**แบบรายงานผลการดำเนินงานเชิงคุณภาพ (Special Report)**

**ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานมีงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม**

**ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย 1 เรื่อง**

**16.1 กรณีงานวิจัย**

**1. การพิจารณาความสำเร็จของหน่วยงานมีงานวิจัยหรือผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมที่ถูก**

**นำไปใช้ประโยชน์ พิจารณาความก้าวหน้าและคุณภาพของการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้**

1. มีโครงการผลิต/พัฒนาผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวง/กรม พร้อมปฏิทินการดำเนินกิจกรรมโดยผ่านความเห็นชอบของ Clusterและ/หรือผ่าน Health & Environmental Health Committee

2. มีการดำเนินงานตามปฏิทินหรือแผนการดำเนินกิจกรรมที่กำหนด

3. จัดกระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ (ผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวที LIKE Talk Award และ/หรือเวทีนำเสนอผลงานการจัดการความรู้ของกรมอนามัย

4.1 ประเมินผลดำเนินงาน/การใช้งานผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม ที่ผลิต/พัฒนา และแสดงข้อมูลเชิงประจักษ์ในการใช้ประโยชน์ได้จริง

4.2 ประเมินความสอดคล้องกับนโยบาย ประเมินประสิทธิภาพและคุณภาพเพื่อการพัฒนาต่อยอด

5. สรุปถอดบทเรียนการดำเนินงาน และมีการรายงานผลในระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC) ของผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม

**2. มีการดำเนินกิจกรรมแสดงถึงการพัฒนางาน ดังนี้**

**1.**ประสานความร่วมมือ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ(วช.) เครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ สถาบันการศึกษา หน่วยงานทางด้านวิชาการ และหน่วยงานต่างๆที่สนับสนุนวิจัยมีแนวทางในความร่วมมือระดับกระทรวงฯ, กรม, สำนัก, กอง, ศูนย์อนามัย และจังหวัดในการผลักดันงานวิจัย

**2.** จัดหา ติดต่อทุนงบประมาณแผ่นดิน ทุนวิจัยมุ่งเป้า ทุนวิจัยพื้นฐาน ทุนจากเครือข่ายที่สนับสนุนทั่วประเทศ และต่างประเทศ เช่น วช. สวรส. สสส. สปสช. และ WHO เป็นต้น

**3.** กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานวิจัย โดย Cluster สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะอนุกรรมการพัฒนางานวิจัย และคณะกรรมการพัฒนาวิชาการกรมอนามัยโดยมีการติดตามในทุกเดือน

**4.** ชี้แจง แนะนำ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศของการดำเนินการวิจัยเช่น จัดให้มีช่องทาง การสื่อสาร การให้ข้อมูลแลกเปลี่ยน ถาม-ตอบประเด็นต่างๆ จัดตั้งคลินิกให้คำปรึกษาด้านงานวิจัย และจัดพี่เลี้ยงช่วยดูแลสนับสนุน เสนอแนะแก่นักวิจัยมือใหม่ และชี้แจงกับแหล่งทุนต่างๆในการของบประมาณดำเนินงานวิจัย

**5.** พัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีความความชำนาญและเชี่ยวชาญมากขึ้น พัฒนานักวิจัยมือใหม่ให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานวิจัย ที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ พัฒนาCluster ให้สามารถผลักดัน ขับเคลื่อนงานวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**16.2 กรณีผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม**

จัดทำสรุปบทเรียนด้านการจัดการความรู้ในการผลิต/พัฒนา ผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม(ภาพรวมหน่วยงาน)เพื่อแสดงผลการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเขียนร้อยเรียงให้เห็นความเชื่อมโยงของกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ที่หน่วยงานได้ดำเนินการ นำไปสู่เป้าหมายการผลิต/พัฒนา ผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม ส่งผลดีอะไรกับหน่วยงาน ได้ความรู้และบทเรียนในเรื่องอะไรบ้าง บทความมีความยาว 1 - 2 หน้ากระดาษ A4 ซึ่งประกอบด้วยประเด็นสำคัญดังนี้

**1. ชื่อโครงการผลิต/พัฒนาผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม**

................................................................................................................................................................................

**2. ความสอดคล้องกับนโยบาย /ประเด็นยุทธศาสตร์/พันธกิจของหน่วยงาน**

□ นโยบายกรมอนามัย (เช่น Lead Lean Learn เป็นต้น โปรดระบุ).............................................................

□ ประเด็นยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ)..................................................................................................................

□ พันธกิจของหน่วยงาน (โปรดระบุ)...............................................................................................................

**3. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมการผลิต/พัฒนา ผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม**

...............................................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................................

**4. ลักษณะการดำเนินงาน** (ให้เขียนกระบวนการดำเนินงานโดยสังเขปในการผลิต/พัฒนา ผลงานวิชาการ หรือผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรม มีกิจกรรมอะไรบ้าง แล้วได้ดำเนินการอะไร เช่น

1. การบ่งชี้ความรู้ที่จำเป็น/เกี่ยวข้อง ที่ต้องการหาคำตอบ
2. การสร้างและแสวงหาความรู้ ในรูปแบบต่างๆ
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการใช้งาน
4. การประมวล กลั่นกรอง รวบรวมความรู้
5. การจัดการความรู้เข้าสู่ระบบ ให้สามารถเข้าถึงความรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ในเวลาที่ต้องการ
6. มีกิจกรรมการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้โดยอาศัยเครื่องมือต่าง ๆ เช่น การจัดทำฐานความรู้ การสร้างชุมชนนักปฏิบัติ (Communities of Practice หรือ CoPs)  **การสรุปบทเรียน** **(After action review : AAR)** แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นต้น)

**5. วิธีการเผยแพร่** (เช่นจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลาดนัดความรู้ ร่วมประกวดในเวทีLIKE Talk Award เป็นต้น)

**6. ระดับความสำเร็จเบื้องต้น(Small success) รอบ 5 เดือนแรก (ต.ค.59 – ก.พ.60)**

**หมายเหตุ :** ความยาวไม่เกิน 1 - 2 หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมภาพประกอบพร้อมคำบรรยาย) และแนบหลักฐาน

ประกอบด้วย

* รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
* คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี)
* รายงานการประชุม (ถ้ามี)
* ประมวลภาพกิจกรรมพร้อมคำบรรยาย