหายตั้งแต่ 15,001 -20,000 บาท	4	สูง
ความเสียหายตั้งแต่ 10,001 -15,000 บาท	3	ปานกลาง
ความเสียหายตั้งแต่ 5,001 -10,000 บาท	2	น้อย
ความเสียหายตั้งแต่ 5,000 หรือน้อยกว่า	1	น้อยมาก

3.3 เกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)

ตารางที่ 4 แสดงเกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)

Risk Score					
โอกาส	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
4	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
3	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
2	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
1	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

3.4 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

จากการปรับแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน เป็น “ด้านที่ 3 ความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ดำเนินการตอบสนองภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน และใช้งบประมาณสูงสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 1 โครงการ” กพร. จึงนำหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2 ด้าน ที่สอดคล้องกับเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ 1.) หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/ Value for money) 2.) หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency) มาเป็นกรอบแนวทางการพิจารณาในการระบุและประเมินความเสี่ยงของกระบวนการสนับสนุนการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ ซึ่งเป็นความเสี่ยงด้านการเงิน

ในขั้นตอนนี้ กพร. ได้พิจารณา**คัดเลือกขั้นตอน**ในกระบวนการที่มีการดำเนินงานและมีโอกาสเกิดความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ คือ **“ขั้นตอนการสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรและยกระดับผลงานสู่รางวัลคุณภาพ”** ซึ่งมีการจัดประชุมและเชิญวิทยากรจากภายนอกให้ความรู้ฯ ดูรายละเอียด ภาคผนวก กระบวนการงานการสนับสนุนการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ

ตารางที่ 5 การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต การให้คะแนนความเสี่ยงการทุจริต และการจัดระดับความรุนแรง
ของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงทุจริต	Risk Score RISK Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk score
1	การสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรและยกระดับผลงานสู่รางวัลคุณภาพ ประกอบด้วยขั้นตอนย่อยดังนี้ 1.ผู้เสนอผลงานจัดส่งร่างเอกสารผลงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน กพร. กำหนดได้ยัง กพร. ตามระยะเวลาที่กำหนด 2. กพร. รวบรวมเอกสารผลงานของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย 3. กพร. จัดประชุมพัฒนาเทคนิคการเขียนผลงานสู่รางวัลฯ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนผลงาน คำแนะนำข้อเสนอแนะ แก่ผู้เสนอผลงานในการเขียนผลงานให้มีความสอดคล้องตามเกณฑ์ของแต่ละประเภทรางวัลฯ	<u>ขั้นตอนย่อยที่ 3 จัดประชุมพัฒนาเทคนิคการเขียนผลงานสู่รางวัลฯ</u> ● <u>ด้านการเงิน</u> 1. การจัดโครงการของหน่วยงานที่แอบแฝงหรือเกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณไม่คุ้มค่าไม่โปร่งใส 2. มีการใช้ดุลยพินิจในการเบิกจ่ายค่าวิทยากรบุคลากรภายนอก ที่สูงโดยมีผลประโยชน์แอบแฝง	2 2	1 1	2 2

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงทุจริต	Risk Score RISK Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk score
	4. ผู้เสนอผลงาน แก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลผลงานตามข้อเสนอแนะ และส่งไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ กรมอนามัย พิจารณาก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.ร. 5. คณะกรรมการพิจารณาผลงานของกรมอนามัย พิจารณากลับกรองและให้ข้อสังเกตข้อเสนอแนะแก่ผลงาน พร้อมทั้งให้ผู้เสนอผลงานแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลให้มีความสมบูรณ์สอดคล้องตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และส่งไปยัง กพร.				

จากผลการประเมินในตารางที่ 5 พบว่า การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดการทุจริต (Likelihood) และการประเมินระดับผลกระทบ (Impact) พบว่า ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score) เท่ากับ 2 อยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ อย่างไรก็ตาม กพร.พิจารณาเห็นว่า เหตุการณ์นี้ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน แต่เป็นการพยากรณ์ในอนาคตล่วงหน้าว่า หากมีโอกาสเกิดในขั้นตอนนี้ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจขึ้นในอนาคต กพร. จึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ดังตารางที่ 6

3.5 การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ตารางที่ 6 แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		
ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ กระบวนการ : กระบวนการสนับสนุนการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ		
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
1	การสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรและยกระดับผลงานสู่รางวัลคุณภาพ <u>ขั้นตอนย่อยที่ 3 จัดประชุมพัฒนาเทคนิคการเขียนผลงานสู่รางวัลฯ</u> ● ด้านการเงิน 1. การจัดโครงการของหน่วยงานที่แอบแฝงหรือเกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณไม่คุ้มค่าไม่โปร่งใส 2. มีการใช้ดุลยพินิจในการเบิกจ่ายค่าวิทยากรบุคลากรภายนอก ที่สูงโดยมีผลประโยชน์แอบแฝง	1. มีการกำหนดเนื้องานขอบเขตเป็นไปตามวัตถุประสงค์และใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2. มีการกำหนดการเบิกจ่ายค่าวิทยากรภายนอกตามระเบียบข้อบังคับและตรวจสอบได้

.....

ภาคผนวก

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ

๒. ยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล

๓. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ตัวชี้วัดที่ ๒๕) การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๔. Cluster : -

๕. ภายใต้โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญ :

โครงการสำคัญที่ ๒๖ : โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนกรมอนามัยองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม

กิจกรรมสำคัญที่ ๒๖.๑ : พัฒนาและขับเคลื่อนระบบบริหารจัดการภาครัฐ

๖. แผนการจัดสรรงบประมาณ : แผนพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๗. หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อยกระดับการบริหารจัดการภาครัฐ การบริการ และการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยใช้กลไกการมอบรางวัลซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อมอบรางวัลให้แก่หน่วยงานที่มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จ ซึ่งมีสาขาบริการภาครัฐและสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม เป็นส่วนหนึ่งของรางวัล โดยรางวัลบริการภาครัฐเป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นที่ยังพอใจ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมเป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการบนพื้นฐานความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมของประชาชน นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ยังได้สนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐของไทยสมัครเข้ารับการประเมินรางวัล United Nations Public Service Awards : UNPSA ซึ่งเป็นรางวัลขององค์การสหประชาชาติที่มอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่เป็นประเทศสมาชิกเพื่อยกย่องผลงานที่มีบริการสาธารณะที่โดดเด่น การพัฒนานวัตกรรมที่ครอบคลุมเท่าเทียมที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักการ SDGs รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐเพื่อเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะวิกฤต อันเป็นการยกระดับบริการภาครัฐของไทยสู่สากล

กรมอนามัยได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศและยกระดับสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล โดยส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนและส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ และส่งเสริมการยกระดับผลงานของกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ ซึ่งการได้รับรางวัลแสดงให้เห็นว่าผลการดำเนินงานของกรมอนามัยเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นรางวัลที่ยืนยันความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการว่าสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการให้บริการและระบบการบริหารของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง โดยส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐและรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔ กรมอนามัยมีผลงานได้รับรางวัลบริการภาครัฐ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ รางวัล และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาบุคลากรของกรมอนามัยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการเขียนผลงานเพื่อส่งสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐและรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคและวิธีการเขียนผลงานให้ครบถ้วนสอดคล้องตามเกณฑ์รางวัลฯ เพื่อให้ผลงานที่ส่งสมัครขอรับรางวัลฯ ผ่านเกณฑ์การพิจารณาและได้รับรางวัล รวมทั้งสนับสนุนการต่อยอดและส่งผลงานสมัครขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards : UNPSA ต่อไป

๘. วัตถุประสงค์:

๘.๑ เพื่อเตรียมความพร้อม สร้างความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาบุคลากรของกรมอนามัยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำผลงาน เทคนิคและวิธีการเขียนผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐและรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม รวมทั้งมีโอกาสดูงานเยี่ยมชมสมัครขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards : UNPSA

๘.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการของกรมอนามัยเพื่อประชาชนสุขภาพดี

๙. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

๙.๑ เป้าหมายโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
กรมอนามัยมีผลงานส่งสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐหรือรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๐	เรื่อง
๙.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเสนอผลงานขอรับรางวัลบริการภาครัฐและรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๘๐	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : จำนวนผลงานของกรมอนามัยที่สมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐและรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านเกณฑ์การพิจารณาและได้รับรางวัลฯ	๓	ผลงาน

๑๐.วิธีการดำเนินงาน :

๑๐.๑ วางแผนการดำเนินการสนับสนุนการส่งผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลฯ

- ทบทวน วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำแผนการดำเนินงาน
- กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา สถานที่ รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๒ ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ กรมอนามัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานโครงการ

๑๐.๔ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

๑๑. กิจกรรม/เป้าหมายกิจกรรมและประมาณการ(งบประมาณ):

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
๑	ประชุมเตรียมความพร้อมยกระดับผลงานกรมอนามัยพิจิตรรางวัลเลิศรัฐ	๑ ครั้ง	พ.ย. ๖๔	- ค่าอาหารกลางวัน ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๔๐ คน (๔,๘๐๐ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๔๐ คน (๒,๘๐๐ บาท)	๗,๖๐๐
๒	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเสนอผลงานสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ	๑ ครั้ง	ธ.ค. ๖๔	- ค่าอาหารกลางวัน ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒๕ คน (๓,๐๐๐ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒๕ คน (๑,๗๕๐ บาท) - ค่าสมนาคุณวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง (๑,๘๐๐ บาท) - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และค่าผ่านทางพิเศษ (๕๐๐ บาท)	๖,๖๐๐
๓	ประชุมเชิงปฏิบัติพัฒนาและยกระดับการเขียนผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ	๒ ครั้ง	ม.ค. - ก.พ. ๖๕	- ค่าอาหารกลางวัน ๑๒๐ บาท x ๒ มื้อ x ๕๐ คน x ๒ ครั้ง (๒๔,๐๐๐ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๕ บาท x ๔ มื้อ x ๕๐ คน x ๒ ครั้ง (๑๔,๐๐๐ บาท) - ค่าสมนาคุณวิทยากร ๒,๐๐๐ บาท x ๑๐ ชั่วโมง x ๒ ครั้ง (๔๐,๐๐๐ บาท) - ค่าพาหนะ/ค่าพาหนะส่วนตัว ๑,๐๐๐ บาท x ๒ ครั้ง (๒,๐๐๐ บาท) - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และค่าผ่านทางพิเศษ (๒,๐๐๐ บาท)	๘๒,๐๐๐
๔	ประชุมขับเคลื่อนการส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเสนอผลงานสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ	๓ ครั้ง	ธ.ค. ๖๔ - ก.พ. ๖๕	- ค่าอาหารกลางวัน ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒๕ คน x ๓ ครั้ง (๙,๐๐๐ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒๕ คน x ๓ ครั้ง (๕,๒๕๐ บาท) - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒๕๐ บาท x ๓ ครั้ง (๗๕๐ บาท)	๑๕,๐๐๐

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
๕	การสนับสนุน หน่วยงานในสังกัดกรม อนามัยเตรียมความ พร้อมรับการตรวจ ประเมินรางวัลเลิศรัฐ	๑ ครั้ง	พ.ค. - ก.ค. ๖๕	- ค่าพาหนะ(เครื่องบิน) ๖,๐๐๐บาท x ๒ คน (๑๒,๐๐๐ บาท) - ค่าพาหนะแท็กซี่ ๖๐๐ บาท x ๔ คน (๒,๔๐๐บาท) - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๔๘๐บาท x ๔คน (๑,๙๒๐บาท) - ค่าที่พัก ๘๕๐บาทx๑คืนx๔คน (๓,๔๐๐บาท) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๒,๐๐๐บาท) - ค่าผ่านทางพิเศษและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (๒๘๐บาท)	๒๒,๐๐๐
๖	ประชุมเตรียมความ พร้อมและรับการ ตรวจประเมินรางวัล เลิศรัฐ	๔ ครั้ง	เม.ย.- ก.ค. ๖๕	- ค่าอาหารกลางวัน ๑๒๐บาทx๑มือx๓๐คนx๔ครั้ง (๑๔,๔๐๐ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๕ บาท x ๒ มือ x ๓๐คนx๔ครั้ง (๘,๔๐๐ บาท)	๒๒,๘๐๐
๗	จัดทำเกียรติบัตรเชิดชู เกียรติและเสริมพลัง ในการพัฒนาบริการ ภาครัฐและการบริหาร ราชการแบบมีส่วน ให้แก่บุคลากรที่เสนอ ผลงานสมัครรับรางวัล ฯร่วม	๑ ครั้ง	ส.ค. ๖๕	ค่าจัดทำเกียรติบัตร และ ค่ากรอบเกียรติบัตร (๕,๐๐๐บาท)	๕,๐๐๐
รวมเป็นเงิน					๑๖๑,๐๐๐

หมายเหตุ ๑.ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้โดยรายการที่ถัวเฉลี่ยต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน

๒.แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินตามที่แนบท้ายเอกสาร

๑๒. งบประมาณ : งบประมาณกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เงินงบประมาณ ๑๖๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ:

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๑๔. พื้นที่เป้าหมาย/สถานที่ดำเนินการ :

๑๔.๑ กรมอนามัย และหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

๑๔.๒ โรงแรมในกรุงเทพและต่างจังหวัด

๑๕. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ : ประกอบด้วย

- ๑๕.๑ ผู้บริหารกรมอนามัย ผู้ทรงคุณวุฒิ หัวหน้าหน่วยงาน
- ๑๕.๒ คณะกรรมการพิจารณาผลงานบริการภาครัฐและการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม กรมอนามัย
- ๑๕.๓ วิทยากร
- ๑๕.๔ ผู้เข้าร่วมประชุม (บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย)
- ๑๕.๕ ผู้สังเกตการณ์
- ๑๕.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย

๑๖.กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์/ผู้รับบริการ (ถ้ามี) : ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย

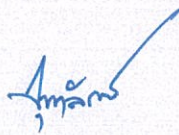
๑๗.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

บุคลากรของกรมอนามัยได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการเขียนผลงานสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ และสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม และส่งผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ รวมทั้งผ่านเกณฑ์การพิจารณาและได้รับรางวัล อันเป็นการสะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศของกรมอนามัยทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ และสามารถเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ใช้เป็นแนวทางพัฒนาระบบงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑๘.ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑๘.๑ นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง | ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๘.๒ นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร | ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |

๑๙.ผู้เสนอโครงการ:



(นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒๐.ผู้เห็นชอบโครงการ:



(นายวัชชัย บุญเกิด)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒๑.ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสรวิทย์ บุญสุข)
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอนามัย

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการ : การสนับสนุนการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
ผู้จัดทำ..... นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง

แก้ไขครั้งที่.....1/2564.....
ประกาศใช้วันที่..17 มี.ค. 64..

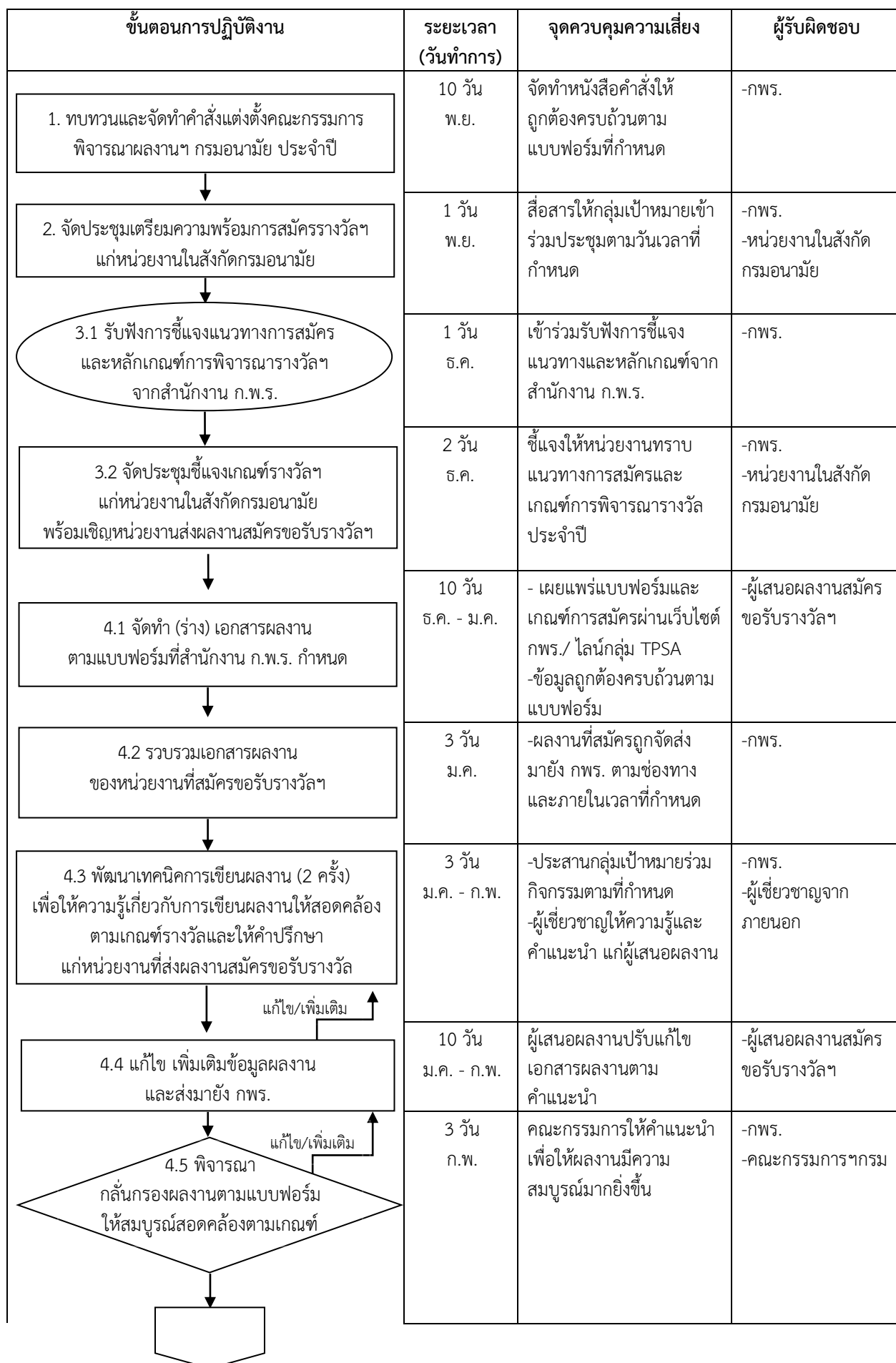
1. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้หน่วยงานมีคู่มือกระบวนการสนับสนุนการส่งผลงานของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยสมัครรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติที่เป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงขอบเขต ขั้นตอน และรายละเอียดแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในองค์กร
- 2) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทราบถึงแนวทางและขั้นตอนกระบวนการสนับสนุนการส่งผลงานฯ ให้มีความสอดคล้องตามเกณฑ์การพิจารณารางวัลและสามารถสมัครได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งใช้ถ่ายทอดให้กับผู้ปฏิบัติงานใหม่สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากคู่มือนี้
- 3) เพื่อใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรในสังกัดกรมอนามัยที่ประสงค์จะส่งผลงานสมัครรับรางวัลฯ สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่ในการเตรียมความพร้อมและส่งผลงานสมัครรับรางวัลฯ ได้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย และสำนักงาน ก.พ.ร. ประกอบด้วยขั้นตอนทั้งหมด 8 ขั้นตอน ตั้งแต่ 1) ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ กรมอนามัย 2) การเตรียมความพร้อมการสมัครรางวัล 3) การชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ 4) การสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรและยกระดับผลงานสู่รางวัลคุณภาพ 5) การจัดส่งผลงานสมัครรับรางวัลฯ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ทันตามระยะเวลาที่กำหนด 6) การตรวจประเมินรางวัลฯ ของสำนักงาน ก.พ.ร. 7) การประกาศรางวัล และ 8) การเชิดชูเกียรติ

3. แผนภูมิการทำงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา (วันทำการ)	จุดควบคุมความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
5.1 ส่งผลงานฉบับสมบูรณ์ ตามแบบฟอร์มการสมัคร	5 วัน ก.พ.	ผลงานที่สมัครถูกจัดส่ง มายัง กพร. ตามช่องทาง และภายในเวลาที่กำหนด	-ผู้เสนอผลงานสมัคร ขอรับรางวัลฯ
5.2 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ของผลงานที่สมัคร	3 วัน ก.พ.	มีการตรวจสอบเอกสารผลงาน ให้ถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น ข้อคำถามตามเกณฑ์การ พิจารณารางวัล	-กพร.
5.3 ส่งผลงานของกรมอนามัย ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านระบบออนไลน์ พร้อมทั้งสรุปข้อมูลเสนอผู้บริหาร	2 วัน ก.พ.	ผู้รับผิดชอบงานของ กพร. ส่งผลงานสมัครขอรับรางวัล ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ผ่าน ระบบออนไลน์ทันตามเวลา ที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด	-กพร.
6.1 พิจารณา ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น	40 วัน ก.พ. - มี.ค.		-สำนักงาน ก.พ.ร.
6.2 ประกาศผลการตรวจประเมินรอบแรก	3 วัน เม.ย. - พ.ค.	ตรวจสอบรายชื่อผลงาน ของกรมที่ได้รับรางวัล	-สำนักงาน ก.พ.ร.
6.3 แจ้งหน่วยงานทราบผลการตรวจประเมินรอบ	1 วัน เม.ย. - พ.ค.	ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของรายชื่อผลงาน ที่ผ่านการประเมิน	-กพร.
6.4 ผลงานที่ผ่านการตรวจประเมินรอบแรก ในระดับดีเด่นรับการตรวจประเมิน ณ พื้นที่ (site visit) ในระดับดีส่งเอกสารเพิ่มเติม	10 วัน พ.ค. - มิ.ย.	ประสานหน่วยงาน/ ผู้เสนอ ผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับ รางวัล ดำเนินการตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	-กพร. -หน่วยงาน/ ผู้เสนอ ผลงานที่ผ่านการ ประเมินรอบแรก
6.5 พิจารณา ผลตรวจประเมิน ณ พื้นที่ (site visit) /เอกสารเพิ่มเติม	10 วัน ก.ค.		-สำนักงาน ก.พ.ร.
7.1 ประกาศผลการพิจารณารางวัลฯ	1 วัน ส.ค.	ตรวจสอบรายชื่อผลงาน ของกรมที่ได้รับรางวัล	-สำนักงาน ก.พ.ร.
7.2 แจ้งหน่วยงานที่ได้รับรางวัล และแจ้ง หน่วยงานในสังกัดร่วมแสดงความยินดี	1 วัน ส.ค. - ก.ย.	ประสานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการ	-กพร.
7.3 พิธีมอบรางวัล	1 วัน ก.ย.	ประสานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการ	-สำนักงาน ก.พ.ร. -หน่วยงานที่ได้รับรางวัล -กพร.
8. การเชิดชูเกียรติ	1 วัน ต.ค.	ตรวจสอบรายชื่อให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อมูลที่ส่งสมัคร	-กพร.
รวมเวลาดำเนินการ	1 ปี	ระยะเวลาดำเนินการเป็นไป ตามปฏิทินการตรวจประเมิน รางวัลของสำนักงาน ก.พ.ร.	-กพร.

4. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4.1 ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ กรมอนามัย ประจำปี

4.1.1 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการทบทวนและจัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานฯ กรมอนามัย เพื่อให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการเขียนผลงานแก่ผู้เสนอผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ

4.2 เตรียมความพร้อมการสมัครขอรับรางวัลฯ

4.2.1 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดประชุมเตรียมความพร้อมการสมัครขอรับรางวัลฯ โดยออกหนังสือเชิญหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเข้าร่วมรับฟังแนวทางการพัฒนาผลงานและเกณฑ์รางวัลฯ ของปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมการส่งผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ ประจำปี

4.3 การชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ

4.3.1 สำนักงาน ก.พ.ร. จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการสมัครรางวัลฯ แก่ส่วนราชการต่างๆ โดยมีบุคลากรของ กพร. กรมอนามัย เข้าร่วมรับฟังการชี้แจง

4.3.2 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์เพื่อสมัครขอรับรางวัลฯ โดยออกหนังสือเชิญหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเข้าร่วมรับฟังเกณฑ์รางวัลฯ เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนผลงานที่จะเสนอขอรับรางวัลฯ และจัดทำหนังสือเชิญชวนหน่วยงานส่งผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ โดยผู้ที่สนใจสามารถศึกษาเกณฑ์รางวัลฯ จากเว็บไซต์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ไลน์กลุ่ม TPSA ของกรมอนามัย หลังจากนั้นให้หน่วยงานจัดทำ (ร่าง) เอกสารผลงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด ส่งมายังกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทางอีเมลผู้รับผิดชอบงานของ ก.พ.ร.

4.4 การสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรและยกระดับผลงานสู่รางวัลคุณภาพ

4.4.1 ผู้เสนอผลงานจัดส่ง (ร่าง) เอกสารผลงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตามระยะเวลาที่กำหนด

4.4.2 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวบรวมเอกสารผลงานของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

4.4.3 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดประชุมพัฒนาเทคนิคการเขียนผลงานสู่รางวัลฯ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนผลงาน คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ แก่ผู้เสนอผลงานในการเขียนผลงานให้มีความสอดคล้องตามเกณฑ์ของแต่ละประเภทรางวัลฯ

4.4.4 ผู้เสนอผลงาน แก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลผลงานตามข้อเสนอแนะ และส่งไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ กรมอนามัย พิจารณาก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.ร.

4.4.5 คณะกรรมการพิจารณาผลงานของกรมอนามัย พิจารณากลับกรองและให้ข้อสังเกตข้อเสนอแนะแก่ผลงาน พร้อมทั้งให้ผู้เสนอผลงานแก้ไข/ เพิ่มเติมข้อมูลให้มีความสมบูรณ์สอดคล้องตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และส่งไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

4.5 การจัดส่งผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ

4.5.1 ผู้เสนอผลงาน ส่งผลงานฉบับสมบูรณ์ ถึงกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ของผลงานที่สมัคร หากมีแก้ไขกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จะส่งกลับให้ผู้เสนอผลงานแก้ไขครั้งสุดท้าย

4.5.2 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวบรวมและส่งผลงานฉบับสมบูรณ์ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านระบบออนไลน์ และประสานเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของสถานการณ์สมัครอีกครั้ง

4.5.3 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดทำหนังสือรายงานการส่งผลงานของกรมอนามัยที่สมัครขอรับรางวัลฯ เสนอผู้บริหาร พร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยทราบ

4.6 การตรวจประเมินรางวัลฯ ของสำนักงาน ก.พ.ร.

4.6.1 สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาเอกสารรายงานส่งสมัครขอรับรางวัลฯ เบื้องต้นของส่วนราชการ

4.6.2 สำนักงาน ก.พ.ร. ประกาศรายชื่อผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลฯ ในรอบแรก ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. และมีหนังสือถึงกรมอนามัย แจ้งรายชื่อผลงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินรางวัลฯ ในรอบแรก

4.6.3 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำหนังสือเสนอผู้บริหารลงนามถึงหน่วยงาน เพื่อแจ้งผลการประเมินรางวัลฯ ในรอบแรก และให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมิน

4.6.4 ผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลระดับดีเด่น เตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมิน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) กรณีผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลระดับดี สำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจสอบความชัดเจนและโดดเด่นของผลงานและให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมต่อไป

4.6.5 สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงของส่วนราชการ (Site Visit) เพื่อยืนยันผลการพิจารณาตรวจประเมินรางวัลฯ

4.7 การประกาศรางวัล

4.7.1 สำนักงาน ก.พ.ร. ประกาศผลการพิจารณารางวัลบริการภาครัฐ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งมายังกรมอนามัย

4.7.2 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำหนังสือเสนอผู้บริหาร พร้อมให้ผู้บริหารพิจารณาลงนามแจ้งหน่วยงานที่ได้รับรางวัลฯ เพื่อเข้าร่วมงานพิธีมอบรางวัลฯ และส่งรายชื่อผู้ขึ้นรับรางวัลฯ/ผู้เข้าร่วมงาน

4.7.3 ผู้บริหารกรมอนามัย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับรางวัลฯ เข้าร่วมงานรับรางวัลฯ เพื่อร่วมแสดงความยินดี เก็บภาพบรรยากาศงาน เพื่อสื่อสารและสร้างแรงบันดาลใจให้หน่วยงานส่งสมัครขอรับรางวัลฯ ในปีต่อไป

4.8 การเชิดชูเกียรติ

4.8.1 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดทำเกียรติบัตรเสนอผู้บริหารลงนาม เพื่อเสริมพลังและเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้ที่มีความมุ่งมั่นพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยสู่องค์กรคุณภาพโดยการส่งผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผลงานของกรมอนามัยที่ได้รับรางวัลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์กรมอนามัย เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย

5. คำจำกัดความ

5.1) **รางวัลคุณภาพแห่งชาติ** หมายถึง รางวัลที่สำนักงาน ก.พ.ร. มอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ที่มีผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ ประกอบด้วย

(1) **รางวัลบริการภาครัฐ** เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ เพื่อประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นที่ยังพอใจ ซึ่งหน่วยงานที่ได้รับรางวัลบริการภาครัฐถือได้ว่าเป็นหน่วยงานที่มีผลการทำงานในการยกระดับคุณภาพการให้บริการที่ประสบผลสำเร็จ

(2) **รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม** เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจในการเชิดชูผลการปฏิบัติราชการ โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) การรับฟังความคิดเห็น (Consult) การเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involve) ไปจนถึงการสร้างความร่วมมือ (Collaboration) รวมทั้ง สร้างความภาคภูมิใจของผู้ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ อันนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงและการนำไปสู่แนวปฏิบัติหรือต้นแบบที่ดี (Best Practice) โดยมุ่งเน้นทั้งกระบวนการ (Process) และผลลัพธ์ (Result) การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

5.2) สำนักงาน ก.พ.ร. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

5.3) ก.พ.ร. หมายถึง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย

6. แบบฟอร์ม/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

6.1 เอกสารชี้แจงเกณฑ์การสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ.2564

6.2 หลักเกณฑ์และแนวทางการสมัครรางวัลบริการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564

6.3 แบบฟอร์มใบสมัครรางวัลบริการภาครัฐ แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

6.3.1 ประเภทนวัตกรรมบริการ

6.3.2 ประเภทพัฒนาการบริการ

6.3.3 ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ

6.3.4 ประเภทบูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ

6.3.5 ประเภทยกระดับบริการที่ตอบสนองต่อสถานการณ์โควิด 19

6.4 หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2564

6.5 แบบฟอร์มใบสมัครรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

6.5.1 ประเภทเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

6.5.2 ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

6.5.3 ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) และผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

6.5.4 ประเภทเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

6.5.5 ประเภทเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)และผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)



(นายรัชชัย บุญเกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร