

รายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗
 ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร อาคาร ๖ ชั้น ๕ กรมอนามัย

ผู้มาร่วมประชุม

๑. นายธวัชชัย	บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นางสาวรุ่งนภา	เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมพร	สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางวาสนา	ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวจุฬาลักษณ์	เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาวบุศรินทร์	ทนนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวพันตรี	วิเศษธนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวอริยาพัชร	มหาศิริชวรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพีรพัฒน์	เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวทิวารรณ	หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๑๑. นางสาวปิยรัตน์	ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นายสิทธิชัย	ทะนงค์	พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งที่ประชุม ทราบ	<p>๑.๑ เรื่องจากการประชุมกรมอนามัย และการประชุมอื่นๆ</p> <p>นายธวัชชัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>๑. เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี(ครม.) มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอกระทรวงสาธารณสุข (สธ.) ในการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงของกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ พญ.อัมพร เบญจพลพิทักษ์ ดำรงตำแหน่งเป็นอธิบดีกรมอนามัย</p> <p>๒. ขอเชิญร่วมกิจกรรมร้อยรักถักทอใจ สานสายใจ ผูกพัน ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องในโอกาสพิธีอำลาตำแหน่ง พญ.อัจฉรา นิธิอภิญญาสกุล อธิบดีกรมอนามัยและกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่กรมอนามัย ณ บริเวณโถงอาคาร ๕ กรมอนามัย</p> <p>๓. กิจกรรม “โครงการพาหมอไปหาประชาชน เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และกิจกรรม “กระทรวง</p>	รับทราบ

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>สาธารณสุข รวมใจ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ” เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.</p>	
<p>วาระที่ ๒ เรื่องรับรอง รายงานการประชุม</p>	<p>๒.๑ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ นายพีรพัฒน์ นำเสนอรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ประจำเดือนสิงหาคม เมื่อวันที่ ๒ ส.ค. ๖๗ ให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ</p>	<p>รับรองรายงาน การประชุมฯ</p>
<p>วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง</p>	<p>๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ว่าที่ ร.ต. สมพร แจ้จี่ประชุมฯ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๘๒๖,๑๐๐.-บาท และได้ขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ในเดือน ส.ค. ๖๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๘๔๖,๑๐๐.- บาท มีการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายรวม เดือน ส.ค.๖๗ ณ ๒ ก.ย.๖๗ จำนวน ๑,๗๘๑,๗๗๑.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๒ (เป้าหมายกรมฯ ร้อยละ ๙๒) คงเหลือ ๖๔,๓๒๘.๐๗ บาท และ PO ๕,๐๐๐.- บาท โดยผลการเบิกจ่ายแบ่งเป็น ๑) ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ (เช่าบ้าน) ร้อยละ ๘๗.๒๘ คงเหลือ ๑๙,๙๐๐.-บาท และ ๒) ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ร้อยละ ๙๖.๕๒ คงเหลือ ๕๙,๓๒๘.๐๗ บาท</p> <p>แผนการเบิกจ่ายเดือน ก.ย.๖๗ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ มีแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่าย ดังนี้ ๑) ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ (เช่าบ้าน) จำนวน ๑๙,๙๐๐.-บาท เบิกจ่ายได้ ๑๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑,๙๐๐.-บาท เนื่องจากไม่สามารถเบิกจ่ายได้เต็มวงเงินขาดไป ๔,๑๐๐.- บาท อยู่ระหว่างการประสานกองคลัง พิจารณาจัดสรรเพิ่มเติมหรือตัดยอดคงเหลือคั่นกรม และให้ตั้งเบิกค่าเช่าบ้านในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แทน และ ๒) ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๕๙,๓๒๘.๐๗ บาท ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ประชุมจึงมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้สอดคล้องตามแผนการดำเนินงาน</p>	<p>รับทราบ และ มอบหมาย ผู้เกี่ยวข้อง เร่งรัดการ ดำเนินงาน และการ เบิกจ่าย</p>
	<p>๓.๒ การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ ของหน่วยงาน นางวาสนา ปะสังคานนท์ รายงานผลการประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนหลัง หน่วยงานได้คะแนนรวม 4.9177 คะแนน รายละเอียด ดังนี้ 1.ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 2 ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและ</p>	<p>รับทราบ</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>ความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) คะแนนที่ได้ 4.7000</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) คะแนนที่ได้ 5.000</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ คะแนนที่ได้ 5.000</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คะแนนที่ได้ 5.000</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) คะแนนที่ได้ 5.000</p> <p>2.ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 4 ขับเคลื่อนดำเนินการตามภารกิจหน้าที่หน่วยงาน</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ได้คะแนน ๔.๗๕๐๐</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ได้คะแนน ๔.๙๗๓๗</p> <p>- จากผลการประเมินดังกล่าว พบว่า มีตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิต (ระดับที่ ๔) คือตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ เนื่องจากยังมีหน่วยงานที่รายงานผลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอเพื่อการพัฒนาคือการเฝ้าระวัง/ติดตามหน่วยงานที่มีการรายงานเกินระยะเวลาชี้หน่วยงานและประสานโดยตรงกับผู้รับผิดชอบเป็นระยะ</p> <p>- สำหรับตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายในระดับผลลัพธ์ (ระดับที่ ๕) คือตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ได้รับผลการประเมิน ITA กรมอนามัย (โดย สำนักงาน ป.ป.ช.) IIT = ๙๔.๕๖ EIT = ๘๗.๗๒ (คะแนนเฉลี่ย EIT ส่วนที่ ๑ EIT public และ ส่วนที่ ๒ EIT Survey) OIT = ๙๒.๕๐ เทียบตารางคะแนนใน template ทุกหน่วยงานได้คะแนนเท่ากับ ๐.๗๐๐๐</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ พบว่า ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมอนามัย) ไม่ผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา : นำข้อมูลการ feedback ของคณะกรรมการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร. มาพิจารณาทบทวน และพิจารณาผลลัพธ์ตัวชี้วัดของกรมโดยใช้กลไกคณะกรรมการ PMQA ของกรมอนามัยมีส่วนร่วมในการดำเนินการ</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๓.๓ การขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>นางสาวรุ่งนภา รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารว่า กพร.มีการดำเนินงานและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบเป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะรวบรวมข้อมูลผลงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ ๑๒ เดือน ให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบ ตามเวลาที่กำหนดต่อไป (จำนวน ๒ แผน กำหนดภายใน ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ และ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗)</p>	รับทราบ
วาระที่ ๔ เพื่อพิจารณา	-	
วาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ	<p>๕.๑ เรื่องการประกาศผลรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>นางสาวจุฬาลักษณ์ แจ้งที่ประชุมทราบว่า สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประกาศผลรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งกรมอนามัย ได้รับรางวัลจำนวน ๒ รางวัล ได้แก่ ๑) รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ และ ๒) รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๓ ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดจัดงานเสวนาวิชาการและพิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ “Transforming Public Service for Sustainability: พลิกโฉมบริการภาครัฐ สู่ความยั่งยืน” ในวันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องรอยัล จูบิลีบอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพคเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดดังนี้</p> <p>๑) ขอสัมภาษณ์อธิบดีกรมอนามัย เพื่อจัดทำวิดิทัศน์และเผยแพร่ในพิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ</p> <p>๒) ขอเชิญผู้บริหารหน่วยงานที่ได้รับรางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ ได้แก่ กรมอนามัย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “คิดอย่างยั่งยืนกับองค์กรภาครัฐต้นแบบ” ในช่วงเสวนาวิชาการ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.</p> <p>๓) ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องร่วมงานเสวนาวิชาการและรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากต้นสังกัด</p> <p>๔) ขอเชิญร่วมจัดนิทรรศการ เพื่อเผยแพร่ความโดดเด่นของการพัฒนาองค์กรต้นแบบสู่ความยั่งยืน</p>	รับทราบ

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๕.๒ กำหนดส่งใบสำคัญเพื่อเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นางสาวทิววรรณ แจ้งที่ประชุมว่า กองคลังขอให้หน่วยงานจัดส่งใบสำคัญการเบิกจ่ายเงิน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ใบสำคัญขอเบิกเงินงบประมาณทุกประเภท ให้ส่งกองคลังภายในวันที่ 20 กันยายน 2567 2.กรณีที่ทำสัญญาการยืมเงินงบประมาณ สำหรับค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้ส่งหลักฐานการยืมเงินให้กองคลังภายในวันที่ 20 กันยายน 2567 3.กรณีมีเงินเบิกเกินส่งคืน และประสงค์จะนำกลับมาใช้เพื่อดำเนินการอื่นต่อให้นำส่งคืนภายในวันที่ 13 กันยายน 2567 <p>โดยขอให้หน่วยงานเร่งรัดการส่งใบสำคัญเบิกจ่าย เพื่อให้กองคลังมีเวลาในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและดำเนินการเบิกจ่าย หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดมีใบสำคัญที่จำเป็นต้องเบิกจ่ายขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาด้วย</p>	<p>รับทราบ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ	<p>๖.๑ แผนการพัฒนาบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>นางสาวรุ่งนภา แจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่ กพร.ได้จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกองการเจ้าหน้าที่กำหนดให้รายงานผลรอบที่ ๒ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมและสรุปข้อมูลผลการพัฒนาฯ ดังนั้น ขอให้ผู้ที่ดำเนินการอบรมเรียบร้อยแล้วจัดส่งข้อมูลผลการอบรม เกียรติบัตร หรือประกาศนียบัตรให้คุณรุ่งนภา เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานส่งกองการเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย</p>	<p>รับทราบ</p>

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวบุศรินทร์ ทนันทชัยบุตร นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
สรุปรายงานการประชุม
นายธวัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ตรวจสรุปรายงานการประชุม