

# แนวทางการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม



1

ที่มาและหลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

2

แนวทางการปฏิบัติในการแบ่งส่วนราชการทั้งในกรณีมอบอำนาจ  
และที่เสนอให้ ก.พ.ร. พิจารณา

3

แบบคำชี้แจงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

# 1. ที่มา

## แนวโน้มของโลก (Trends)



1

ทิศทางการพัฒนาประเทศ

- ยุทธศาสตร์ 20 ปี : เน้นองค์การภาครัฐ ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ปรับเปลี่ยน ได้ตามสถานการณ์
- แผนปฏิรูปประเทศ : เน้นองค์การภาครัฐ ให้มีความกะทัดรัดปรับตัวเร็วมีผลสัมฤทธิ์สูง (agile government transformation) และมีรูปแบบเรียบง่าย (simplicity)

## ระบบราชการ

- งบประมาณ (Budget)
- กระบวนการทำงาน (Process)
- บุคลากร (People)
- โครงสร้าง (Structure)

2

Transformation

3

โครงสร้าง  
หน่วยงานภาครัฐ

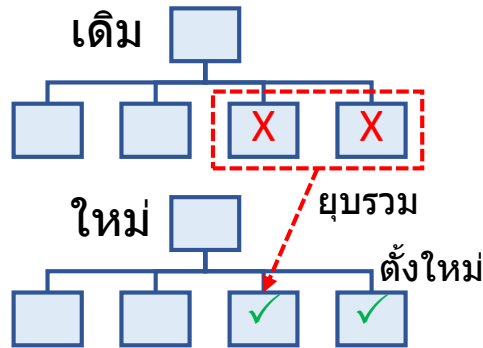
- ปรับตัวทันต่อสถานการณ์ (Adaptive)
- มีความคล่องตัวรวดเร็ว (Agile)
- มีความยืดหยุ่น (flexible)

ส่วนราชการต้องสามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของประเทศและบริบทโลกได้อย่างรวดเร็ว



# หลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

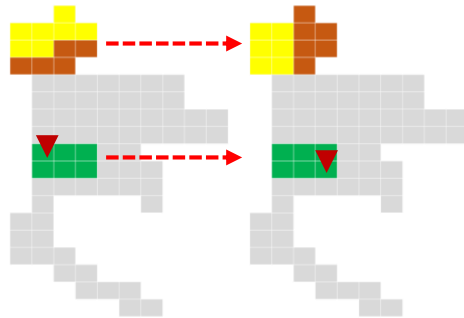
1



## *Rearrange* กองโดยไม่เพิ่มจำนวนในภาพรวมของส่วนราชการ

- ยุบเลิก/ยุบรวม/จัดตั้งได้เฉพาะกองในราชการส่วนกลางเท่านั้น
- ไม่สามารถยุบเลิก/ยุบรวมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อนำไปเพิ่มเป็นกองใหม่ได้

2



## *Rearrange* ราชการส่วนกลางในภูมิภาคโดยไม่เพิ่มจำนวนหน่วยงาน

- การจัดพื้นที่จังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบใหม่
- การย้ายสถานที่ตั้งของสำนักงานจากจังหวัดหนึ่งไปยังอีกจังหวัดหนึ่ง ตามการจัดพื้นที่จังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบใหม่

3



## *Rearrange* หน่วยงานในต่างประเทศโดยไม่เพิ่มจำนวนหน่วยงาน และสำนักงานดังกล่าวต้องเป็นสำนักงานตามกฎหมาย/ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

- ย้ายสถานที่จากประเทศหนึ่งไปยังอีกประเทศหนึ่งซึ่งอยู่ในกลุ่มประเทศประเภทเดียวกัน เช่น เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยกัน ยุโรปด้วยกัน เป็นต้น
- ย้ายจากเมืองหนึ่งไปยังอีกเมืองหนึ่งภายในประเทศเดียวกัน

\*\*\* ทั้งนี้ การกำหนดตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่ากรม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กรณีส่วนราชการมีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใหม่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว5 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562\*\*\*

1

**ที่มาและหลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม**

2

**แนวทางการปฏิบัติในการแบ่งส่วนราชการทั้งในกรณีมอบอำนาจ  
และที่เสนอให้ ก.พ.ร. พิจารณา**

3

**แบบคำชี้แจงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม**

## 2. แนวทางการปฏิบัติในการแบ่งส่วนราชการทั้งในกรณีมอบอำนาจ และที่เสนอให้ ก.พ.ร. พิจารณา

### หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

ปัจจุบัน

หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการแบ่งส่วนราชการ

ใหม่

- 1 หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1204/ว 6 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2547 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในกรม (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2547)
- 2 หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 3 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2549 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในกรม (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2547)
- 3 หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 18 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2549 เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่องกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2549)
- 4 หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 13 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 เรื่อง การชักข้อคมความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2550)
- 5 หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 27 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560)

หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร 1200/ว 3 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

เรื่อง การมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

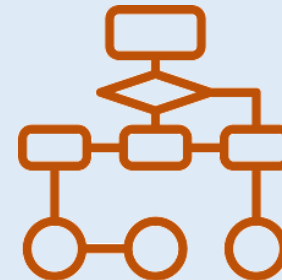
1

ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง และคณะทำงานแบ่งส่วนราชการภายในกรม



2

ปรับปรุงขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม





## **กะทัดรัด**

กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระดับกระทรวง และคณะทำงานบางส่วนราชการภายในกรมให้มีเท่าที่จำเป็น เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และสามารถตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## **ร่วมกันทำงาน**

สร้างกลไกการร่วมกันทำงานของส่วนราชการและหน่วยงานกลาง เพื่อความรวดเร็วในการจัดทำข้อเสนอ และเป็นการลดขั้นตอนในการพิจารณาในส่วนของหน่วยงานกลาง



## **เพิ่มศักยภาพกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาระบบบริหารเป็นกรรมการ และเลขานุการร่วม ในคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างฯ และคณะทำงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเชี่ยวชาญในงานพัฒนาระบบบริหาร

**คณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง**



- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| องค์ประกอบ ดังนี้  |                             |
| (1) รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  | เป็นประธาน                  |
| (2) ปลัดกระทรวง หรือเทียบเท่า  | เป็นรองประธาน               |
| (3) เลขาธิการ ก.พ. หรือผู้แทน  | เป็นกรรมการ                 |
| (4) เลขาธิการ ก.พ.ร. หรือผู้แทน  | เป็นกรรมการ                 |
| (5) เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา หรือผู้แทน  | เป็นกรรมการ                 |
| (6) เลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือผู้แทน  | เป็นกรรมการ                 |
| (7) เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ<br>และสังคมแห่งชาติ หรือผู้แทน                      | เป็นกรรมการ                 |
| (8) ปลัดกระทรวงการคลัง หรือผู้แทน  | เป็นกรรมการ                 |
| (9) ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ หรือผู้แทน   | เป็นกรรมการ                 |
| (10) ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ หรือผู้แทน<br>(เฉพาะกรณีการจัดหน่วยงานในต่างประเทศ)    | เป็นกรรมการ                 |
| (11) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาระบบบริหาร<br>ของกระทรวง ที่ปลัดกระทรวงฯ มอบหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการร่วม |
| (12) เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร.<br>ที่เลขาธิการ ก.พ.ร. มอบหมาย                       | เป็นกรรมการและเลขานุการร่วม |



- พิจารณาปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม การจัดและพัฒนาส่วนราชการและ  
วิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนระบบบุคคล ให้ทันสมัยและรองรับกับยุทธศาสตร์ชาติ  
นโยบายและภารกิจที่มีความสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล รวมทั้งบริบท  
การเปลี่ยนแปลงของโลกและแนวโน้มที่สำคัญในอนาคต และให้เป็นไป  
ตามมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์  
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- พิจารณากำหนดหน้าที่และอำนาจ รวมถึงขอบเขตความรับผิดชอบของ  
ส่วนราชการ และองค์กรรูปแบบอื่นที่มีใช้ส่วนราชการ ภายใต้สังกัดกระทรวง
- เรียกให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่นในสังกัดกระทรวงจัดส่ง  
เอกสารข้อมูล เข้าชี้แจงข้อเท็จจริงและดำเนินการอื่น ๆ แก่คณะกรรมการ  
และผู้ได้รับแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมาย
- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่  
มอบหมาย
- ปฏิบัติการอื่นเพื่อช่วย ก.พ.ร. ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรา 3/1  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

**หมายเหตุ**

- ผู้แทนส่วนราชการต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นหรือตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิขึ้นไป
- สำหรับส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ  
ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง รวมทั้ง  
ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงที่อยู่ในบังคับบัญชาของรัฐมนตรีจะมีองค์ประกอบ  
แตกต่างกัน

**ประเด็นที่เปลี่ยนแปลง**

- เพิ่มปลัดกระทรวงการต่างประเทศ (เฉพาะกรณีการจัดหน่วยงานในต่างประเทศ)
- กำหนดระดับตำแหน่งของผู้แทนส่วนราชการ
- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาระบบบริหารเป็นกรรมการและ  
เลขานุการร่วม



## คณะทำงานแบ่งส่วนราชการภายในกรม



องค์ประกอบ

องค์ประกอบ ดังนี้

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| (1) หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม  | เป็นประธาน                           |
| (2) รองหัวหน้าส่วนราชการ<br>ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย                             | เป็นรองประธาน                        |
| (3) ผู้แทนสำนักงาน ก.พ.  | เป็นคณะทำงาน                         |
| (4) ผู้แทนสำนักงาน ก.พ.ร.  | เป็นคณะทำงาน                         |
| (5) ผู้แทนสำนักงบประมาณ  | เป็นคณะทำงาน                         |
| (6) <i>ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ<br/>(เฉพาะกรณีการจัดหน่วยงานในต่างประเทศ)</i>              | <i>เป็นคณะทำงาน</i>                  |
| (7) <i>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาระบบบริหาร<br/>ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย</i> | <i>เป็นคณะทำงาน<br/>และเลขานุการ</i> |

### หมายเหตุ

- ผู้แทนส่วนราชการต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป

### ประเด็นที่เปลี่ยนแปลง

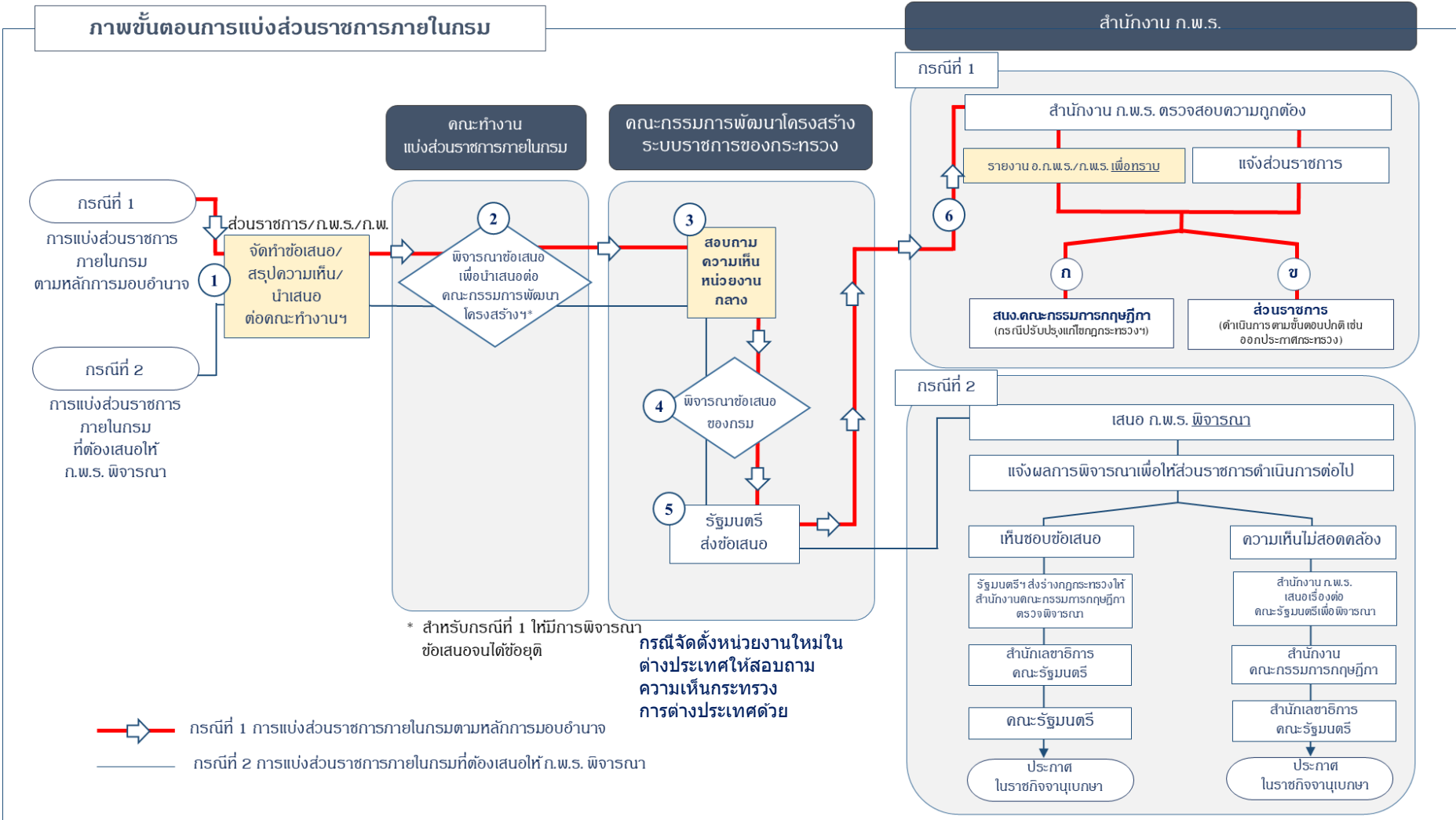
- ตัดผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาและ ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- เพิ่มผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ (เฉพาะกรณีการจัดหน่วยงานในต่างประเทศ)
- กำหนดระดับตำแหน่งของผู้แทนส่วนราชการ
- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาระบบบริหารเป็นกรรมการและเลขานุการ



อำนาจหน้าที่

- พิจารณาข้อเสนอการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยปรับปรุงการจัดและพัฒนาส่วนราชการและวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนระบบบุคคลให้ทันสมัยและรองรับกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและภารกิจที่มีความสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล รวมทั้งบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลก และแนวโน้มที่สำคัญในอนาคต และให้เป็นไปตามมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- พิจารณากำหนดหน้าที่และอำนาจ รวมถึงขอบเขตความรับผิดชอบของส่วนราชการและองค์กรรูปแบบอื่นที่มีใช้ส่วนราชการ ภายในสังกัด รวมถึงกรอบอัตรากำลัง หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
- เรียกให้ส่วนราชการและองค์กรรูปแบบอื่นที่มีใช้ส่วนราชการภายในสังกัด จัดส่งเอกสารข้อมูล เข้าชี้แจงข้อเท็จจริงและดำเนินการอื่น ๆ แก่คณะทำงานและผู้ได้รับแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมาย
- แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่มอบหมาย
- ปฏิบัติการอื่นเพื่อช่วย ก.พ.ร. ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### 3. ขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม



#### กรณีจัดตั้งหน่วยงานในต่างประเทศ

- การจัดตั้งจัดตั้งสำนักงานใหม่ในต่างประเทศให้เป็นไป **ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดตั้งสำนักงานใหม่ในต่างประเทศ**
- ให้เพิ่มผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศร่วมเป็นคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ
- จัดทำคำชี้แจงเพิ่มเติมตามแบบคำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ข้อ 9

## ส่วนราชการจะต้องดำเนินการอย่างไร หากมีสถานะ (กรณี) ของการจัดทำคำขอฯ



**กรณีที่ 1 : ส่วนราชการอยู่ระหว่างจัดประชุมคณะกรรมการแบ่งส่วนราชการภายในกรม**

**ต้องปฏิบัติตาม วรรค 3**

- วิเคราะห์และทำข้อมูลเพิ่มเติมตาม วรรค 3
- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง และคณะกรรมการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

**กรณีที่ 2 : ส่วนราชการเสนอคำขอฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการแบ่งส่วนราชการภายในกรมแล้ว แต่ยังไม่ได้ออกเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวงแล้ว**

- วิเคราะห์และทำข้อมูลเพิ่มเติมตาม วรรค 3 และ
- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง **โดยมีองค์ประกอบตาม วรรค 3**

**กรณีที่ 3 : ส่วนราชการเสนอคำขอฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวงแล้ว ก่อน วรรค 3 ออก (ลงวันที่ 8 มี.ค. 62)**

- **ไม่ต้องทำข้อมูลเพิ่มเติม** และ
- **ไม่ต้องแต่งตั้ง** คณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง และคณะกรรมการแบ่งส่วนราชการภายในกรมใหม่ตาม วรรค 3 เนื่องจากส่วนราชการดำเนินการแล้วเสร็จก่อน วรรค 3 มีผลบังคับใช้

1

ที่มาและหลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

2

แนวทางการปฏิบัติในการแบ่งส่วนราชการทั้งในกรณีมอบอำนาจ  
และที่เสนอให้ ก.พ.ร. พิจารณา

3

แบบคำชี้แจงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

### 3. แบบคำชี้แจงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม



ประเด็น	รายละเอียด
1. การทบทวนบทบาท ภารกิจภาพรวมของส่วนราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทบทวนภารกิจโดยภาพรวม และส่วนราชการจะต้องวางแนวทางว่าในอนาคต ส่วนราชการต้องการเป็นหน่วยงานที่ดำรงอยู่เพื่อทำอะไรให้กับประเทศชาติ</li> </ul>
2. เหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระบุเหตุผลความจำเป็นของการขอตั้งที่ชัดเจน / ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศ / การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบ / ปัญหาการดำเนินงาน หรือการบริหารของกรม</li> <li>• ระบุแผนการนำ Digital technology เข้ามาใช้ และเรื่องข้อเสนอให้ยุบเลิก หรือ ยุบรวมหน่วยงานที่มีอยู่เดิม (One-In, X-Out)*</li> </ul>
3. ภารกิจของส่วนราชการที่จะมีการแบ่งส่วนราชการใหม่	ต้องระบุให้ชัดเจนว่าส่วนราชการที่จะจัดตั้งมีกรอบภารกิจอะไรบ้างที่จะดำเนินการ บทบาทของส่วนราชการนั้นคืออะไร มีหน้าที่และอำนาจอย่างไร
4. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน</li> <li>• ให้แสดงแผนภูมิอัตรากำลังเฉพาะกอง/สำนักที่เกี่ยวข้องกับการขอปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ พร้อมทั้งรายละเอียดการจัดอัตรากำลังที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่จะปรับปรุงให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วนราชการภายในกรมใหม่</li> </ul>
5. ปริมาณงาน	แสดงงานสำคัญของส่วนราชการ ว่ามีงานอะไรบ้าง มีปริมาณงานมากน้อยเพียงใด และแสดงงานใหม่ว่าลงมือดำเนินการอะไรบ้างแล้วอย่างไรหรือไม่
6. แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เป็นผลจากการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ/ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมใหม่	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่เป็นผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ/ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมใหม่
7. ค่าใช้จ่าย	แสดงถึงรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน และประมาณการค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณถัดไป โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าเมื่อได้รับการปรับปรุงโครงสร้าง
8. ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ	เสนอร่างกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ
9. กรณีการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ในต่างประเทศ	ให้เสนอเหตุผลตามแนวทางของกระทรวงการต่างประเทศ
10. รายละเอียดอื่น ๆ	ให้ระบุรายละเอียดอื่น ๆ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาหรือที่เป็นประเด็นสำคัญที่นอกเหนือจากระบุข้างต้น

\* หมายเหตุ : เฉพาะกรณีการแบ่งส่วนราชการภายในกรมที่ต้องเสนอให้ ก.พ.ร. พิจารณา

# การทบทวนบทบาทภารกิจภาพรวมของส่วนราชการ

**1**

พิจารณาความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งหน่วยงาน

↓ สอดคล้อง

→ ไม่สอดคล้อง

ยุบเลิกภารกิจ หรือ  
ปรับวิธีการทำงาน



**ประโยชน์ของหน่วยงาน**

- ❖ มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศในระยะยาว
- ❖ รองรับ ปรับตัวจากผลกระทบภายนอกได้
- ❖ ลดช่องว่าง/ข้อจำกัดในการปฏิบัติงานในปัจจุบัน



**ตอบสนองประชาชน**

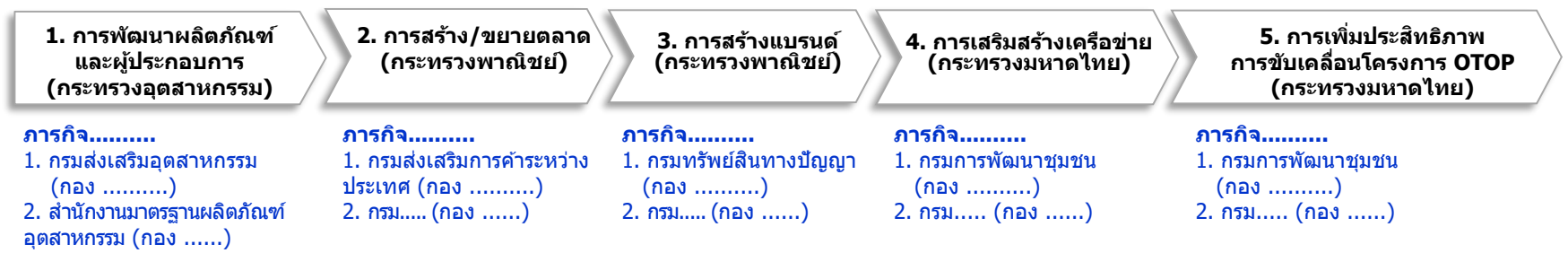
- ❖ มุ่งความต้องการของประชาชนเป็นหลัก
- ❖ ความรวดเร็ว ช่องทาง และความหลากหลายของการบริการ
- ❖ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

**2**

ภารกิจต้องไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

→ ซ้ำซ้อน

ยุบเลิกภารกิจ



**3**

ภารกิจที่ไม่สามารถให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่นดำเนินการแทนได้

→ ดำเนินการแทนได้

ยุบเลิกภารกิจ/ให้  
ดำเนินการแทน

ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ					
<b>ภารกิจด้านการบริหารนโยบาย</b>  เช่น กำหนดนโยบาย เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ การพัฒนายุทธศาสตร์	<b>ภารกิจด้านการสนับสนุน</b>  เช่น งานอำนวยความสะดวก การประสานการปฏิบัติงาน	<b>ภารกิจด้านวิชาการ</b>  เช่น การค้นคว้าวิจัย จัดทำข้อเสนอแนะ วิชาการ การวิเคราะห์ วิจัย พัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูง	<b>ภารกิจด้านการกำกับควบคุม และบังคับใช้ อำนาจตามกฎหมาย</b>  เช่น การอนุมัติอนุญาต และการกำกับควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ	<b>ภารกิจด้านการจัดการข้อพิพาท ข้อร้องเรียน</b>  เช่น การไกล่เกลี่ยหาข้อยุติ หรือทำหน้าที่กึ่งกระบวนการยุติธรรม เพื่อพิจารณาข้อร้องเรียนต่าง ๆ	<b>ภารกิจด้านการให้บริการสาธารณะแก่ผู้รับบริการ</b>  การจัดบริการสาธารณะ พื้นฐานด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

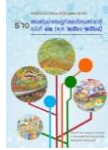
# เหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง

## 1. ความสอดคล้องของภารกิจกับเป้าหมายตามแผนและนโยบายระดับชาติ



ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี  
(พ.ศ. 2561 – 2580)

- ❖ การพัฒนาการเกษตร อุตสาหกรรม และการท่องเที่ยวที่มีความหลากหลาย
- ❖ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ❖ การลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ
- ❖ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ❖ การปรับรูปแบบและวิธีการให้บริการของภาครัฐ
- ❖ ฯลฯ



แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12  
(พ.ศ. 2560 – 2564)

- ❖ การพัฒนานวัตกรรมและนำมาใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพในทุกมิติ
- ❖ การพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ❖ การเตรียมความพร้อมและเสริมศักยภาพประชากรทุกช่วงวัย
- ❖ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ
- ❖ การสร้างความมั่นคงและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ❖ ฯลฯ



นโยบายรัฐบาล

- ❖ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ
- ❖ การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข
- ❖ การเพิ่มศักยภาพเศรษฐกิจของประเทศ
- ❖ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล
- ❖ ฯลฯ

## 2. สาเหตุที่ต้องขอปรับปรุงส่วนราชการ



**การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก**

ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง สิ่งแวดล้อม ฯลฯ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน



**ปัญหาการดำเนินงานของกรม อันเนื่องมาจากโครงสร้างเดิมที่ไม่เหมาะสม**

- โครงสร้างไม่ตอบสนองลูกค้า
- มีสายการบังคับบัญชาและการสั่งการยาว
- บุคลากรมีจำนวนไม่เหมาะสมกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ



**หน้าที่ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนไป**

วิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของหน่วยงานในอนาคต (งานเพิ่มขึ้นอย่างไร หรือเปลี่ยนแปลงอย่างไร)



**การเปลี่ยนแปลงระบบหรือวิธีการทำงาน**

แสดงกระบวนการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในกรม และให้เสนอแผนการนำ Digital Technology มาใช้ในการปฏิบัติงานหรือลดภาระงาน

กรณีการแบ่งส่วนราชการภายในกรม  
ตามหลักการมอบอำนาจ

(ไม่เพิ่มจำนวนกองในภาพรวมของส่วนราชการ)

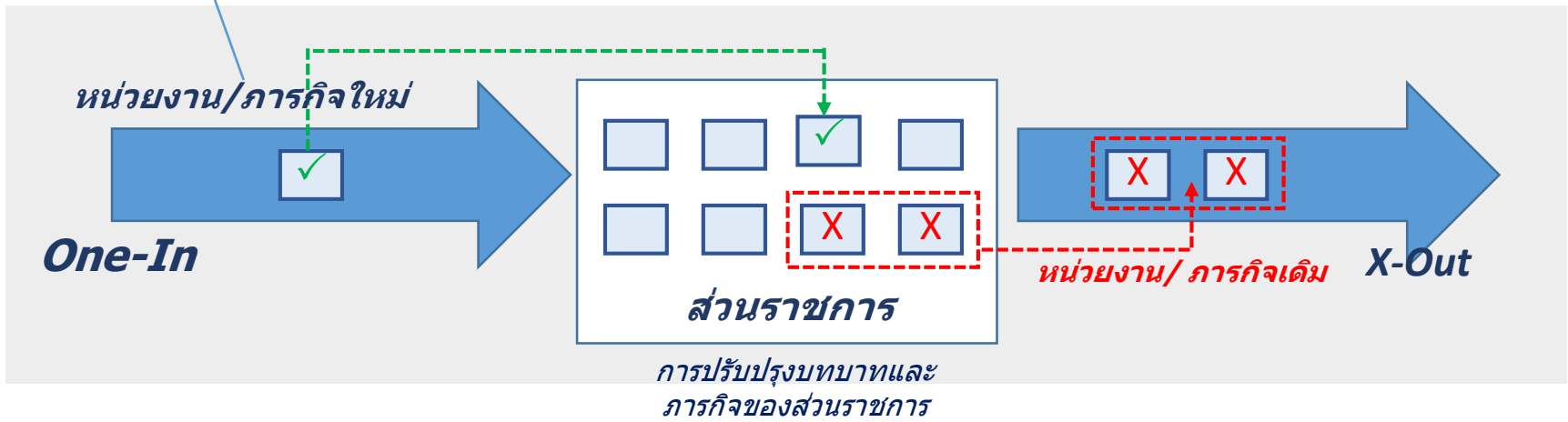
ส่วนราชการต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดตั้ง เฉพาะส่วนราชการที่ขอเปลี่ยนแปลง

กรณีการแบ่งส่วนราชการภายในกรม  
ที่ต้องเสนอให้ ก.พ.ร. พิจารณา

ส่วนราชการต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นใน การขอจัดตั้งในภาพรวม และส่วนที่ขอเปลี่ยนแปลง และต้องระบุขอเสนอให้ยุบเลิก หรือยุบรวมหน่วยงานที่มีอยู่เดิม (One-In, X-Out)

## การวิเคราะห์ภารกิจใหม่ จะต้องพิจารณาถึง

- ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งหน่วยงาน
- ภารกิจต้องไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ภารกิจที่ไม่สามารถให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือหน่วยงานของรัฐบาลรูปแบบอื่นดำเนินการแทนได้
- การนำดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน



ส่วนราชการต้องสามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของประเทศและบริบทโลกได้อย่างรวดเร็ว ด้วยเหตุนี้ การปรับโครงสร้างของส่วนราชการจึงต้องมีความยืดหยุ่น คล่องตัว และปรับเปลี่ยนได้รวดเร็ว

