

รายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
 ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร อาคาร ๖ ชั้น ๕ กรมอนามัย

ผู้มาร่วมประชุม

๑. นายธวัชชัย บุญเกิด	บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร	เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางวาสนา ปะสังคานนท์	ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง	เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร	ทนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวพันตรี วิเศษธนวัฒน์	วิเศษธนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวอริยาพัชร มหาศิริวรรัตน์	มหาศิริวรรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพีรพัฒน์ เกิดศิริ	เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวพิมชนก อนุสาร	อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๑. นางสาวทิวาวรรณ หวังสุข	หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง	ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นายสิทธิชัย ทะนงค์	ทะนงค์	พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งที่ประชุม ทราบ	นายธวัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร แจ้งให้ ที่ประชุมทราบประเด็นสำคัญ ดังนี้ ๑) การปรับปรุงโครงสร้างของกรมอนามัย โดยผู้บริหารกระทรวง สาธารณสุขมีความต้องการโอนภารกิจของกองสุขศึกษา กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ มาเป็นภารกิจของกรมอนามัย ซึ่งทาง กพร. ต้องมีการเตรียม ความพร้อมในเรื่องดังกล่าว ทั้งการศึกษาข้อมูลและเตรียมข้อมูลที่จำเป็น สำหรับการพิจารณาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒) การจัดทำตารางปฏิบัติงานรายสัปดาห์ของ กพร. โดยต้องระบุ เป้าหมายและผลผลิตจากการดำเนินงานนั้น ซึ่งเป้าหมายและผลผลิตที่ระบุ ต้องมีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานฯ ของแต่ละงาน	รับทราบ

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๒ เรื่องรับรอง รายงานการประชุม	๒.๑ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นายพีรพัฒน์ นำเสนอรายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำเดือน พ.ย.๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พ.ย. ๖๖ ให้ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ	รับรองรายงาน การประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	<p>๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ว่าที่ร้อยตรีสมพร รายงานที่ประชุม ตามที่กรมฯ อนุมัติแผนปฏิบัติการ กพร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๔๐,๗๐๐.-บาท และได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณพลาถก่อน จำนวน ๔๘๑,๓๐๐.-บาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จำนวน ๑๐๘,๔๐๐.- บาท และค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ จำนวน ๓๗๒,๙๐๐.-บาท ทั้งนี้เดือน พ.ย.๖๖ มีการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายรวม ณ ๒๙ พ.ย.๖๖ จำนวน ๓๗๑,๘๘๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๐๕ (เป้าหมายกรมฯ ร้อยละ ๒๕) คงเหลือ ๑๖๓,๔๒๐.-บาท แบ่งเป็น ๑) ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ (เข้าบ้าน) ร้อยละ ๒๖.๘๕ คงเหลือ ๗๙,๓๐๐.-บาท และ ๒) ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อน กิจกรรม/โครงการ ร้อยละ ๓๙.๒๐ และมี PO (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และพัฒนาระบบ PA) จำนวน ๕๕,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๒๙,๑๒๐.-บาท พร้อมทั้งมีค่าใช้จ่ายรอส่งเบิก จำนวน ๑๒,๐๐๕.-บาท จึงทำให้มีผลเบิกจ่าย ในสิ้นเดือน พ.ย.๖๖ เป็นร้อยละ ๖๘.๕๔ และมีงบประมาณคงเหลือเป็น ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑๗,๑๑๕.-บาท</p> <p>แผนการเบิกจ่ายเดือน ธ.ค.๖๖ มีเป้าหมายเบิกจ่ายกรมฯ ร้อยละ ๓๘ ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายเกินเป้าหมายแล้ว โดยมีแผนการดำเนินงานและการ เบิกจ่าย จำนวน ๔๔,๙๐๐.- บาท มีเป้าหมายเบิกจ่ายสะสมรวมจำนวน ๓๗๔,๗๘๕.-บาท เป็นร้อยละ ๗๗.๘๗ ซึ่งทำให้มีงบประมาณค่าใช้จ่าย ขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ คงเหลือจาก PO จำนวน ๒,๖๑๕.-บาท จึง ส่งผลให้ไม่มียังงบประมาณเพียงพอในการขับเคลื่อนงาน เดือน ธ.ค.๖๖ ทั้งนี้ที่ ประชุมฯ จึงมอบหมายให้ ว่าที่รต.สมพร ดำเนินการขอรับการจัดสรร งบประมาณพลาถก่อนเพิ่มเติม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อให้การ ขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ และบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	รับทราบ และ มอบหมาย ผู้เกี่ยวข้อง ขับเคลื่อนงาน และให้เสนอ ขอรับการจัดสรร งบประมาณพลาถ ก่อนเพิ่มเติม
	<p>๓.๒ การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ ของหน่วยงาน</p> <p>๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นางวาสนา ปะสังคานนท์ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัด ที่ ๒.๑ ดังนี้</p>	รับทราบ และ มอบหมาย ผู้เกี่ยวข้อง เร่งรัดการ ดำเนินงานให้ สามารถบรรลุ

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม																	
	<p>๑. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA ของหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>๑.๑ วิเคราะห์การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หน่วยงาน (IIT) ของปีที่ผ่านมาเพื่อหา GAP และจัดทำข้อเสนอหรือมาตรการสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดย กพร. มีผลการประเมินการรับรู้การดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ค่าคะแนนภาพรวมตัวชี้วัดอยู่ในระดับมากที่สุดคะแนน ๙๙.๐๙ (ระดับ AA) และผลการประเมินฯ รายตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๑๐๐.๐๐ ➢ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๙๗.๙๒ ➢ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๙๘.๖๓ ➢ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนน ๙๙.๕๔ ➢ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๙๙.๕๔ <p>โดยไม่มีข้อคิดข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน</p> <p>๑.๒ วิเคราะห์การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน (EIT) ของปีที่ผ่านมา โดยมีการเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มาติดต่อหน่วยงาน ได้สะท้อนการดำเนินงานโดยสอบถามความคิดเห็น ๓ ตัวชี้วัดได้แก่ ๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการ ๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีผลการดำเนินงานจากในปีที่ผ่านมา ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="448 1205 1201 1496"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัดที่</th> <th colspan="2">ปี ๒๕๖๖</th> </tr> <tr> <th>รอบที่ ๑</th> <th>รอบที่ ๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. คุณภาพการให้บริการ</td> <td>๘๖.๒๗</td> <td>๙๑.๗๕</td> </tr> <tr> <td>๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>๘๗.๔๔</td> <td>๙๐.๙๐</td> </tr> <tr> <td>๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน</td> <td>๘๔.๘๒</td> <td>๙๐.๐๘</td> </tr> <tr> <td>คะแนนภาพรวม</td> <td>๘๖.๑๘</td> <td>๙๑.๕๖</td> </tr> </tbody> </table> <p>ตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๓ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนน ๙๐.๐๘ มี GAP คือผู้ประเมินยังไม่เห็นว่าหน่วยงานได้เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานจะต้องเร่งประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสารและพัฒนาช่องทาง เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป</p> <p>โดยไม่มีข้อคิดข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน</p> <p>๑.๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนเข้าถึงทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองการเจ้าหน้าที่กำหนดให้</p>	ตัวชี้วัดที่	ปี ๒๕๖๖		รอบที่ ๑	รอบที่ ๒	๑. คุณภาพการให้บริการ	๘๖.๒๗	๙๑.๗๕	๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๔๔	๙๐.๙๐	๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๘๒	๙๐.๐๘	คะแนนภาพรวม	๘๖.๑๘	๙๑.๕๖	<p>เป้าหมายตามแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงาน ทชว. ผ่านระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ ธ.ค. ๖๖ ให้เรียบร้อย</p>
ตัวชี้วัดที่	ปี ๒๕๖๖																		
	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒																	
๑. คุณภาพการให้บริการ	๘๖.๒๗	๙๑.๗๕																	
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๔๔	๙๐.๙๐																	
๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๘๒	๙๐.๐๘																	
คะแนนภาพรวม	๘๖.๑๘	๙๑.๕๖																	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>ทุกหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนเข้าถึง จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ตัวชี้วัดด้านข้อมูลพื้นฐานและ ๒) ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาทุจริต ซึ่งจะต้องทบทวนข้อมูลตามมาตรการ OIT ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ต่อไป</p> <p>๒. จัดทำมาตรการ และแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑</p> <p>**ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการ “รายงาน ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”</p> <p>https://psdg.anamai.moph.go.th/th/Internal02</p> <p>๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)</p> <p>นางสาวจุฬาลักษณ์ รายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของ KM-LO รอบ ๕ เดือนแรก ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้</p> <p>๑) ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ ได้แก่</p> <p>๑.๑) เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์การจัดการความรู้ของ กพร. เพื่อหา GAP และการวิเคราะห์ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญ ที่จำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน</p> <p>๑.๒) เอกสารแสดงรายการข้อมูล ความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน, ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญ และที่จำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน</p> <p>๑.๓) มีคลังข้อมูลวิชาการของหน่วยงาน บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน อย่างเป็นระบบและพร้อมใช้งาน</p> <p>๒) คณะกรรมการ กพว.กพร. ได้ร่วมกันพิจารณาแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมติที่ประชุม กพว.กพร. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้</p> <p>๒.๑) ทบทวนคำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๑๗/๒๕๖๕ ลว ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โดยคณะกรรมการตามคำสั่งยังอยู่</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>ครบชุดไม่มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายและยังสามารถขับเคลื่อนงานตามภารกิจได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๒.๒) คณะกรรมการ กพว.กพร. ได้เห็นชอบมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการตามการวิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และจัดทำแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานในคลังข้อมูลวิชาการบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓) รายงานความก้าวหน้าตามแผนดำเนินการสร้าง หรือพัฒนาผลงานวิชาการฯ สรุปผลดังนี้</p> <p>๓.๑) งานวิจัย เรื่องการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐: กรณี ศึกษาหน่วยงานสังกัดกรมอนามัยส่วนกลาง (ฉบับปรับปรุง) โดยนางวาสนา ปะสังคานนท์ อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัย</p> <p>๓.๒) นวัตกรรม (ด้านกระบวนการ) คู่มือรายงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร ดำเนินการจัดทำ เผยแพร่ และใช้ประโยชน์ในการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการถ่ายทอดและชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และเผยแพร่ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวข้อคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>https://psdg.anamai.moph.go.th/th/agreement/download?id=1_1_1778&mid=32868&mkey=m_document&lang=th&did=33442</p> <p>รายละเอียดเอกสารการดำเนินงานตัวชี้วัด 2.2 รายงานในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ >> คำรับรองการปฏิบัติราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พ.ศ.2567 >> 2.2 ระดับความสำเร็จของ KM และ LO : https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal0_2_text?Search=&category=6034</p> <p>๓) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>ว่าที่ ร.ต. สมพร แจ่มที่ประชุมฯ ปี ๒๕๖๖ เจ้าภาพ ตชว. (กค.) ได้ปรับเกณฑ์การวัด โดยนำผลการเบิกจ่ายจากยอดการจัดสรรพลาถก่อนเป็นตัวตั้งในการคำนวณ ซึ่งรอบ ๕ เดือนแรก ระดับที่ ๑- ๓ (๑ คะแนน) วัดผลการ</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>เบิกจ่ายสิ้นไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๘ ระดับที่ ๔ (๒.๕ คะแนน) วัดผลการเบิกจ่ายสิ้นเดือน ก.พ.๖๖ ร้อยละ ๖๓ และระดับที่ ๕ (๑.๕ คะแนน) วัดผลการเบิกจ่ายภาพรวมสิ้นเดือน ก.พ.๖๖ ร้อยละ ๖๓ ซึ่งไม่ต้องโหลดเอกสารในระบบ PA โดยให้คะแนนจากผลการเบิกจ่ายในระบบ GFMS ทั้งนี้ผลเบิกจ่ายในสิ้นเดือน พ.ย.๖๖ เป็นร้อยละ ๖๘.๕๔ สูงกว่าเป้าหมายรอบ ๕ เดือนแรกที่กรมกำหนด แต่เมื่อมีการจัดสรรเพิ่มเติมจะมีการปรับฐานคำนวณเพิ่มด้วย</p> <p>๔) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ว่าที่ ร.ต. สมพร แจ้ที่ประชุมฯ ปี ๒๕๖๖ เจ้าภาพ ตชว. (กผ.) ได้กำหนดเกณฑ์การวัด ๕ คะแนน โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรมตามรอบการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ในระบบ DOC ๔.๐ ซึ่งจะมีการดึงข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ ก.พ.๖๖ เพื่อให้คะแนนรอบ ๕ เดือนแรก ซึ่งไม่ต้องโหลดเอกสารในระบบ PA และมีการนำผลการดำเนินทุกเดือนเสนอในการประชุมกรม ทั้งนี้เดือน พ.ย.๖๖ อยู่ระหว่างการรายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC ๔.๐ ภายในวันที่ ๔ ธ.ค.๖๖</p> <p>๕) ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)</p> <p>นางสาวบุศรินทร์ รายงานที่ประชุม ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้เข้าประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ และอยู่ระหว่างวิเคราะห์รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อจัดเตรียมคัดเลือกรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) สำหรับจัดทำเป็นบัญชีข้อมูลของหน่วยงานรายงานผลชุดข้อมูลขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย (Anamai Data Catalog) ต่อไป</p> <p>๖) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ ๔.๐</p> <p>นางสาวรุ่งนภา รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดว่าดำเนินการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ เรียบร้อยแล้ว และดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงานการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ๒. วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ จาก 	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม																																		
	<p>คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ (Google Form)</p> <p>๓. จัดทำมาตรการและแผนงาน/กิจกรรมดำเนินการรอบ ๕ เดือนแรก ซึ่งประกอบด้วย ๓ มาตรการ และ ๖ กิจกรรม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="406 510 1241 1473"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม</th> <th>มาตรการ/ความรู้</th> <th>หน่วยนับ</th> <th>เป้าหมาย</th> <th>วันที่ดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. จัดทำประกาศนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการขับเคลื่อนงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการเป็นระบบราชการ ๔.๐</td> <td>มาตรการที่ ๑ การทบทวนกลไกการดำเนินงาน</td> <td>ฉบับ</td> <td>๓</td> <td>๑-๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>๒. ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ</td> <td>มาตรการที่ ๑ การทบทวนกลไกการดำเนินงาน</td> <td>ฉบับ</td> <td>๑</td> <td>๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>๓. สื่อสารองค์ความรู้ด้านการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ๔.๐ ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</td> <td>มาตรการที่ ๒ การสร้างความรู้ความเข้าใจเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นความรู้ที่ ๑</td> <td>ครั้ง</td> <td>๑</td> <td>๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>๔. เข้าร่วมประชุมรับทราบเกณฑ์ PMQA จากสำนักงาน ก.พ.ร.</td> <td>เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ</td> <td>ครั้ง</td> <td>๑</td> <td>๑-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗</td> </tr> <tr> <td>๕. ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัล PMQA ครั้งที่ ๑</td> <td rowspan="2">มาตรการที่ ๓ การดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม</td> <td>ครั้ง</td> <td>๑</td> <td>๑-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗</td> </tr> <tr> <td>๖. ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัล PMQA ครั้งที่ ๒</td> <td>ครั้ง</td> <td>๑</td> <td>๑-๒๙ ก.พ. ๒๕๖๗</td> </tr> </tbody> </table> <p>โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนฯ ที่กำหนดดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ จัดทำประกาศนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการขับเคลื่อนงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการเป็นระบบราชการ ๔.๐ แล้ว จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่</p> <p>๑) ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ สธ ๐๙๒๖.๐๓/ว ๘๗๗ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ https://psdg.anamai.moph.go.th/th/policy-pmqa/download?id=113562&mid=38769&mkey=m_document&lang=th&did=33784</p>	กิจกรรม	มาตรการ/ความรู้	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วันที่ดำเนินการ	๑. จัดทำประกาศนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการขับเคลื่อนงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการเป็นระบบราชการ ๔.๐	มาตรการที่ ๑ การทบทวนกลไกการดำเนินงาน	ฉบับ	๓	๑-๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖	๒. ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	มาตรการที่ ๑ การทบทวนกลไกการดำเนินงาน	ฉบับ	๑	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	๓. สื่อสารองค์ความรู้ด้านการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ๔.๐ ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	มาตรการที่ ๒ การสร้างความรู้ความเข้าใจเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นความรู้ที่ ๑	ครั้ง	๑	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	๔. เข้าร่วมประชุมรับทราบเกณฑ์ PMQA จากสำนักงาน ก.พ.ร.	เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ครั้ง	๑	๑-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	๕. ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัล PMQA ครั้งที่ ๑	มาตรการที่ ๓ การดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม	ครั้ง	๑	๑-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	๖. ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัล PMQA ครั้งที่ ๒	ครั้ง	๑	๑-๒๙ ก.พ. ๒๕๖๗	
กิจกรรม	มาตรการ/ความรู้	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วันที่ดำเนินการ																																
๑. จัดทำประกาศนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการขับเคลื่อนงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการเป็นระบบราชการ ๔.๐	มาตรการที่ ๑ การทบทวนกลไกการดำเนินงาน	ฉบับ	๓	๑-๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖																																
๒. ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	มาตรการที่ ๑ การทบทวนกลไกการดำเนินงาน	ฉบับ	๑	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๖																																
๓. สื่อสารองค์ความรู้ด้านการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ๔.๐ ทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	มาตรการที่ ๒ การสร้างความรู้ความเข้าใจเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นความรู้ที่ ๑	ครั้ง	๑	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๖																																
๔. เข้าร่วมประชุมรับทราบเกณฑ์ PMQA จากสำนักงาน ก.พ.ร.	เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ครั้ง	๑	๑-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗																																
๕. ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัล PMQA ครั้งที่ ๑	มาตรการที่ ๓ การดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม	ครั้ง	๑	๑-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗																																
๖. ประชุมเตรียมการส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัล PMQA ครั้งที่ ๒		ครั้ง	๑	๑-๒๙ ก.พ. ๒๕๖๗																																

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๒) ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการพัฒนากรมอนามัยสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๙๒๖.๐๓/ว ๙๓๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ลิงค์ประกาศฯ</p> <p>https://psdg.anamai.moph.go.th/th/policy-pmqa/download?id=112756&mid=38769&mkey=m_document&lang=th&did=33783</p> <p>๓) นโยบายการพัฒนาองค์การด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๙๒๖.๐๓/ว ๙๓๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ลิงค์นโยบาย</p> <p>https://psdg.anamai.moph.go.th/th/policy-pmqa/download?id=112806&mid=38769&mkey=m_document&lang=th&did=33783</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมอนามัยก้าวสู่องค์การที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ จำนวน ๑ ฉบับ อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยจัดทำร่างคำสั่งเสนออธิบดีลงนาม ผ่านกองการเจ้าหน้าที่แล้ว</p> <p>๔. ความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) PMQA ๔.๐ คู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอสำนักงาน ก.พ.ร.ยังไม่เผยแพร่) ๓) หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอสำนักงาน ก.พ.ร.ยังไม่เผยแพร่) ๔) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๕) แนวทางการวิเคราะห์ SWOT (SWOT Analysis) <p>๕. ประเด็นความรู้ที่ให้แกผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ องค์ความรู้เรื่องเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้งนี้ จะดำเนินการรายงานผลในระบทรายงานคำรับรองฯ ทาง (DOC ๔.๐) ภายในเวลาที่กำหนด และเอกสารเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ กพร. https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02 หัวข้อ ๔.๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและการเป็นระบบราชการ ๔.๐</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๗) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p>นางวาสนา ปะสังคานนท์ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดฯ <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑. วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ ๑.๒ วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดฯ ๒. กำหนดมาตรการและจัดทำแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดฯ ๓. อยู่ระหว่างจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดของเดือน ต.ค.- พ.ย.๖๖ <p>**ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการ “๔.๑๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ” https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal02</p>	
	<p>๓.๓ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>นางสาวรุ่งนภา รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๙/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงคำสั่ง https://psdg.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=113636&mid=35050&mkey=m_document&lang=th&did=33986 ๒. เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้มีมติให้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ ส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อเป็นผู้สมัครคนดีศรีอนามัย ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราย สำหรับ ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการประเภทวิชาการ คือ ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ และกลุ่มที่ ๔ พนักงานราชการ คือ นางสาวทิววรรณ หวังสุข ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปและ ๒.๒ ส่งชื่อผลงานหน่วยงานคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อสมัครหน่วยงานคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเห็นชอบชื่อตามมติการประชุม กพร. เมื่อเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้แก่ ผลงานเรื่อง “กพร. ทำความดี มีจิตอาสา พัฒนาองค์กร” และได้จัดทำหนังสือแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ทราบและส่งอีเมลล์ให้กลุ่มจริยธรรม กรม 	<p>รับทราบ ให้ความร่วมมือ และถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>อนามัย ทราบตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๙๒๖.๐๓/๙๓๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งชื่อบุคลากรผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัย ประจำปี ๒๕๖๖ และชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ลิ้งค์หนังสือ https://psdg.anamai.moph.go.th/th/psdg-ethics/download?id=113632&mid=38837&mkey=m_document&lang=th&did=33985</p> <p>ทั้งนี้ กพร.จะต้องดำเนินการผลงานพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ ที่กำหนดไว้ในคู่มือฯ โดยจัดส่งให้ กองการเจ้าหน้าที่ ทางไปรษณีย์ อี เล็ก ทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ต่อไป ซึ่งต้องขอความร่วมมือจากบุคลากร กพร.ทุกท่านด้วย</p> <p>๓. ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการฯ เพื่อขับเคลื่อนงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ซึ่งได้รับการประสานเป็นการภายในจากกองการเจ้าหน้าที่ว่า แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจะมีการปรับใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมสอดคล้องกับการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรม จึงมีการปรับแบบฟอร์มแผนปฏิบัติการและแบบฟอร์มรายงานผล เมื่อทำการปรับแล้วกองการเจ้าหน้าที่จะอัปเดตแบบฟอร์มขึ้นเว็บไซต์ระเบียบคุณธรรมเพื่อให้หน่วยงานนำไปใช้เป็นแนวทางเดียวกัน</p> <p>๔. ได้ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ของ กพร. จัดทำแบนเนอร์ (Banner) หัวข้อ ๑) การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๒) การประกวดหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เก็บข้อมูลกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามลิ้งค์ ๑) https://psdg.anamai.moph.go.th/th/ita และ ๒) https://psdg.anamai.moph.go.th/th/psdg-ethics โดยจะได้จัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบทางไปรษณีย์ อี เล็ก ทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต่อไป</p> <p>๕. กิจกรรมที่จะต้องดำเนินการต่อไป ได้แก่ การจัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และบุคลากรทุกคนเข้าร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์โดยพร้อมเพรียงกัน</p>	
	<p>๓.๔ การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานและมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life)</p> <p>นางสาวปิยรัตน์ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน และมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace</p>	<p>รับทราบ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม									
	<p>Happy for Life) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยหน่วยงานได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ เสนอผู้อำนวยการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว และคณะทำงานได้ประชุมจัดทำนโยบายวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ปีที่ผ่านมา และจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน และมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้นำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว</p> <p>นางสาวอริยาพัชร แจ้งกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน และมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีแผนงาน/กิจกรรมเดือนธันวาคม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="408 840 1241 2016"> <thead> <tr> <th data-bbox="408 840 1241 891">แผนงาน/กิจกรรมเดือนธันวาคม ๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="408 891 1241 981"> กิจกรรม Happy Friday ทุกวันศุกร์สิ้นเดือน รับประทานอาหารหัวปีนโตโซว์เมนูสุขภาพ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 981 1241 1216"> กิจกรรม Let talk a break ยืดเหยียดระหว่างวัน เวลา ๑๕.๐๐ น. ใช้เพลงประจำวัน ๕ วันต้นบาร์สโกลบ - วันจันทร์ : แม่ฮ้างมหาเสน่ห์ - วันอังคาร : ร็อคคองคย - วันพุธ : น่องๆ - วันพฤหัสบดี : รักพี่ไข่นุ้ย - วันศุกร์ : หน้าด้าน หน้าทน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1216 1241 1305"> กิจกรรมวัดรอบเอว ชั่งน้ำหนัก เพื่อประมวลค่าดัชนีมวลกาย เดือนละ ๑ ครั้ง ก่อนการประชุมหน่วยงาน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1305 1241 1395"> กิจกรรมก้าวอย่างเพื่อสร้างหุ่น ส่งจำนวนก้าวทุกสิ้นเดือน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1395 1241 1541"> กิจกรรม Hello Wednesday สวดมนต์ นั่งสมาธิ ฟังธรรม พูดคุยแลกเปลี่ยนการดำเนินงานของแต่ละสัปดาห์ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1541 1241 1630"> กิจกรรมทางพระพุทธศาสนา เก็บรวบรวมข้อมูลการไปทำบุญของบุคลากร กพร.ทุกเดือน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1630 1241 1877"> กิจกรรมตามเทศกาลและวันสำคัญ วันขึ้นปีใหม่ โดยกำหนดกิจกรรมปีใหม่ กพร. คือวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ กิจกรรมได้แก่ จับฉลากแลกของขวัญ ประกวดชุดแต่งกาย (ตามอักษรชื่อจริง) กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ซึ่งรางวัลต่างๆ จับฉลากของรางวัลจาก ผอ. และ รับประทานอาหารร่วมกัน เป็นต้น </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1877 1241 2016"> กิจกรรมศุกร์สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ทำกิจกรรมเก็บโต๊ะ ทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงานทุกวันศุกร์ เวลา ๑๖.๐๐ น. </td> </tr> </tbody> </table>	แผนงาน/กิจกรรมเดือนธันวาคม ๒๕๖๖	กิจกรรม Happy Friday ทุกวันศุกร์สิ้นเดือน รับประทานอาหารหัวปีนโตโซว์เมนูสุขภาพ	กิจกรรม Let talk a break ยืดเหยียดระหว่างวัน เวลา ๑๕.๐๐ น. ใช้เพลงประจำวัน ๕ วันต้นบาร์สโกลบ - วันจันทร์ : แม่ฮ้างมหาเสน่ห์ - วันอังคาร : ร็อคคองคย - วันพุธ : น่องๆ - วันพฤหัสบดี : รักพี่ไข่นุ้ย - วันศุกร์ : หน้าด้าน หน้าทน	กิจกรรมวัดรอบเอว ชั่งน้ำหนัก เพื่อประมวลค่าดัชนีมวลกาย เดือนละ ๑ ครั้ง ก่อนการประชุมหน่วยงาน	กิจกรรมก้าวอย่างเพื่อสร้างหุ่น ส่งจำนวนก้าวทุกสิ้นเดือน	กิจกรรม Hello Wednesday สวดมนต์ นั่งสมาธิ ฟังธรรม พูดคุยแลกเปลี่ยนการดำเนินงานของแต่ละสัปดาห์	กิจกรรมทางพระพุทธศาสนา เก็บรวบรวมข้อมูลการไปทำบุญของบุคลากร กพร.ทุกเดือน	กิจกรรมตามเทศกาลและวันสำคัญ วันขึ้นปีใหม่ โดยกำหนดกิจกรรมปีใหม่ กพร. คือวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ กิจกรรมได้แก่ จับฉลากแลกของขวัญ ประกวดชุดแต่งกาย (ตามอักษรชื่อจริง) กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ซึ่งรางวัลต่างๆ จับฉลากของรางวัลจาก ผอ. และ รับประทานอาหารร่วมกัน เป็นต้น	กิจกรรมศุกร์สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ทำกิจกรรมเก็บโต๊ะ ทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงานทุกวันศุกร์ เวลา ๑๖.๐๐ น.	
แผนงาน/กิจกรรมเดือนธันวาคม ๒๕๖๖											
กิจกรรม Happy Friday ทุกวันศุกร์สิ้นเดือน รับประทานอาหารหัวปีนโตโซว์เมนูสุขภาพ											
กิจกรรม Let talk a break ยืดเหยียดระหว่างวัน เวลา ๑๕.๐๐ น. ใช้เพลงประจำวัน ๕ วันต้นบาร์สโกลบ - วันจันทร์ : แม่ฮ้างมหาเสน่ห์ - วันอังคาร : ร็อคคองคย - วันพุธ : น่องๆ - วันพฤหัสบดี : รักพี่ไข่นุ้ย - วันศุกร์ : หน้าด้าน หน้าทน											
กิจกรรมวัดรอบเอว ชั่งน้ำหนัก เพื่อประมวลค่าดัชนีมวลกาย เดือนละ ๑ ครั้ง ก่อนการประชุมหน่วยงาน											
กิจกรรมก้าวอย่างเพื่อสร้างหุ่น ส่งจำนวนก้าวทุกสิ้นเดือน											
กิจกรรม Hello Wednesday สวดมนต์ นั่งสมาธิ ฟังธรรม พูดคุยแลกเปลี่ยนการดำเนินงานของแต่ละสัปดาห์											
กิจกรรมทางพระพุทธศาสนา เก็บรวบรวมข้อมูลการไปทำบุญของบุคลากร กพร.ทุกเดือน											
กิจกรรมตามเทศกาลและวันสำคัญ วันขึ้นปีใหม่ โดยกำหนดกิจกรรมปีใหม่ กพร. คือวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ กิจกรรมได้แก่ จับฉลากแลกของขวัญ ประกวดชุดแต่งกาย (ตามอักษรชื่อจริง) กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ซึ่งรางวัลต่างๆ จับฉลากของรางวัลจาก ผอ. และ รับประทานอาหารร่วมกัน เป็นต้น											
กิจกรรมศุกร์สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ทำกิจกรรมเก็บโต๊ะ ทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงานทุกวันศุกร์ เวลา ๑๖.๐๐ น.											

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>กิจกรรมจิตอาสา เดือนธันวาคม บริจาคเลือดตาวิ</p> <p>กิจกรรมออกกำลังกายร่วมกัน สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง ทุกวันจันทร์และวันพุธ ช่วงเวลาประมาณ ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เต้นแอโรบิก - เดินออกกำลังกาย - แข่งขันปิงปอง - แข่งขันแบดมินตัน 	
วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา	-	
วาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ	-	
วาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ	-	

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวพิมพ์ชนก อนุสาร นักวิชาการสาธารณสุข
สรุปรายงานการประชุม
นายรัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ตรวจสรุปรายงานการประชุม