

รายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร อาคาร ๖ ชั้น ๕ กรมอนามัย

**ผู้มาร่วมประชุม**

๑. นายธวัชชัย บุญเกิด	บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร	เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางสาวสนา ปะสังคานนท์	ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง	เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร	ทนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวพันตรี วิเศษชนวัฒน์	วิเศษชนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวอริยาพัชร มหาศิริวรรัตน์	มหาศิริวรรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพีรพัฒน์ เกิดศิริ	เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวพิมพ์ชนก อนุสาร	อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๑. นางสาวทิวารรณ หวังสุข	หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง	ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นายสิทธิ์ชัย ทะนงค์	ทะนงค์	พนักงานขับรถยนต์และสนับสนุนงานด้านธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งที่ประชุม ทราบ	นายธวัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร แจ้งให้ ที่ประชุมทราบประเด็นสำคัญจากการประชุมกรมอนามัยและการประชุม อื่นๆ ดังนี้ -	-
วาระที่ ๒ เรื่องรับรอง รายงานการ ประชุม	๒.๑ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ นางสาวบุศรินทร์ นำเสนอรายงานการประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำเดือน ต.ค. ๖๖ เมื่อวันที่ ๔ ต.ค. ๖๖ ให้ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ	รับรองรายงาน การประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ว่าที่ร้อยตรีสมพร รายงานที่ประชุม ตามที่กรมฯ อนุมัติแผนปฏิบัติกา รพร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการเพื่อ ดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ๓ โครงการ จำนวน ๙๓๒,๓๐๐.- บาท ดังนี้	รับทราบและ มอบหมาย ผู้เกี่ยวข้อง ขับเคลื่อนงาน และเร่งรัดการ

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๑) โครงการบริหารจัดการคุณภาพองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๕๒,๙๐๐.-บาท</p> <p>๒) โครงการส่งเสริมและยกระดับการขับเคลื่อนงานกรมอนามัยสู่องค์กรคุณภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖๘,๕๐๐.-บาท</p> <p>๓) โครงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑๐,๙๐๐.- บาท</p> <p>ทั้งนี้ กรมฯ ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมเป็นค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จำนวน ๑๐๘,๔๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๔๐,๗๐๐.-บาท ซึ่งได้จัดสรรงบประมาณพลางก่อน จำนวน ๔๘๑,๓๐๐.-บาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จำนวน ๑๐๘,๔๐๐.-บาท และค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ จำนวน ๓๗๒,๙๐๐.-บาท และกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายตามยอดเงินที่ได้จัดสรรพลางก่อน โดยเดือน ต.ค.๖๖ กำหนดเป้าหมายร้อยละ ๑๓ ซึ่ง กพร. มีผลการเบิกจ่ายรวมจำนวน ๒๔๖,๐๕๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๑๒ (สูงกว่าเป้าหมายกรม) และมี PO (ค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร และพัฒนาระบบ PA) จำนวน ๕๕,๐๐๐.-บาท</p> <p>แผนการเบิกจ่ายเดือน พ.ย.๖๖ มีเป้าหมายเบิกจ่ายกรมฯ ร้อยละ ๒๕ ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายเกินเป้าหมายแล้ว ซึ่งมีแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่าย เพิ่มเติมจำนวน ๘๙,๑๐๕.๐๐.- บาท โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายสะสมรวมจำนวน ๓๓๕,๑๕๕.-บาท เป็นร้อยละ ๖๙.๖๔ ซึ่งทำให้มีงบประมาณค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ คงเหลือจาก PO และค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จำนวน ๑๖,๘๔๕.-บาท จึงส่งผลให้ไม่มีงบประมาณเพียงพอในการขับเคลื่อนงาน เดือน ธ.ค.๖๖ ทั้งนี้ที่ประชุมฯ จึงมอบหมายให้ ว่าที่รต.สมพร เตรียมขอรับการจัดสรรงบประมาณพลางก่อนเพิ่มเติมจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อให้การขับเคลื่อนและบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>เบิกจ่ายตามแผนที่กำหนด</p>
	<p><b>๓.๒ ทบทวนบทบาทภารกิจของแต่ละบุคคลที่มีภารกิจเพิ่มเติม</b></p> <p>ทบทวนภารกิจตามแบบมอบหมายงานจากตารางเดิมเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงรอบ ๕ เดือนแรก) โดย Owner พิจารณามอบหมาย Supporter และมอบหมายให้ข้าราชการรับ ๕ ตัวขึ้นไป พนักงานราชการรับ ๓ ตัวขึ้นไป ดังตารางต่อไปนี้</p>	<p>รับทราบและมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป</p>

<b>วาระการประชุม</b>	<b>สาระสำคัญ</b>	<b>มติที่ประชุม</b>
----------------------	------------------	---------------------

กลุ่มงานได้ส่งงานที่ผ่านได้มีผลตามเกณฑ์ 5 เดือนแรก												
การสนับสนุนหน่วยงานด้านชีวิต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (KPVPA) ปี 2567 (ปรับปรุง 1 พ.ค.66)												
KPVWork	ผู้เฝ้า	สมทบ	รวม	จุดอ่อน	จุดแข็ง	เพิ่ม	ปรับ	เพิ่ม	ปรับ	เพิ่ม	ปรับ	เพิ่ม
0	1	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0
5	1	1	0	0	1	1	3	2	2	2	2	0
<b>ตัวชี้วัดตามตัวบ่งชี้ที่ลงนามกับกรม</b>												
6.1 ระดับความโปร่งใสการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)			0							S	S	
6.2 ระดับความโปร่งใสการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	S	S		0								S
6.3 โยธของการเบิกจ่ายงบประมาณ		0								S	S	
6.4 โยธของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		0						S	S			
6.5 Data Catalog					0			S	S			
การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	0							S				S
ระดับความโปร่งใสการดำเนินงานจัดทำโครงการปฏิบัตินวัตกรรม			0			S	S					

กลุ่มงานได้ส่งงานที่ผ่านได้มีผลตามเกณฑ์ 5 เดือนแรก												
การสนับสนุนหน่วยงานด้านชีวิต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (KPVPA) ปี 2567 (ปรับปรุง 2 พ.ค. 66)												
KPVWork	งาน	ผู้เฝ้า	สมทบ	รวม	จุดอ่อน	จุดแข็ง	เพิ่ม	ปรับ	เพิ่ม	ปรับ	เพิ่ม	ปรับ
0	4	2	2	2	2	2	3	2	3	3	4	1
5	3	๒	๕	4	3	2	๑	๑	7	7	6	2
<b>เพิ่มเติมตัวชี้วัดอื่นๆ ที่รับผิดชอบ (นอกเหนือจากตัวชี้วัดตามตัวบ่งชี้ที่ลงนามกับกรม)</b>												
การดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์การปฏิบัติงานเชิงรุกเชิงลึกภายในกรม ปฏิบัติการเชิงรุกเชิงลึกประจำกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	3	S		S		0						
การดำเนินงานโครงการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรของกรมการศึกษานานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติ และศูนย์พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการปฏิรูปโครงสร้าง พ.ศ. 2567	3			S			0					
ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงาน (ระบบงาน)	5			0			S	S				
โยธาสีฟ้า	5			0				S				S
ปฏิรูปโครงสร้าง	3.5							S	S			
การดำเนินงานการสนับสนุนการพัฒนาระบบงานที่มีประสิทธิภาพ (PMQA ๔.๐) และ PMQA	5			0			S					S
การดำเนินงานการสนับสนุนการพัฒนาระบบงานที่มีประสิทธิภาพ (PMQA ๔.๐) และโครงการพัฒนาระบบงานที่มีประสิทธิภาพ	5	0	S						S	S		
จัดการเรียนการสอน (KPI ๕.๑)	2	S	S					0	S			
การพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	5			S		0			S	S		S
การพัฒนาระบบงานด้านบริหารงาน	4											
สนับสนุนโครงการ (๒๒๖)	3	S	S			S						0
การดำเนินงานด้านความมั่นคง	2			S	S		0					
พัฒนาระบบปฏิบัติการด้านเทคโนโลยี	1.5			S	S			0				
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย (ระดับกรม)	2			0								
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย (ระดับหน่วยงาน)	2			0								
การบริหารงานเชิงรุก	3.5			S	0				S			S
การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) (ระดับกรมและหน่วยงาน)	2	0	S						S	S		
การดำเนินงานด้านบริหารงาน	2											
การดำเนินงานด้านบริหารงาน	2											
การดำเนินงานด้านบริหารงาน	3											
การดำเนินงานด้านบริหารงาน	2											0
บุคลากร ทรัพยากร ความโปร่งใสข้อมูลสารสนเทศ	3								S	S	S	S
ผู้ว่าราชการจังหวัดหน่วยงาน	2.5			S							S	0
พัฒนาบุคลากร (KPI) การดำเนินงานด้านความมั่นคง	2.5	0										
การพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) (ระดับกรมและหน่วยงาน)	2								S	S	S	S
การดำเนินงานด้านบริหารงาน	2.5	0										

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา	-	-
-------------------------------	---	---

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ	<p><b>๕.๑ การดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</b></p> <p>๑. การดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสมอบหมายให้นางสาวรุ่งนภา เขี่ยมสาคร เป็น Owner ในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มอบหมายให้นางวาสนา ปะสังคานนท์ เป็น Owner ในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. คัดเลือกชื่อการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ “กพร. ทำความดี มีจิตอาสา พัฒนาองค์กร”</p>	รับทราบ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
วาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ	<p><b>๖.๑ การดำเนินงานด้านพัสดุของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</b></p> <p>- แผนสำรวจความต้องการใช้วัสดุของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>นางสาวปิยรัตน์ แจ้ที่ประชุมเรื่องสำรวจความต้องการใช้วัสดุของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเบื้องต้นจะดำเนินการสำรวจจากวัสดุคงเหลือสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากบุคลากรท่านใดต้องการวัสดุรายการอื่นๆเพิ่มเติมให้แจ้งฝ่ายอำนวยการเพื่อดำเนินการจัดทำแผนสำรวจความต้องการใช้วัสดุของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป</p> <p>- การตรวจสอบพัสดุประจำปี</p> <p>นางสาวปิยรัตน์ แจ้ที่ประชุมเรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขณะนี้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งสำเนาเอกสารการตรวจสอบพัสดุประจำปีไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยผลการตรวจสอบพบว่ามีครุภัณฑ์ชำรุด ฝ่ายอำนวยการจึงจะดำเนินการขั้นตอนการจำหน่ายพัสดุต่อไป</p>	รับทราบ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม
	<p>๖.๒ การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานและมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเริ่มดำเนินการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานและมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจะแต่งตั้งคณะทำงานฯ จัดทำนโยบายและจัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน และมีชีวิตชีวา ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ต่อไป</p>	

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นายพีรพัฒน์ เกิดศิริ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
 สรุปรายงานการประชุม  
 นายรัชชัย บุญเกิด ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 ตรวจสอบสรุปรายงานการประชุม