

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ข้อมูล ณ วันที่ 28/10/2565

หน่วยงานเจ้าภาพ	กลุ่มกฎหมายและวินัย กองการเจ้าหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ 4.15	ร้อยละความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบริหารงานบุคคลกรมอนามัย
หน่วยงานที่รับการประเมิน	กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย
คำนิยาม	ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกและความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่กรมอนามัยต่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่กรมอนามัย หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ การบริหารงานทรัพยากรบุคคล หมายถึง การบริหารจัดการในเรื่องทรัพยากรบุคคลขององค์กร ตั้งแต่ การสรรหา การบริหารอัตรากำลัง การพัฒนา การดำรงรักษา การดำเนินการด้านกฎหมายและวินัย และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรบุคคล
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	แบบสอบถาม
แหล่งข้อมูล	ข้อมูลบุคลากร
รายการข้อมูล 1 (ถ้ามี)	A : จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ตั้งแต่ระดับ พอใจ ขึ้นไป
รายการข้อมูล 2 (ถ้ามี)	B : จำนวนบุคลากร ณ วันที่ตอบแบบสอบถาม
สูตรคำนวณตัวชี้วัด (ถ้ามี)	$A/B*100$
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2565 - กุมภาพันธ์ 2566) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566)

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2565 – กุมภาพันธ์ 2566)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ตัวชี้วัด ปี 2565 - มีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ 1.1 วิเคราะห์สถานการณ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอนามัย 1.2 ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด 1.3 วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการ/ความคาดหวัง/ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1.4 วิเคราะห์ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	1	1.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (0.5) - ผลผลิต/ผลลัพธ์ ระดับ T (Trends) แนวโน้ม - ความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ 1.2 ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.25) - กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ความต้องการ/ความคาดหวัง - ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ - ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ 1.3 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) (0.25)
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	1	2.1 มีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB (0.5) 2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5)

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน										
3	Management and Governance - มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน - มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด	1	3.1 มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใน วันที่ 10 ของเดือนถัดไป (เริ่ม พฤศจิกายน) (0.5) 3.2 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด (0.5)										
4	Output ผลผลิต มีผลการดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่กำหนด	1	มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนด										
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจต่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคลกรมอนามัย <table border="1" data-bbox="304 752 772 965"> <thead> <tr> <th>ร้อยละ</th> <th>คะแนนที่ได้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>น้อยกว่า 60</td> <td>0.25</td> </tr> <tr> <td>60.01-70.00</td> <td>0.50</td> </tr> <tr> <td>70.01-80.00</td> <td>0.75</td> </tr> <tr> <td>80.01-100</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	ร้อยละ	คะแนนที่ได้	น้อยกว่า 60	0.25	60.01-70.00	0.50	70.01-80.00	0.75	80.01-100	1.00	1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามที่กำหนด
ร้อยละ	คะแนนที่ได้												
น้อยกว่า 60	0.25												
60.01-70.00	0.50												
70.01-80.00	0.75												
80.01-100	1.00												
	คะแนนรวม	5											

เกณฑ์การประเมิน:

รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566)

1	Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดรอบห้าเดือนแรกของปี 2566 - มีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ 1.1 วิเคราะห์สถานการณ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอนามัย 1.2 ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด 1.3 วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการ/ความคาดหวัง/ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1.4 วิเคราะห์ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	1	1.1 ทบทวนผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (0.5) - ผลผลิต/ผลลัพธ์ ระดับ T (Trends) แนวโน้ม - ผลผลิต/ผลลัพธ์ระดับ Le (Level) ของผลการดำเนินการในปัจจุบัน - ความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ 1.2 ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.25) - กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ความต้องการ/ความคาดหวัง - ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ - ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ 1.3 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) (0.25)
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	1	2.1 มีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB (0.5) 2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5)

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน										
3	Management and Governance - มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน - มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด	1	3.1 มีรายงานการติดตามการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้น เว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใน วันที่ 10 ของ เดือนถัดไป (0.5) 3.2 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของ ตัวชี้วัด (0.5)										
4	Output ผลผลิต มีผลการดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่ กำหนด	1	มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนด										
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจต่อการบริหารงานทรัพยากร บุคคลกรมอนามัย	1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามที่ กำหนด										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ร้อยละ</th> <th>คะแนนที่ได้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>น้อยกว่า 65</td> <td>0.25</td> </tr> <tr> <td>65.01-75.00</td> <td>0.50</td> </tr> <tr> <td>75.01-85.00</td> <td>0.75</td> </tr> <tr> <td>85.01-100</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	ร้อยละ	คะแนนที่ได้	น้อยกว่า 65	0.25	65.01-75.00	0.50	75.01-85.00	0.75	85.01-100	1.00		
ร้อยละ	คะแนนที่ได้												
น้อยกว่า 65	0.25												
65.01-75.00	0.50												
75.01-85.00	0.75												
85.01-100	1.00												
	คะแนนรวม	5											

เงื่อนไข : (ถ้ามี)

เอกสารสนับสนุน :	ตัวอย่าง เช่น คู่มือ, งานวิจัย, เอกสารทางวิชาการ เป็นต้น			
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน (ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี)				
Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)		
		2563	2564	2565
ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/ ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	ระบุชื่อ- นามสกุล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ โทรสาร อีเมล นางสาววิภรณ์ ยาสมาน 02 590 4077 นางสาวมณีรัตน์ โอวาทวงศ์ 02 590 4077			
ผู้รายงานตัวชี้วัด	ระบุชื่อ- นามสกุล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ โทรสาร อีเมล นางสาววิภรณ์ ยาสมาน 02 590 4077 นางสาวมณีรัตน์ โอวาทวงศ์ 02 590 4077			