

รายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗  
 ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร อาคาร ๖ ชั้น ๕ กรมอนามัย

ผู้มาร่วมประชุม

๑. นายธวัชชัย	บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นางสาวรุ่งนภา	เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมพร	สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางวาสนา	ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวจุฬาลักษณ์	เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาวบุศรินทร์	ทนนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวพันตรี	วิเศษธนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวอริยาพัชร	มหาศิริวรรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพีรพัฒน์	เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวพิมชนก	อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๑. นางสาวทิวาวรรณ	หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวปิยรัตน์	ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นายสิทธิชัย	ทะนงค์	พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งที่ประชุม ทราบ	ไม่มี	รับทราบ
วาระที่ ๒ เรื่องรับรอง รายงานการ ประชุม	๒.๑ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นางสาวพิมชนก นำเสนอรายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ	รับรองรายงาน การประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ว่าที่ร้อยตรีสมพร รายงานที่ประชุม ตามที่กรมฯ อนุมัติแผนปฏิบัติการ กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๔๐,๗๐๐.-บาท และได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณพลาถก่อน จำนวน ๔๘๑,๓๐๐.-บาท และอนุมัติจัดสรรยืมเงินส่วนกลางกรมอนามัย เมื่อ ๒๗ ธค.๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท รวมจัดสรรทั้งสิ้น ๕๘๑,๓๐๐.-บาท ทั้งนี้	รับทราบ และ มอบหมาย ผู้เกี่ยวข้อง ขับเคลื่อนงาน และปรับแผน

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>เดือน ธ.ค.๖๖ มีการปรับตัวหาร โดยมีการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายรวม ณ ๒ ม.ค.๖๗ จำนวน ๓๖๖,๘๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๑๑ (เป้าหมาย กรมฯ ร้อยละ ๓๘) คงเหลือ ๒๑๔,๔๔๐ บาท แบ่งเป็น ๑) ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ (เช่าบ้าน) ร้อยละ ๓๒.๓๘ คงเหลือ ๗๓,๓๐๐ บาท และรอส่งเบิก ๕,๗๐๐ บาท และ ๒) ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ร้อยละ ๗๐.๑๕ และมี PO (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และพัฒนาระบบ PA) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๙๖,๑๔๐ บาท และรอส่งเบิก จำนวน ๘,๓๘๐ บาท</p> <p>แผนการเบิกจ่ายเดือน ม.ค.๖๗ มีเป้าหมายเบิกจ่ายกรมฯ ร้อยละ ๕๐ ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายเกินเป้าหมายแล้ว โดยมีแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่าย รวมจำนวน ๑๑๓,๓๗๕ บาท มีเป้าหมายเบิกจ่ายสะสมรวมจำนวน ๔๙๔,๓๑๕ บาท เป็นร้อยละ ๘๕.๐๔ ทั้งนี้มีแผนดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๙๖,๖๗๕ บาท จึงส่งผลให้ไม่มีงบประมาณเพียงพอในการขับเคลื่อนงานในเดือน ม.ค.๖๗ ทั้งนี้ที่ประชุมฯ จึงเห็นชอบให้มีการปรับแผนการดำเนินงานให้เลื่อนการดำเนินงานบางกิจกรรมออกไปก่อนจนกว่าจะมีงบประมาณ เช่น ประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับการจัดทำเอกสารสมัคร PMQA/PMQA๔.๐ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบราชการและยกระดับการปฏิบัติงานกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และขอความร่วมมือการเข้าร่วมประชุมในต่างจังหวัดผ่านระบบ Online จึงมอบหมายให้ ว่าที่รต.สมพร ปรับแผนในระบบ DOC และหารือกองแผนงาน/กองคลัง เพื่อขอจัดสรรเพิ่มเติม พร้อมทั้งเตรียมข้อมูลผลการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และประมาณค่าใช้จ่าย เดือน ก.พ. - พ.ค.๖๗ เพื่อใช้เป็นข้อมูลเสนอขอจัดสรร และการขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ และบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>การดำเนินงาน บางกิจกรรมเลื่อนออกไปก่อน จนกว่าจะมีงบประมาณ</p>
	<p><b>๓.๒ การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ ของหน่วยงาน</b></p> <p><b>๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)</b></p> <p>นางวาสนา รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ในเดือน ธ.ค.๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ดังนี้</p> <p>๑.๑ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ความรัก ความผูกพันการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>- เผยแพร่/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องเร่งรัดการดำเนินงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงาน ทชว. ผ่านระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ ม.ค. ๖๗ ให้เรียบร้อย</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>- เผยแพร่/แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณธรรมต้นแบบและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ</p> <p>- เผยแพร่/แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุกคามทางเพศในการทำงานกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>- เผยแพร่/แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๑.๒ พัฒนาช่องทางการให้บริการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>- จัดทำแบนเนอร์ในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ของ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๒. แจ้งผล ITA กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประเมินโดยสำนักงาน ป.ป.ช.)</p> <p>- คะแนนภาพรวมระดับประเทศ จำนวน ๘,๓๒๓ หน่วยงาน เท่ากับ ๙๐.๑๙</p> <p>- คะแนนภาพรวมกระทรวงฯ เท่ากับ ๘๖.๐๖</p> <p>- คะแนนกรมอนามัยอยู่ในลำดับที่ ๘๐ ของหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า เท่ากับ ๙๑.๑๔</p> <p>สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงฯ กำหนดเป้าหมาย คือ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ร้อยละ ๙๔ สำหรับผลการประเมิน ITA ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คะแนนภาพรวม ITA เท่ากับ ๙๙.๐๙ เป็นคะแนนที่สูงกว่าค่าเป้าหมายมาก แต่ยังมีบุคลากรบางท่านเข้าใจข้อคำถามคาดเคลื่อนในการประเมิน IIT ซึ่งจะต้องมีการชี้แจงแบบการประเมินให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง</p> <p><b>**สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการ “รายงาน ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02</a></b></p> <p>๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)</p> <p>นางสาวจุฬาลักษณ์ รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของ KM-LO ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๑) รายงานความก้าวหน้าตามแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการฯ ของ กพร.</p> <p>๑.๑) จัดทำและเผยแพร่เอกสาร KM : รางวัลเลิศรัฐกับการพัฒนาระบบราชการ โดยนางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ</p> <p>๑.๒) จัดทำและเผยแพร่เอกสาร KM : รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนและพัฒนาผลงานรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ โดย ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ</p> <p>๑.๓) จัดทำและเผยแพร่ คู่มือการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐและการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทนวัตกรรม (ด้านกระบวนการ) โดยนางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่างนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ</p> <p>จัดเก็บและเผยแพร่ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวข้อคลังความรู้ DM/KM กพร. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/dm-km-psdg?textSearch=&amp;category=6218">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/dm-km-psdg?textSearch=&amp;category=6218</a></p> <p>๒) รายงานความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ กพร.</p> <p>๒.๑) เตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการ กพว. กพร. และกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM &amp; Knowledge Sharing) กพร. ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ “เทคนิคการออกแบบสื่อการนำเสนอด้วย CANVA สำหรับมือใหม่” และ “ชวนลดโรค ลดพุง ด้วยการออกกำลังกาย”</p> <p>รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๒ รายงานในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร &gt;&gt; คำรับรองฯ กพร. ๒๕๖๗ &gt;&gt; ๒.๒ ระดับความสำเร็จของ KM และ LO : <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02?textSearch=&amp;category=6034">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02?textSearch=&amp;category=6034</a></p> <p>๓) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>ว่าที่ ร.ต. สมพร แจ้งที่ประชุมฯ ปี ๒๕๖๗ ได้นำผลการเบิกจ่ายจากยอดการจัดสรรพลาถก่อนและการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีเป็นตัวตั้งในการคำนวณ ซึ่งรอบ ๕ เดือนแรก ระดับที่ ๑ - ๓ (๑ คะแนน) โดยประเมินผล ณ สิ้นเดือน ธค.๖๖ เป้าหมายร้อยละ ๓๘ ซึ่ง กพร. มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๖๓.๑๑ จึงได้ ๑ คะแนน ในเบื้องต้น ทั้งนี้ ในระดับที่ ๔ (๒.๕ คะแนน) และระดับที่ ๕ (๑.๕ คะแนน) เป้าหมายร้อยละ ๖๓ จะมีการประเมิน ณ สิ้นเดือน กพ.๖๗</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p><b>๔) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</b></p> <p>ว่าที่ ร.ต. สมพร แจ้ที่ประชุมฯ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรม รอบ ๕ เดือนแรก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ในระบบ DOC ๔.๐ ซึ่งจะมีการดึงข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ ก.พ.๖๗ ทั้งนี้เดือน ธค.๖๖ ได้รายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC ๔.๐ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งพบว่า ในช่วง เดือน ธค.๖๖ - กพ.๖๗ มีแผนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการที่ต้องดำเนินการตามแผนฯ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่มีงบประมาณในการขับเคลื่อนงาน ที่ประชุมจึงเห็นชอบให้ปรับช่วงเวลาการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ในระบบ DOC ให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรล่วงหน้าและจัดสรรเพิ่มเติมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p><b>๕) ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)</b></p> <p>นางสาวบุศรินทร์ รายงานงานความก้าวหน้าการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ว่า ได้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเอกสารคำอธิบายชุดข้อมูล ตามแบบฟอร์มที่ ๑ Dataset &amp; Metadata &amp; Resource ได้แก่ แบบฟอร์มที่ ๑.๑ รายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่สัมพันธ์กับภารกิจที่เลือก,แบบฟอร์มที่ ๑.๒ คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ,แบบฟอร์มที่ ๑.๓ คำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource Metadata) เพื่อดำเนินการต่อในส่วนถัดไป และนำชุดข้อมูลขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัยในรูปแบบ Web App URL : <a href="http://datacatalog.anamai.moph.go.th">datacatalog.anamai.moph.go.th</a> ให้ถูกต้องและครบถ้วนให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p><b>๖) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ ๔.๐</b></p> <p>นางสาวรุ่งนภา รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ว่า ได้ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ จำนวน ๑ ฉบับ ตามคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๔๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานใน</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>สังกัดกรมอนามัยทราบ ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๙๒๖.๐๓/ว ๑๐๑๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ สื่อสารองค์ความรู้ด้านการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ๔.๐ ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวน ๑ ครั้ง ได้ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้แล้วในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่</p> <p>๑. หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๗  <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/cms-of-74/download/?did=215824&amp;id=115016&amp;reload=">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/cms-of-74/download/?did=215824&amp;id=115016&amp;reload=</a></p> <p>๒. หลักเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นราชการ ๔.๐  <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/cms-of-59/download/?did=215822&amp;id=115013&amp;reload=">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/cms-of-59/download/?did=215822&amp;id=115013&amp;reload=</a></p> <p>๓. สรุปลงความรู้ เรื่อง รางวัลเลิศรัฐกับการพัฒนาระบบราชการ  <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/dm-km-psdg/download?id=115008&amp;mid=11640&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=34277">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/dm-km-psdg/download?id=115008&amp;mid=11640&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=34277</a></p> <p>กิจกรรมที่ ๔ เข้าร่วมประชุมรับทราบเกณฑ์ PMQA จาก สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน ๑ ครั้ง โดย กพร. กรมอนามัยได้เข้าร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณาและแนวทางการสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กทม.  <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/pmqa-activities/download?id=115009&amp;mid=30862&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=34297">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/pmqa-activities/download?id=115009&amp;mid=30862&amp;mkey=m_document&amp;lang=th&amp;did=34297</a> (ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนแผน)</p> <p>สำหรับกิจกรรมที่ ๕ และ ๖ ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัลคPMQA ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ ซึ่งตามแผนฯ กำหนดไว้ในเดือน มกราคม ๒๕๖๗ และกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ขอให้ปรับแผนเลื่อนออกไปจนกว่าจะมีงบประมาณเพียงพอ</p> <p>ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการรายงานผลในระบบรายงานคำรับรองฯ ทาง (DOC ๔.๐) ภายในเวลาที่กำหนด ดูเอกสารเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ กพร. <a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02</a> หัวข้อ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ ๔.๐</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p><b>๓) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b></p> <p>นางวาสนา ปะสังคานนท์ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ เดือนธ.ค.๖๖ ดังนี้</p> <p><b>๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ ดังนี้</b></p> <p>กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการถ่ายทอดและชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการเสร็จสิ้นในเดือนต.ค.๖๖</li> </ul> <p>กิจกรรมที่ ๒ จัดคลินิก PA บริการให้คำปรึกษา/ตอบข้อหารือ/ชี้แจงแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการเสร็จสิ้นในเดือนต.ค.-พ.ย.๖๖</li> </ul> <p>กิจกรรมที่ ๓ ติดตาม การดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ เดือนธ.ค.๖๖ ผ่านทางกลุ่มไลน์ เครือข่าย กพร. กรมอนามัย</li> </ul> <p><b>**สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการ “๔.๑๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ”</b></p> <p><a href="https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02">https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02</a></p>	
	<p><b>๓.๓ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</b></p> <p>นางสาวปิยรัตน์ รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</li> <li>๒. ดำเนินการประกาศนโยบายองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ Happy Workplace ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</li> <li>๓. คณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ร่วมประชุมจัดทำประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย</li> </ol>	<p>รับทราบ</p> <p>ให้ความร่วมมือและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>ซึ่งบุคลากร กพร. ทุกคนได้ลงลายมือชื่อรับทราบ และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว</p> <p><b>๓.๔ การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานและมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life)</b></p> <p>นางสาวอริยาพัชร รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน และมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแจ้งการจัดกิจกรรมวันปีใหม่ กพร. วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งจะมีกิจกรรมสร้างความสามัคคี จับฉลากแลกของขวัญ รับประทานอาหารร่วมกัน ประกวดชุดแต่งกาย เป็นต้น ขอให้บุคลากรแต่งกายในธีมแดง-เขียวในวันดังกล่าว</p>	รับทราบ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา	ไม่มี	รับทราบ
วาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ	<p>๕.๑ แผนพัฒนาบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>นางสาวรุ่งนภา แจ้งว่า ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรมอนามัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพที่หลากหลาย สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง เป้าประสงค์ที่ ๓ ทรัพยากรบุคคล มีสมรรถนะทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ กองการเจ้าหน้าที่ จึงจัดทำแนวทางการดำเนินงานตามระบบพัฒนาบุคลากรกรมอนามัย เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรฯ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรดังกล่าว และส่งแผนการพัฒนาบุคลากรภาพรวมของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม_แผนพัฒนาบุคลากรภาพรวมของหน่วยงาน) ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และรายงานผลการพัฒนาบุคลากรตามแผนฯ (แบบฟอร์ม_IDP ๓) ปีละ ๒ ครั้ง ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน และวันที่ ๑๐ ตุลาคม ของทุกปี (กรณีตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งในวันทำการถัดไป) โดยแนบหลักฐานการพัฒนา เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือมอบหมายงาน หนังสืออนุมัติ เข้ารับการอบรม เป็นต้น และจัดทำหนังสือพร้อมส่งไฟล์เอกสารรูปแบบ Excel ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ <a href="mailto:nansinee.p@anamai.mail.go.th">nansinee.p@anamai.mail.go.th</a> ทั้งนี้ บุคลากรต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ดังนี้</p> <p>๑) พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร และ ๒) สมรรถนะไม่น้อยกว่า ๑ สมรรถนะ หรือทักษะอื่นๆ องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน อย่างน้อย ๑ หลักสูตร หรือได้รับการมอบหมายให้ทำงานโดยใช้ความรู้ที่ได้รับการอบรมอย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม</p>	รับทราบ ผู้เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ



วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>ซึ่งนางสาวรุ่งนภา จะได้ดำเนินการส่งแบบฟอร์มรายบุคคลให้บุคลากรทุกคน ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลและส่งกลับเพื่อดำเนินการในภาพรวมของหน่วยงานต่อไป ทั้งนี้ ผอ.ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การไปอบรม/พัฒนา นั้น อาจมีบุคลากรเข้ารับการอบรมเรื่องหนึ่งได้หลายคน และเมื่อสิ้นสุดการอบรมแล้วให้นำความรู้มาแลกเปลี่ยนหรือต่อยอดพัฒนาบุคลากรท่านอื่นที่ยังไม่ได้ไปอบรมให้ได้รับความรู้ในเรื่องนั้นๆ ด้วยก็ได้</p> <p>๕.๒ กลไกและเกณฑ์การรายงานเหตุการณ์สำคัญและฉุกเฉินที่ต้องรายงานอธิบดีกรมอนามัยและผู้บริหารระดับสูงทราบทันที (Director Critical Information Requirement: DCIRs) กรมอนามัย</p> <p>นางสาวรุ่งนภา แจ้งว่า กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย ได้จัดทำกลไกและเกณฑ์การรายงานเหตุการณ์สำคัญและฉุกเฉินที่ต้องรายงานอธิบดีกรมอนามัยและผู้บริหารระดับสูงทราบทันที (Director Critical Information Requirement: DCIRs) กรมอนามัย พร้อมทั้งจัดทำทำเนียบทีม DCIRs กรมอนามัย เพื่อเฝ้าระวังเหตุการณ์สำคัญและฉุกเฉินของกรมอนามัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยทีม DCIRs กรมอนามัย มาจากทุกหน่วยงาน ของ กพร. คือ นางสาวรุ่งนภา ซึ่งจะมีการประชุมชี้แจงกลไกและเกณฑ์การรายงานฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ อาคาร ๕ ชั้น ๖ กรมอนามัย และผ่านระบบ Video Conference ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดการประชุมฯ จะได้แจ้งบุคลากรในหน่วยงานเพื่อทราบข้อมูลกลไกและเกณฑ์การรายงานดังกล่าวต่อไป</p>	รับทราบ ผู้เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ
วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ	-	

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
 สรุปรายงานการประชุม  
 นายรัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 ตรวจสรุปรายงานการประชุม

## รายงานความก้าวหน้า..เดือนธันวาคม 2566.ตามแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรม ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2567)



### 1. จัดทำเอกสาร KM : รางวัลเลิศรัฐกับการพัฒนาระบบราชการ

โดย นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

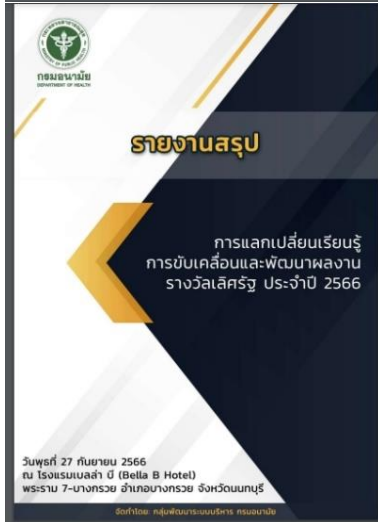
จัดเก็บและเผยแพร่ทาง เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย

➢ PMQA >> กิจกรรมการขับเคลื่อน PMQA/PMQA 4.0 กรมอนามัย >> ปี 2567

<https://psdg.anamai.moph.go.th/th/pmqa-activities>

➢ ศูนย์ความรู้ กพร. >> KM'67-การพัฒนาาระบบราชการ

<https://psdg.anamai.moph.go.th/th/dm-km-psdg?textSearch=&category=6218>



### 2. จัดทำเอกสาร KM : รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การขับเคลื่อนและพัฒนาผลงานรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2566

โดย ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

จัดเก็บและเผยแพร่ทาง เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย

➢ ศูนย์ความรู้ กพร. >> KM'67-การพัฒนาาระบบราชการ

<https://psdg.anamai.moph.go.th/th/dm-km-psdg?textSearch=&category=6218>



### 3. จัดทำ คู่มือการส่งผลงานของกรมอนามัยสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐ และการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี 2567

โดยนางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

จัดเก็บและเผยแพร่ทาง เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย

➢ รางวัลบริการภาครัฐ >> การส่งผลงานกรมอนามัยเพื่อสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567

<https://psdg.anamai.moph.go.th/th/psa-award>

➢ ศูนย์ความรู้ กพร. >> คู่มือ-แนวทางเกี่ยวกับการสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐและการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

<https://psdg.anamai.moph.go.th/th/research?textSearch=&category=5605>