

รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รอบที่ 1 (ตุลาคม 2565 – กุมภาพันธ์ 2566)

มาตรการ/ แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบ ประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ						ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	1.1 ประชุมวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานและการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1	1 ครั้ง	รายงานการวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน จำนวน 1 ฉบับ	คณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ			√	-	-	-	-	- มีรายงานประชุมวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน 1 ฉบับ https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal/02/download?id=100048&mid=29662&mkey=m_document&lang=th&did=30662 - รายงานการวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน จำนวน 1 ฉบับ https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal/02/download?id=100047&mid=29662&mkey=m_document&lang=th&did=30662
	1.2 ผู้บริหารประกาศประกาศนโยบาย/เจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันทุจริตและส่งเสริมให้เป็นองค์กรคุณธรรมและองค์กร สร้างสุขที่มีคุณภาพ	1 เรื่อง		คณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ			√	-	-	-	-	- ประกาศนโยบาย/เจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันทุจริต และส่งเสริมให้เป็นองค์กรคุณธรรมและองค์กร สร้างสุขที่มีคุณภาพ - ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริต https://psdg.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=๙๙๗๑๔&mid=๓๕๐๕๐&mkey=m_document&lang=th&did=๓๐๕๖๙

มาตรการ/ แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบ ประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ						ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
												- ภาพกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้าน ทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 https://psdg.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/211978%23gallery#gallery - ประกาศนโยบาย “กพร. รักษาคุณธรรมมีจิตอาสา สร้างสรรค์ความผาสุก” https://psdg.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=๙๙๗๑๖&mid=๓๕๐๕๐&mkey=m_document&lang=th&did=๓๐๕๖๙ - ประกาศนโยบาย ส่งเสริม “คนดี PSDG” https://psdg.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=99715&mid=35050&mkey=m_document&lang=th&did=30569
	1.3 แจ้ง/สื่อสาร/ ทำ ความเข้าใจให้กับ บุคลากรให้รับทราบ ด้านคุณธรรม และความโปร่งใส	2 ครั้ง		คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดตามคำ รับรองฯ			√	√	-	-	-	การประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน 2565 ของ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เอกสารแนบข้อ 1.3
	1.4 เผยแพร่สื่อ/คู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องคุณธรรม จริยธรรม และความ โปร่งใสของหน่วยงาน	3 เรื่อง		คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดตามคำ รับรองฯ			√	√	√	√	-	เผยแพร่สื่อ/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน เดือนพ.ย. 2 เรื่อง 1) การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม ของกพร. 2) แนวทางการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการ ทุจริต (พ.ศ.2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ

มาตรการ/ แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบ ประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ						ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
												ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ปี พ.ศ. 2566 เอกสารแนบข้อ 1.4
	1.5 มีช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน	3 ช่องทาง		คณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ			√	-	-	-	-	สื่อสารเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน - ทาง Face book กพร. - ทาง website กพร. - ทาง Line Group กพร. เอกสารแนบข้อ 1.5
	1.6 เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศบนเว็บไซต์หน่วยงาน ตามแบบ OIT ในองค์ประกอบที่สำคัญ - ด้านข้อมูลพื้นฐาน - ด้านการแก้ไขปัญหาทุจริต	2 ด้าน		คณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ				√	√	√	-	ดำเนินการเดือนธ.ค.65
2. กำกับติดตามการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	2.1 กำกับติดตามการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	4 ครั้ง		คณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ / ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน/			√	√	√	√	-	- การประชุมคณะกรรมการชมรมจริยธรรมเมื่อวันที่ 14 ธ.ค.65 https://psdg.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=100304&mid=35050&mkey=m_document&lang=th&did=30569 - การประชุมติดตามประจำเดือนของหน่วยงานเมื่อวันที่ 30 พ.ย.65

มาตรการ/ แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ						ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
				คกก.ควบคุมภายในของหน่วยงาน								https://psdg.anamai.moph.go.th/th/internal/02/download?id=99453&mid=29662&mkey=m_document&lang=th&did=30158

กิจกรรมที่ 1.3 แจ้าง/สื่อสาร/ ทำความเข้าใจให้กับบุคลากรให้รับทราบด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

แบบลงลายมือชื่อรับทราบรายงานการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด.....๑๔.....คน ลงลายมือชื่อ จำนวน.....๑๔.....คน
หมายเหตุ.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่ลงนาม รับทราบ	หมายเหตุ
๑	นายธวัชชัย บุญเกิด	ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๒	นางสาวรุ่งนภา เขียมสาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๓	ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๔	นางวาสนา ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๕	นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๖	นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๗	นางสาวพันตรี วิเศษธนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๘	นางสาวอริยาพัชร มหาศิริขจรรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๙	นายพีรพัฒน์ เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๑๐	นางสาวพิมชนก อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๑๑	นางสาวทิวาพรรณ หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๑๒	นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป		๓๐ พ.ย. ๖๕	
๑๓	นายสิทธิชัย ทะนงค์	พนักงานขับรถยนต์		๓๐ พ.ย. ๖๕	
๑๔	นางสาวญาสุมิน สันทองวัฒนา	พนักงานธุรการ		๓๐ พ.ย. ๖๕	

รายงานการประชุม

คณะกรรมการขับเคลื่อนขมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร อาคาร ๖ ชั้น ๕ กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธวัชชัย บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางवासนา ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวพันตรี วิเศษธนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวอริยาพัชร มหาศิริวรรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพิรพัฒน์ เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวพิมชนก อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๑. นางสาวทิวาวรรณ หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นายสิทธิ์ชัย ทะนงค์	พนักงานขับรถ
๑๔. นางสาวณัฐมินิ สีนทองวัฒนา	พนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

นางสาวทิวาวรรณ แจ้งว่าตามหนังสือกรมอนามัย กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๔๐๒.๐๗/ว๘๒๒๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมอนามัยเห็นชอบให้มีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น คนดีประเภทต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญ กำลังใจ และความภาคภูมิใจในการมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) คัดเลือกบุคลากร ระดับหน่วยงาน โดยผ่านกระบวนการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ของหน่วยงาน เช่น คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน พิจารณาคัดเลือก เป็นต้น

๒) กรอกข้อมูลของผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามแบบกรอกประวัติ/ผลงานผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา ตาม QR-Code ที่แนบ

๓) ผู้บังคับบัญชา ประเมินผู้ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๑) ในแบบประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

๔) กรอกแบบเสนอชื่อบุคลากร เพื่อคัดเลือกเป็น “คนดีศรีอนามัยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๕

๕) เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น พร้อมส่งเอกสารข้อ ๓) และข้อ ๔) ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

มติที่ประชุม คณะกรรมการชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ตามคู่มือการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ แล้ว จึงเห็นควรเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น โดยแบ่งประเภทบุคลากรตามกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ/ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ/ปฏิบัติการ

- ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

กลุ่มที่ ๕ พนักงานราชการ

- นางสาวพันตรี วิเศษชนวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ทั้งนี้ให้กรอกข้อมูลของผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามแบบกรอกประวัติ/ผลงานของผู้เข้ารับการคัดเลือกพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาตาม QR - Code ที่กำหนด พร้อมทั้งให้ ผอ.กพร. ประเมินผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามแบบประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ และมอบหมายให้นางสาวทิววรรณ ดำเนินการรวบรวมเอกสารตลอดจนแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องส่งกองการเจ้าหน้าที่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mai.go.th ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔.๒ การเสนอชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

นางวาสนา แจ้งว่าตามหนังสือกรมอนามัย กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/ว๒๒๓ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมอนามัยเห็นชอบให้มีการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรม เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสร้างความภาคภูมิใจให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ในการมุ่งมั่นส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยดำเนินการตามคู่มือการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยขอให้หน่วยงานเข้าร่วมการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) แจ้งชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒) ส่งผลงานตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mai.go.th ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือฯ และแบบฟอร์มต่างๆได้ที่เว็บไซต์ ระเบียบคุณธรรม กรมอนามัย

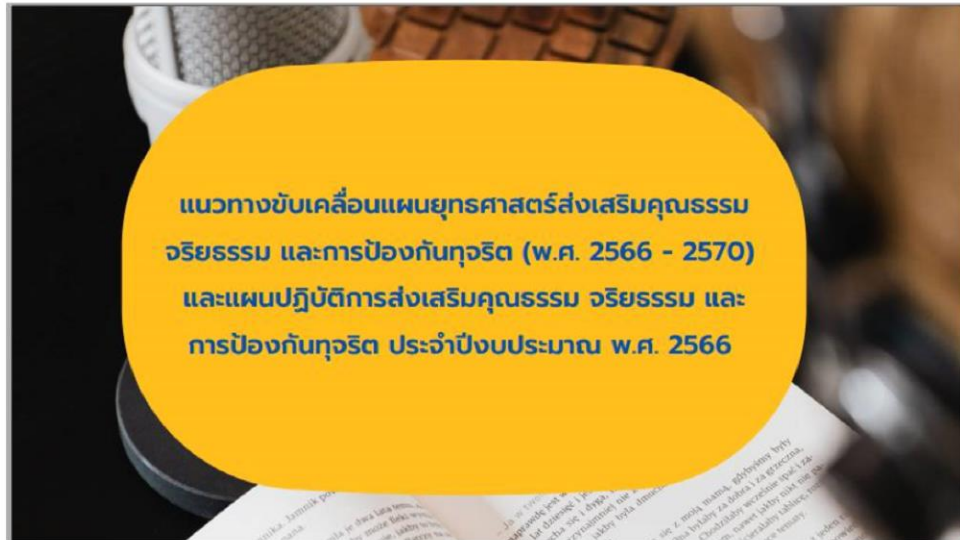
มติที่ประชุม คณะกรรมการชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อเสนอชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ชื่อว่า “กพร. รักษ์คุณธรรม มีจิตอาสา สร้างสรรค์ความผาสุก” และมอบหมายให้นางวาสนาแจ้งชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน ตลอดจนแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องส่งกองการเจ้าหน้าที่ตามช่องทางที่กำหนดต่อไป สำหรับรายละเอียดของผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมฯ ของหน่วยงานนั้น จะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหารในครั้งต่อไป

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวทิววรรณ หวังสุข
ผู้สรุปรายงานการประชุม

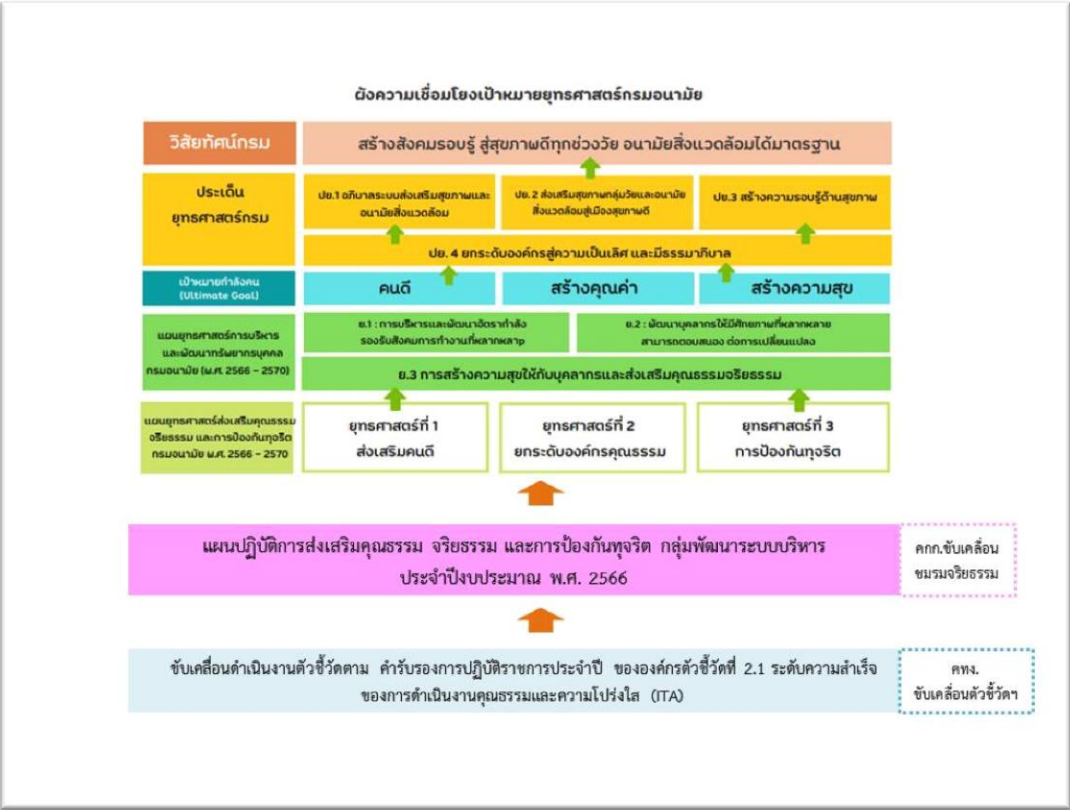
แนวทางการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. 2566- 2570) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ความสอดคล้องของแผน 3 ระดับ กับแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และการป้องกันการทุจริต กรมอนามัย (พ.ศ. 2566-2570)





(ร่าง) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ร่าง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันทุจริต กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	การดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ม.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (มิ.ย.- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมคนดี									
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบและส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม									
๑. ประสานนโยบาย/ เจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันทุจริต และส่งเสริมให้เป็น องค์กรคุณธรรมและ องค์กร สร้างสุขที่มี คุณภาพ - ประกาศคุณธรรม ต่อต้านทุจริต - ประกาศนโยบาย "กพร. รักจรรยาบรรณ มีจิตอาสา สร้างสรรค์ ความกล้าหาญ" - ประกาศนโยบาย ส่งเสริม "คนดี PSOG"	๑) เพื่อสร้างการรับรู้ แก่บุคลากรในหน่วย และนำนโยบายมาพัฒนา ไปปฏิบัติและยกย่อง ดี ความ เพื่อป้องกัน การทุจริต ๒) เพื่อส่งเสริมให้เป็น องค์กรคุณธรรมและ องค์กรสร้างสุขที่มี คุณภาพ	หน่วยงานประกาศ ประกาศนโยบาย/ เจตนารมณ์อย่าง น้อย ๑ เรื่อง	ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรใน หน่วยงานเข้าร่วม ประกาศนโยบาย/ เจตนารมณ์	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขนบ จริยธรรม กพร./ คณะทำงาน ขนบจริยธรรม ตัวชี้วัด ๔
๒. พัฒนาระบบสร้าง ความรู้บุคลากรตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	เพื่อพัฒนาระบบ จริยธรรม ธรรมภิบาล ของบุคลากร ในหน่วยงานให้เป็น ที่สุจริตสำคัญในการ ปฏิบัติการ	บุคลากรระดับ หัวหน้า/ผู้บังคับ บัญชา ได้รับการ พัฒนาศักยภาพ คุณธรรม จริยธรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ ปี	-	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขนบ จริยธรรม กพร./ คณะทำงาน ขนบจริยธรรม ตัวชี้วัด ๔

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	การดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.๖ - มิ.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.๖๖)	
									ตัวชี้วัดฯ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานในองค์กรเจริญธรรม									
๓. กิจกรรมส่งเสริม " กพร. อาสาพา ทำความดี"	เพื่อสร้างบรรยากาศ และส่งเสริม ความสัมพันธ์ ที่ดีใน องค์กรและเป็นองค์กร แห่งความสุขที่มีคุณภาพ	มีกิจกรรม อย่างน้อย ๖ ครั้ง/ปี	-	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม กพร./ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
๔. กิจกรรมส่งเสริม คุณภาพดี วิถีใหม่ วิถีธรรม วิถีไทย วิถีเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก บุคลากรขององค์กร	มีกิจกรรม อย่างน้อย ๖ ครั้ง/ปี	-	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม กพร./ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
๕. โครงการพัฒนา ระบบบริหารจัดการ องค์กร กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร "PSDG SMART TEAM"	เพื่อศักยภาพของ บุคลากร และระบบ การบริหารจัดการ องค์กรให้มี ประสิทธิภาพ	จำนวน ๑ ครั้ง/ปี	-	๗๖,๐๐๐	/				คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม กพร./ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ๖.๕๖

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	การดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
๖. กำหนดหลักเกณฑ์/ วิธีการนำเงื่อนไขทาง จริยธรรมในการ บริหารงานบุคคล	เพื่อส่งเสริม ความก้าวหน้าในการ ปฏิบัติหน้าที่แก่ บุคลากรที่ประพฤติ ปฏิบัติตนตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมและ ฮ่วงรักษา คนเก่ง คนดีให้มีขวัญกำลังใจ ในการทำงาน	มีหลักเกณฑ์/แนว ทางการนำมาตรฐาน ทางจริยธรรมไปใช้ใน การบริหารงานบุคคล อย่างน้อย ๑ หลักเกณฑ์/แนวทาง	-	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม กพร./ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
	๗. กิจกรรม สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจมาตรฐาน ทางจริยธรรมแก่บุคลากร	มีช่องทางสื่อสาร สร้างความรู้ ความ เข้าใจ มาตรฐานทาง จริยธรรมแก่บุคลากร อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	-	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม กพร./ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
	๘. ส่งเสริมให้บุคลากรใน องค์กรร่วมกิจกรรมและ วันสำคัญทางศาสนา	บุคลากรของ หน่วยงานเข้าร่วม กิจกรรม อย่างน้อย ๖ ครั้ง/ปี	-	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม กพร./ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	การดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
	เป็นฐาน								
๔. กิจกรรมรณรงค์ เชิญชวน เกษตรกรปรับเปลี่ยนพื้นที่ทำ ความดีเพื่อองค์กรหรือ ส่วนรวม	เพื่อส่งเสริมบุคคล ต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมและเป็น แบบอย่างที่ดีแก่ องค์กร/ส่วนรวม	มีกิจกรรมรณรงค์ เชิญชวนเกษตรกร ต้นแบบที่ทำความดี เพื่อองค์กรหรือ ส่วนรวมอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี			/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม ภาพร/ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับองค์กรคุณธรรม									
กลยุทธ์ที่ ๑ เติบโตประสิทธิภาพกระบวนการทำงานตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม									
๑๐. กิจกรรมร่วม ประกวดองค์กรคุณธรรม และองค์กร สร้างสุขที่มีคุณภาพ	เพื่อพัฒนาองค์กร ด้านคุณธรรม และองค์กร สร้างสุขที่มีคุณภาพ	มีผลงานส่งเข้าร่วม ประกวดองค์กร คุณธรรมและองค์กร สร้างสุขที่มีคุณภาพ จำนวน ๑ เรื่อง	หน่วยงานผ่านเกณฑ์ การคัดเลือก หน่วยงานคุณธรรม และองค์กรสร้างสุข ที่มีคุณภาพ	-	/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม ภาพร/ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างสังคมแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรมร่วมกัน									
๑๑. ศึกษาดูงาน/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ถอดบทเรียนการ	เพื่อเสริมพลังการ ดำเนินงานด้าน คุณธรรม จริยธรรม	มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และองค์กร	-	-	-	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม

ยุทธศาสตร์/โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	การดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
ดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และองค์กร แห่งความสุขที่มีคุณภาพ	และองค์กรแห่ง ความสุขที่มีคุณภาพ	แห่งความสุขที่มี คุณภาพ จำนวน ๑ ครั้ง							จริยธรรม ภาพร/ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การป้องกันทุจริต									
กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐาน ITA									
๑๒. การขับเคลื่อน ดำเนินงานตัวชี้วัดตาม คำรับรองการปฏิบัติ ราชการประจำปี ขององค์กรตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)	เพื่อขับเคลื่อน ดำเนินงานขององค์กร ให้มีความโปร่งใสตาม เกณฑ์การประเมิน ITA	ผลการประเมิน ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์การ ประเมินระดับที่ ๓ ขึ้นไป	-		/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม ภาพร/ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ
๑๓. การประเมินความ เสี่ยงและจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการ ทุจริตและควบคุมภายใน ของหน่วยงาน	เพื่อป้องกันความเสี่ยง การทุจริตตาม แนวทางของสำนักงาน คณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการ ทุจริตในภาครัฐ (ปปท.)	มีมาตรการ/แนว ทางการป้องกันการ ทุจริตอย่างน้อย ๑ เรื่อง	-		/	/	/	/	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ชมรม จริยธรรม ภาพร/ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ

กพร. รัชชคุณธรรมมีจิตอาสา สร้างสรรค์ความสุข



กิจกรรมที่ 1.4 เผยแพร่สื่อ/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของ กพร.

มาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการ 7 ประการ



มาตรฐานทางจริยธรรม
ประการที่

5

มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตัวอย่างพฤติกรรม

✔

ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

✔

ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติดอยู่ในกฎระเบียบ

ปฏิบัติงานด้วยความยืดหยุ่น และปรับตัวตามสถานการณ์

✔

มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

รักษาและพัฒนาความรู้ความสามารถ

✔

รับฟังความคิดเห็น

รับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่น และนำมาปรับปรุงงาน

✔

เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม

มีความเชื่อมั่นต่อทีมงาน และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

✔

ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่

ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และทุ่มเท

✔

ปรับปรุงวิธีการกระบวนการทำงาน

หาแนวทางที่ดีกว่า และนำมาใช้

สำนักงาน ก.พ.

คู่มือส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.

facebook: jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123

เว็บไซต์: สำนักงาน ก.พ., jankajai123.go.th

มาตรฐานทางจริยธรรม
ประการที่

6

ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ตัวอย่างพฤติกรรม

✔

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม

ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีที่มีเหตุจำเป็น ต้องปฏิบัติด้วยความจำเป็น

✔

ให้บริการด้วยความเต็มใจ

มีเมตตา ใจดี ใจกว้าง และบริการด้วยความสุภาพ

มาตรฐานทางจริยธรรม
ประการที่

7

ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ตัวอย่างพฤติกรรม

✔

ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี

ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบ

✔

ปฏิบัติตามเป็นผลเมืองดี

ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบ

✔

ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณะ

ผลประโยชน์ของชาติและสาธารณะ

✔

พัฒนาตนเอง

พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

✔

ประพฤติปฏิบัติตามวินัย

ปฏิบัติตามวินัย และระเบียบ

✔

เผชิญปัญหาอย่างกล้าหาญ

เผชิญปัญหาอย่างกล้าหาญ

✔

ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ

ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ

✔

ไม่กระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย

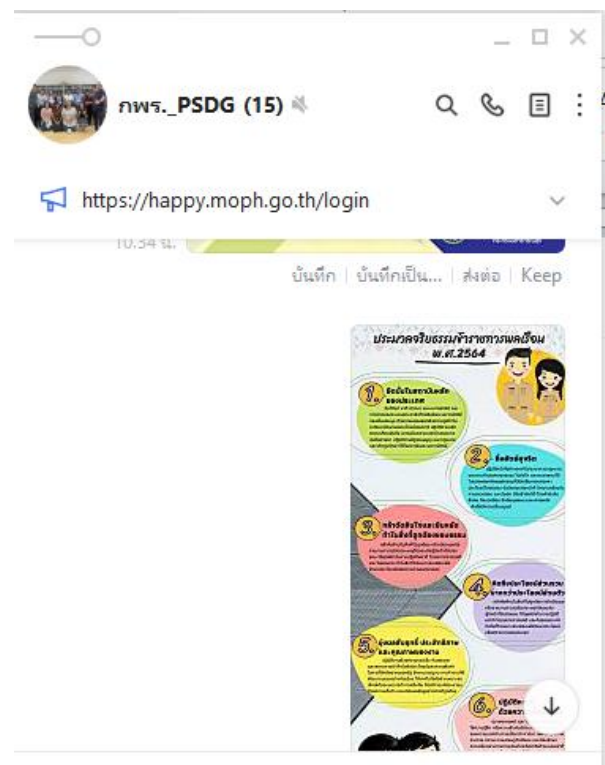
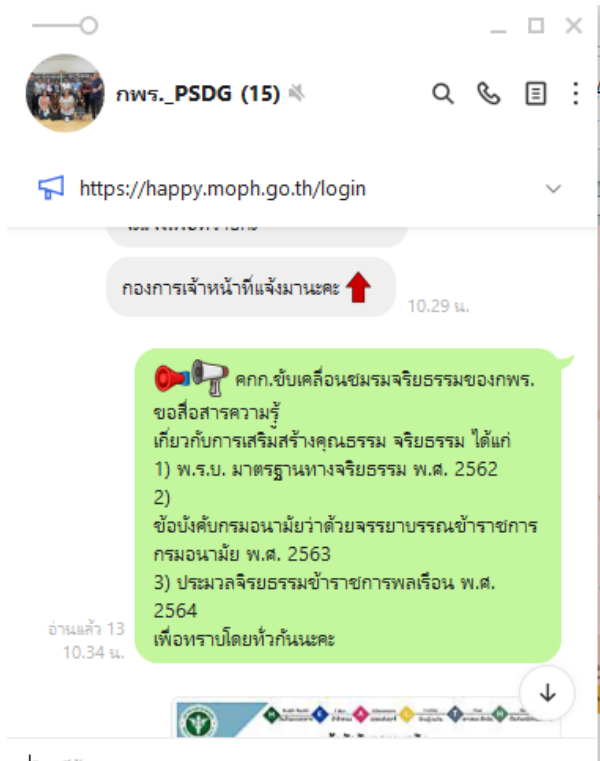
ไม่กระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย

สำนักงาน ก.พ.

คู่มือส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.

facebook: jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123, jankajai123

เว็บไซต์: สำนักงาน ก.พ., jankajai123.go.th

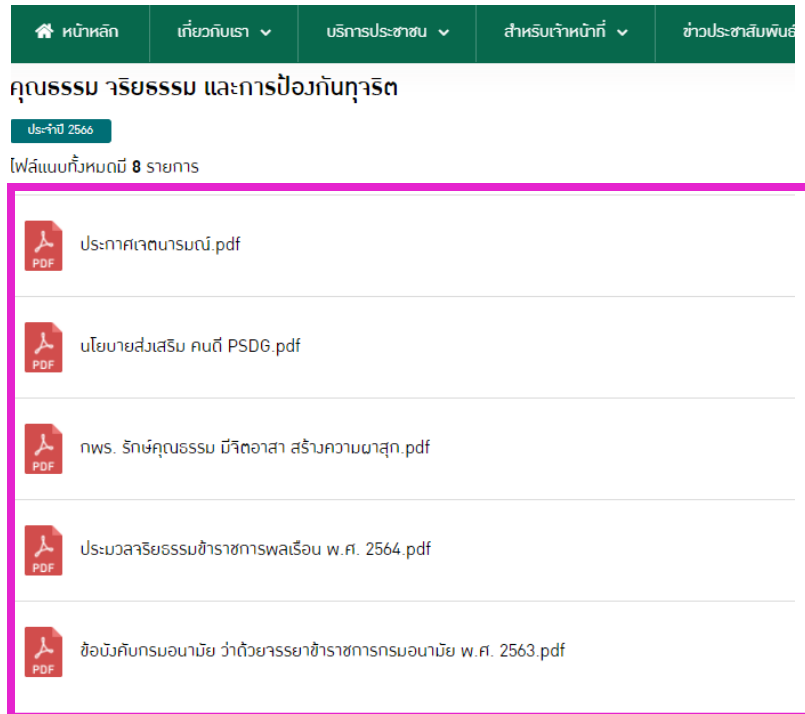


กิจกรรมที่ 1.5 มีช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ กพร.

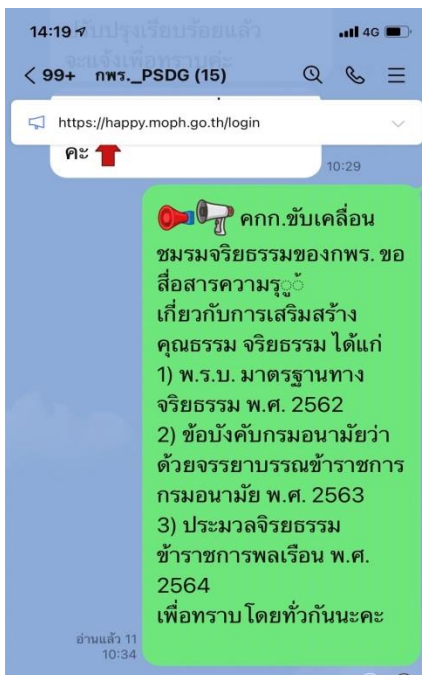
1. ทาง Face book กพร.



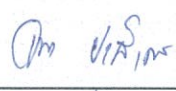
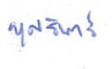
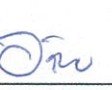
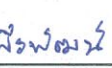
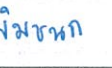
2. ทางเว็บไซต์ของ กพร.



3. ทาง Line Group กพร.



แบบลงลายมือชื่อรับทราบรายงานการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด.....๑๔.....คน ลงลายมือชื่อ จำนวน.....๑๔.....คน
หมายเหตุ.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่ลงนาม รับทราบ	หมายเหตุ
๑	นายธวัชชัย บุญเกิด	ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๒	นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๓	ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๔	นางวาสนา ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๕	นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๖	นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๗	นางสาวพันธุ์ วิเศษชนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๘	นางสาวอริยาพัชร มหาศิริขรรค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๙	นายพีรพัฒน์ เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๑๐	นางสาวพิมชนก อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๑๑	นางสาวทิวาวรรณ หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป		๑๕ พ.ย. ๖๕	
๑๒	นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป		๓๐ พ.ย. ๖๕	
๑๓	นายสิทธิชัย ทะนงค์	พนักงานขับรถยนต์		๓๐ พ.ย. ๖๕	
๑๔	นางสาวญาสุมิน สีนทองวัฒนา	พนักงานธุรการ		๓๐ พ.ย. ๖๕	

รายงานการประชุม

คณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร อาคาร ๖ ชั้น ๕ กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธวัชชัย บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นางสาวรุ่งนภา เยี่ยมสาคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางวาสนา ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวจุฬาลักษณ์ เก่งการช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาวบุศรินทร์ ทนชัยบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวพันธุ์ วิเศษธนวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวอริยาพัชร มหาศิริขจรรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพีรพัฒน์ เกิดศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวพิมพ์ชนก อนุสาร	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๑. นางสาวทิวาวรรณ หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวปิยรัตน์ ศรีม่วงกลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นายสิทธิชัย ทะนงค์	พนักงานขับรถ
๑๔. นางสาวญาสุมิน สีนทองวัฒนา	พนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

นางสาวทิวาวรรณ แจ้งว่าตามหนังสือกรมอนามัย กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/วส๒๒๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมอนามัยเห็นชอบให้มีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น คนดีประเภทต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญ กำลังใจ และความภาคภูมิใจในการมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) คัดเลือกบุคลากร ระดับหน่วยงาน โดยผ่านกระบวนการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ของหน่วยงาน เช่น คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน พิจารณาคัดเลือก เป็นต้น

๒) กรอกข้อมูลของผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามแบบกรอกประวัติ/ผลงานผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา ตาม QR-Code ที่แนบ

๓) ผู้บังคับบัญชา ประเมินผู้ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๑) ในแบบประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

๔) กรอกแบบเสนอชื่อบุคลากร เพื่อคัดเลือกเป็น “คนดีศรีอนามัยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๕

๕) เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น พร้อมส่งเอกสารข้อ ๓) และข้อ ๔) ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดขอถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

มติที่ประชุม คณะกรรมการชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ตามคู่มือการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ แล้ว จึงเห็นควรเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น โดยแบ่งประเภทบุคลากรตามกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ/ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ/ปฏิบัติการ

- ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

กลุ่มที่ ๕ พนักงานราชการ

- นางสาวพันตรี วิเศษธนวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ทั้งนี้ให้กรอกข้อมูลของผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามแบบกรอกประวัติ/ผลงานของผู้เข้ารับการคัดเลือกพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาตาม QR - Code ที่กำหนด พร้อมทั้งให้ ผอ.กพร. ประเมินผู้ผ่านการพิจารณาตามแบบประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ และมอบหมายให้นางสาวทิววรรณ ดำเนินการรวบรวมเอกสารตลอดจนแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องส่งกองการเจ้าหน้าที่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔.๒ การเสนอชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

นางวาสนา แจ้งว่าตามหนังสือกรมอนามัย กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/ว๘๒๒๓ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมอนามัยเห็นชอบให้มีการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรม เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสร้างความภาคภูมิใจให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ในการมุ่งมั่นส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยดำเนินการตามคู่มือการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยขอให้หน่วยงานเข้าร่วมการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) แจ้งชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒) ส่งผลงานตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือฯ และแบบฟอร์มต่างๆได้ที่เว็บไซต์ ระเบียบคุณธรรม กรมอนามัย

มติที่ประชุม คณะกรรมการชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อเสนอชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ชื่อว่า “กพร. รักษ์คุณธรรม มีจิตอาสา สร้างสรรค์ความผาสุก” และมอบหมายให้นางวาสนาแจ้งชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน ตลอดจนแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องส่งกองการเจ้าหน้าที่ตามช่องทางที่กำหนดต่อไป สำหรับรายละเอียดของผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมฯ ของหน่วยงานนั้น จะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการชมรมจริยธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหารในครั้งต่อไป

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวทิววรรณ หวังสุข
ผู้สรุปรายงานการประชุม