

หน่วยงานเจ้าภาพ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ตัวชี้วัดที่ 4.25	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ 4.0
หน่วยงานที่รับการประเมิน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
คำนิยาม	<p>เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้หน่วยงานสามารถนำไปปรับใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ทำให้การส่งมอบผลผลิตและการบริการดีขึ้น ปรับปรุงผลการดำเนินการด้านอื่นๆ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยทำให้เกิดความสอดคล้องกันของแผน กระบวนการตัดสินใจ การบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบปฏิบัติการ และผลลัพธ์</p> <p>เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย 7 หมวด ได้แก่</p> <p>หมวด 1 การนำองค์การ : การนำองค์การของหน่วยงานมุ่งเน้นสัมฤทธิ์ผล กำหนดวิสัยทัศน์และแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรม กระทรวง และประเทศ ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ การกำกับดูแลตนเองที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน</p> <p>หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ : มีกระบวนการวางแผนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รองรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่สอดคล้องกับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์กรมและยุทธศาสตร์ชาติ ขับเคลื่อนแผนลงไปทุกภาคส่วน มีการติดตามประเมินผล</p> <p>หมวด 3 ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : มีสารสนเทศผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาใช้ในการสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่างและตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ : มีการวิเคราะห์ผลจากข้อมูลและตัววัด เพื่อการแก้ปัญหาและตอบสนองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันทเวลา มีการใช้ความรู้ในการแก้ปัญหา มีการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และระบบการทำงานที่ปรับเป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ มีประสิทธิภาพ และใช้งานได้</p> <p>หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร : มีนโยบายและระบบการบริหารจัดการด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองยุทธศาสตร์ สร้างแรงจูงใจ มีความคล่องตัวและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีระบบการพัฒนาบุคลากรที่ทันสมัย พัฒนาบุคลากรให้ก้าวทันเทคโนโลยี มีทักษะในการแก้ไขปัญหา สร้างความรอบรู้ ความมีจริยธรรม ปฏิบัติงานโดยเน้นให้ประชาชนเป็นศูนย์กลาง</p> <p>หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ : มีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ และนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ มีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการให้บริการ มีการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ : กำหนดตัววัดที่สำคัญซึ่งสอดคล้องกับการปฏิบัติการในหมวด 1-6 สะท้อนความสามารถในการบริหารจัดการกระบวนการ การแก้ไขปัญหา และการพัฒนา</p>

	<p>ระบบราชการ 4.0 : สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ได้แก่</p> <p>1) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน (Open & Connected Government) หมายถึง มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>2) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) หมายถึง การทำงานในเชิงรุก มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการ (Big Government Data) และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน Personalized หรือ Tailored Services)</p> <p>3) หน่วยงานของรัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) หมายถึง การทำงานอย่างเตรียมการณไวล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงสร้างนวัตกรรม ประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง</p> <p>ความสำเร็จของการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0 อาศัยปัจจัยสำคัญ 3 ประการ ได้แก่</p> <p>1) การสานพลังทุกภาคส่วน ระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นๆ ในสังคม (Collaboration) โดยจัดระบบให้มีการวางแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน มีการระดมและนำเอาทรัพยากรทุกชนิดเข้ามาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน มีการยอมรับความเสี่ยงและรับผิดชอบต่อผลสำเร็จที่เกิดขึ้นร่วมกัน</p> <p>2) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) เป็นการคิดค้นและแสวงหาวิธีการ หรือ แนวทาง Solutions) ใหม่ๆ อันจะเกิดผลกระทบมหาศาล (Big Impact) เพื่อปรับปรุงและออกแบบการให้บริการสาธารณะและนโยบายสาธารณะให้สามารถตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ หรือตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>3) การปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitization/Digitalization) เป็นการผสมผสานกันของการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลผ่าน Cloud Computing อุปกรณ์ประเภท Smart Phone และการทำงานร่วมกันผ่านเครื่องมือต่างๆ ทำให้สามารถติดต่อกันได้อย่าง Real Time และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังในการให้บริการของทางราชการที่จะต้องดำเนินการได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์ และทุกช่องทางได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และประหยัด</p> <p>PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0 เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน และความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน</p> <p>สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการส่งผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งมี 3 ขั้นตอน คือ</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 ส่งเอกสารผลงานเพื่อรับการตรวจประเมินเบื้องต้น</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 ส่งเอกสาร Application Report กรณีผ่านการประเมินขั้นตอนที่ 1</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 รับการตรวจประเมิน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) กรณีผ่านการประเมินขั้นตอนที่ 2</p>
--	---

วิธีการจัดเก็บข้อมูล	เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานและรายงานในระบบ DOC														
แหล่งข้อมูล	รายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC และ Website กพร.														
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2568)														
เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568)															
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
1	Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด - มีข้อมูล สารสนเทศ ที่นำมาใช้	1	1.1 มีผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด (0.5) - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ระดับ C (Comparisons) การเปรียบเทียบ - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ระดับ T (Trends) แนวโน้ม - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ระดับ Le (Level) ของผลการดำเนินการในปัจจุบัน 1.2 มีผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.5) - กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ความต้องการ/ ความคาดหวัง/ ความผูกพัน - ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ - ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ												
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	1	2.1 มีมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.5) 2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5)												
3	Management and Governance - มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	1	3.1 มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.2</td> <td>0.4</td> <td>0.6</td> <td>0.8</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>เดือน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ หากเกินระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่มีรายงานในเดือนนั้น</p>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1	เดือน	1	2	3	4	5
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1										
เดือน	1	2	3	4	5										
4	Output ผลผลิต - มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนด	1	มีเอกสารผลงานเตรียมสมัครรับรางวัล PMQA 4.0 ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด												
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด - มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา	1	ส่งสมัครรางวัล PMQA 4.0 ชั้นตอนที่ 1 ผ่านระบบที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา												
	คะแนนรวม	5													
เงื่อนไข : (ถ้ามี)															

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2568)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																								
1	Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด - มีข้อมูล สารสนเทศ ที่นำมาใช้	1	1.1 ทบทวนผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด (0.5) - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ระดับ C (Comparisons) การเปรียบเทียบ - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ระดับ T (Trends) แนวโน้ม - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ระดับ Le (Level) ของผลการดำเนินการในปัจจุบัน 1.2 ทบทวนผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.5) - กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ความต้องการ/ ความคาดหวัง/ ความผูกพัน - ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ - ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ																								
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	1	2.1 มีมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.5) 2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5)																								
3	Management and Governance - มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	1	3.1 มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.2</td> <td>0.4</td> <td>0.6</td> <td>0.8</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>เดือน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1	เดือน	1	2	3	4	5												
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1																						
เดือน	1	2	3	4	5																						
4	Output ผลผลิต - มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนด	1	ผ่านเกณฑ์การประเมินผลรางวัล PMQA 4.0 ชั้นตอนที่ 1 จากสำนักงาน ก.พ.ร.																								
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	5.1 ผลคะแนนการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (0.5) <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ผลการประเมินได้</td> <td>< 341</td> <td>341 - 360</td> <td>361 - 380</td> <td>381 - 400</td> <td>≥ 401</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ คะแนนผลการประเมินรางวัล PMQA 4.0 ชั้นตอนที่ 1 ตามเกณฑ์การประเมินของ สำนักงาน ก.พ.ร.</p> 5.2 ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมอนามัย) โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (0.5) <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ผลการประเมินได้</td> <td>≤ 300</td> <td>301 - 355</td> <td>356 - 405</td> <td>406 - 469</td> <td>≥ 470</td> </tr> </table>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ผลการประเมินได้	< 341	341 - 360	361 - 380	381 - 400	≥ 401	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ผลการประเมินได้	≤ 300	301 - 355	356 - 405	406 - 469	≥ 470
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
ผลการประเมินได้	< 341	341 - 360	361 - 380	381 - 400	≥ 401																						
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
ผลการประเมินได้	≤ 300	301 - 355	356 - 405	406 - 469	≥ 470																						
คะแนนรวม		5																									

เงื่อนไข : ระดับที่ 4-5 หากยังไม่ทราบคะแนนผลการประเมินที่ได้จากสำนักงาน ก.พ.ร. ให้อ้างอิงข้อมูลจากการประเมินตนเอง

<p>เอกสารสนับสนุน :</p>	<p>1. เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2562 2. คู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0</p>			
<p>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน (ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี)</p>				
<p>Baseline data</p>	<p>หน่วยวัด</p>	<p>ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)</p>		
		<p>2565</p>	<p>2566</p>	<p>2567</p>
<p>ผลคะแนนการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 หมายเหตุ คะแนนผลการประเมินรางวัล PMQA 4.0 ชั้นตอนที่ 1 ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>คะแนน</p>	<p>340.65 (ไม่ผ่านขั้นตอนที่ 1)</p>	<p>426 (ผ่านขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนที่ 3 และ ได้รางวัล PMQA 4.0 ระดับก้าวหน้า (Advance))</p>	<p>397.14 (ผ่านขั้นตอนที่ 1 ไม่ผ่านขั้นตอนที่ 2)</p>
<p>ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมอนามัย) โดย สำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>คะแนน</p>	<p>412.77</p>	<p>480.67</p>	<p>455</p>
<p>..</p>				
<p>ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/ ผู้ประสานงานตัวชี้วัด/ ผู้รายงานตัวชี้วัด</p>	<p>1. นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 0 2590 4230 โทรศัพท์มือถือ 09 6940 4999 E-mail: rungnapa.y@anamai.mail.go.th</p> <p>2. นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4730 โทรศัพท์มือถือ - E-mail: chulaluk.k@anamai.mail.go.th</p> <p>3. นางสาวอริยาพัชร มหาศิริชวรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทรศัพท์ 0 2590 4729 โทรศัพท์มือถือ 08 1556 9245 E-mail: ariyaphat.m@anamai.mail.go.th</p>			