

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ข้อมูล ณ วันที่ 06/12/2565

หน่วยงานเจ้าภาพ	สำนักงานตรวจราชการ กรมอนามัย		
ตัวชี้วัดที่ 4.22	ระดับความสำเร็จของการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจราชการ		
หน่วยงานที่รับการประเมิน	สำนักงานตรวจราชการ กรมอนามัย		
คำนิยาม	<p><b>การติดตาม</b> หมายถึง การติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับประเด็นของกรมอนามัย และวิเคราะห์สถานการณ์ ความเสี่ยง หรือประเด็นสำคัญที่ควรกำกับ ติดตาม เพื่อเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของ กรมอนามัย และสื่อสาร ถ่ายทอดข้อมูล ให้แก่ ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการและนิเทศงาน กรมอนามัย</p> <p><b>การตรวจราชการ</b> หมายถึง การปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐ เป็นไปตามเป้าหมาย และแก้ไข ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินการดังกล่าว เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน สมควรที่จะได้มีการปรับปรุงการตรวจราชการให้มี ประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติราชการ หรือการจัดทำภารกิจยิ่งขึ้น รวมทั้ง เป็นไปตามหลักการการบริหารแบบบูรณาการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p><b>ขั้นตอนการขับเคลื่อนการตรวจราชการกรมอนามัย</b> ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดประเด็นตรวจราชการที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย</li> <li>2. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการและนิเทศงาน กรมอนามัย</li> <li>3. จัดทำคู่มือแนวทางการตรวจราชการ กรมอนามัย</li> <li>4. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ติดตามผลการตรวจราชการ</li> <li>5. สรุปผลการตรวจราชการ</li> </ol> <p><b>ขั้นตอนการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจราชการกรมอนามัย</b> ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดประเด็นข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการกรมอนามัย</li> <li>2. ประสานและสรุปประเด็นข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือแนวทางการตรวจราชการกรมอนามัย</li> <li>3. ติดตามและสรุปข้อมูลผลการตรวจราชการกรมอนามัย (ตามรอบการตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข)</li> </ol>		
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านการประชุมติดตามผลการตรวจราชการ กรมอนามัย		
แหล่งข้อมูล	สรุปผลการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระบบข้อมูล E-inspection กองตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข		
รายการข้อมูล 1 (ถ้ามี)	-		
รายการข้อมูล 2 (ถ้ามี)	-		
รายการข้อมูล 3 (ถ้ามี)	-		
สูตรคำนวณตัวชี้วัด (ถ้ามี)	=		
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2565 - กุมภาพันธ์ 2566) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม 2566 - กรกฎาคม 2566)		
<b>เกณฑ์การประเมิน :</b>			
รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2565 - กุมภาพันธ์ 2566) และ รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม 2566 - กรกฎาคม 2566)			
<b>ระดับ</b>	<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b>	<b>คะแนน</b>	<b>แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน</b>
1	Assessment 1.1 มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด มีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ทบทวน ข้อมูล ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการตรวจ ราชการ กรมอนามัย	1	1.1 ผลการทบทวนข้อมูล การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา (0.5) 1.2 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (SH) (0.5)

2	Advocacy/ Intervention 2.1 การกำหนดแผนการติดตาม การดำเนินงาน การตรวจราชการ กรมอนามัย	1	2.1 มีมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.5) 2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5)														
3	Management and Governance - มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน - มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด	1	3.1 มีรายงานการติดตามการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง (0.5) 3.2 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของการบริหารจัดการการตรวจราชการ กรมอนามัย (0.5)														
4	Output ผลผลิต ร้อยละการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนงานและการกำกับติดตามการดำเนินงาน การตรวจราชการ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">คะแนน</td> <td style="width: 15%;">0.6</td> <td style="width: 15%;">0.8</td> <td style="width: 15%;">1.0</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>≤59</td> <td>60-79</td> <td>80-100</td> </tr> </table>	คะแนน	0.6	0.8	1.0	ร้อยละ	≤59	60-79	80-100	1	4.1 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนงานและการกำกับติดตามการดำเนินงานการตรวจราชการ (1.0)						
คะแนน	0.6	0.8	1.0														
ร้อยละ	≤59	60-79	80-100														
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของระดับความสำเร็จของการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจราชการ <b>รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">คะแนน</td> <td style="width: 15%;">ขั้นตอนที่ดำเนินการสำเร็จ</td> </tr> <tr> <td>0.5</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>1.0</td> <td>2</td> </tr> </table> <b>รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">คะแนน</td> <td style="width: 15%;">ขั้นตอนที่ดำเนินการสำเร็จ</td> </tr> <tr> <td>0.25</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>0.5</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>1.0</td> <td>3</td> </tr> </table>	คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการสำเร็จ	0.5	1	1.0	2	คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการสำเร็จ	0.25	1	0.5	2	1.0	3	1	5.1 มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (1.0) <b>รอบ 1 : 5 เดือนแรก</b> - มีหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจราชการ (ขั้นตอนที่ 1- 2) <b>รอบ 2 : 5 เดือนหลัง</b> - มีหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจราชการ (ขั้นตอนที่ 1-3 โดยขั้นตอนที่ 3 แสดงข้อมูลผลการตรวจราชการกรมอนามัยตามรอบการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขรอบที่ 1)
คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการสำเร็จ																
0.5	1																
1.0	2																
คะแนน	ขั้นตอนที่ดำเนินการสำเร็จ																
0.25	1																
0.5	2																
1.0	3																
<b>คะแนนรวม</b>		<b>5</b>															

เงื่อนไข : การตรวจราชการรอบ 1 ใช้ข้อมูลสิ้นสุด ณ พ.ศ. 2566

เอกสารสนับสนุน :  
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548  
- แบบฟอร์มการตรวจราชการ ตก.

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน (ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี)

Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)		
		2563	2564	2565
ระดับความสำเร็จของการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจราชการ	ระดับ	-	-	-

ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/  
ผู้ประสานงานตัวชี้วัด

ระบุชื่อ- นามสกุล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ โทรสาร อีเมล  
1. นายกิตติ ลาภสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

	<p>โทรศัพท์มือถือ 08 1682 9668 E-mail : Kitti.l@anamai.mail.go.th</p> <p>2. นางสาวศนิษฐ रिमशलาลัย โทรศัพท์ที่ทำงาน 02590 4289 โทรศัพท์มือถือ 08 1297 1743 E-mail : sanintorn.r@anamai.mail.go.th</p> <p>3. นางสาวศิริประภา หล้าสิงห์ โทรศัพท์ที่ทำงาน 02590 4161 โทรศัพท์มือถือ 06 3894 4191 E-mail : siraprapa.l@anamai.mail.go.th</p>
ผู้รายงานตัวชี้วัด	<p>ระบุชื่อ- นามสกุล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ โทรสาร อีเมลล์</p> <p>1. นายกิตติ ลามสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ โทรศัพท์มือถือ 08 1682 9668 E-mail : Kitti.l@anamai.mail.go.th</p> <p>2. นางสาวศนิษฐ रिमशलาลัย โทรศัพท์ที่ทำงาน 02590 4289 โทรศัพท์มือถือ 08 1297 1743 E-mail : sanintorn.r@anamai.mail.go.th</p> <p>3. นางสาวศิริประภา หล้าสิงห์ โทรศัพท์ที่ทำงาน 02590 4161 โทรศัพท์มือถือ 06 3894 4191 E-mail : siraprapa.l@anamai.mail.go.th</p>