

หน่วยงานเจ้าภาพ	กองการเจ้าหน้าที่						
ตัวชี้วัดที่ 3.1	ร้อยละของบุคลากรมีสมรรถนะในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม						
หน่วยงานที่รับการประเมิน	กองการเจ้าหน้าที่						
คำนิยาม	สมรรถนะในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม หมายถึง สมรรถนะ AAIM ของกรมอนามัย ประกอบด้วย Assessment (การประเมิน) , Advocacy (การสื่อสารกลยุทธ์) Intervention (การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม) และ Management & Governance (การบริหารจัดการ) บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ และ พนักงานราชการ ของกองการเจ้าหน้าที่						
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานและรายงานในระบบ DOC						
แหล่งข้อมูล	กองการเจ้าหน้าที่						
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (1 ตุลาคม 2563 - 28 กุมภาพันธ์ 2564) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (1 มีนาคม - 31 กรกฎาคม 2564)						
เกณฑ์การประเมิน: รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (1 ตุลาคม 2563 - 28 กุมภาพันธ์ 2564)							
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน					คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment นำรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ มาใช้เพื่อการวิเคราะห์สถานการณ์สมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน รวมทั้งนำรายงานผลการวิเคราะห์มาเพื่อ					1	มีรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน แสดงผลผลิตผลลัพธ์ LE แสดงการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล หรือ สรุปผลการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ 2.3 มีประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ					1	มีแผนปฏิบัติการ ข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการประเด็นความรู้ เพื่อให้บุคลากรมีสมรรถนะในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
3	Management and Governance - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตาม - มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม คำรับรองฯ และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป					1	1. มีแผนปฏิบัติการและมีการขับเคลื่อน เป็นไปตามแผน 2. มีรายงานการติดตามการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และ นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใน วันที่ 10 ของเดือนถัดไป
4	Output ผลผลิตของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการ					1	ร้อยละของการดำเนินการตามแผน
		คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0
		ผลการดำเนินงาน	20	40	60	80	100
5	ความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กร (คำนวณจากคะแนนประเมินตนเอง รอบ 5 เดือนแรก)					1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายคำนวณตามสัดส่วน
		คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0
		คะแนนประเมินตนเอง	4.0000-4.2000	4.2100-4.4000	4.4100-4.6000	4.6100-4.8000	4.8100-5.0000
<b>คะแนนรวม</b>						<b>5</b>	

เกณฑ์การประเมิน: รอบที่ 1 : 5 เดือนหลัง (1 มีนาคม - 31 กรกฎาคม 2564)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
1	หน่วยงานกำกับ ติดตามผลการดำเนินการตามแผน รวมทั้ง วิเคราะห์ ผลการดำเนินการตามแผนที่กำหนดในรอบ 5 เดือนแรก สถานการณ์ เงื่อนไข ปัจจัย เพื่อปรับปรุงหรือกำหนดเป็นกิจกรรมหรือมาตรการ สำคัญ (Key activities) เพิ่มเติมในแผนปฏิบัติการ	1	มีรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ สรุปผลดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และเอกสารหลักฐาน แสดงการ วิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล หรือ สรุปผล การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลของ หน่วยงาน												
2	กำหนดมาตรการ/ข้อเสนอในการปิดช่องว่าง (GAP) เพื่อให้สามารถ ดำเนินการแผนปฏิบัติการ รอบ 5 เดือนหลัง	1	มีแผนปฏิบัติการ ข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการประเด็นความรู้ เพื่อให้ บุคลากรมีสมรรถนะในการขับเคลื่อน ระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม												
3	Management and Governance - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตาม - มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม คำรับรองฯ และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของ เดือนถัดไป	1	1. มีแผนปฏิบัติการและมีการ ขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน 2. มีรายงานการติดตามการ ดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของ เดือนถัดไป												
4	Output ผลผลิตของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการ <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>คะแนนที่ได้</td> <td>0.2</td> <td>0.4</td> <td>0.6</td> <td>0.8</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td>ผลการดำเนินงาน(ร้อยละ)</td> <td>20</td> <td>40</td> <td>60</td> <td>80</td> <td>100</td> </tr> </table>	คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	ผลการดำเนินงาน(ร้อยละ)	20	40	60	80	100	1	ร้อยละของการดำเนินการตามแผน
คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0										
ผลการดำเนินงาน(ร้อยละ)	20	40	60	80	100										
5	ความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กร (คำนวณจาก คะแนนประเมินตนเอง รอบ 5 เดือนหลัง) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>คะแนนที่ได้</td> <td>0.2</td> <td>0.4</td> <td>0.6</td> <td>0.8</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td>คะแนนประเมินตนเอง</td> <td>4.0000-4.2000</td> <td>4.2100-4.4000</td> <td>4.4100-4.6000</td> <td>4.6100-4.8000</td> <td>4.8100-5.0000</td> </tr> </table>	คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	คะแนนประเมินตนเอง	4.0000-4.2000	4.2100-4.4000	4.4100-4.6000	4.6100-4.8000	4.8100-5.0000	1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายคำนวณตาม สัดส่วน
คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0										
คะแนนประเมินตนเอง	4.0000-4.2000	4.2100-4.4000	4.4100-4.6000	4.6100-4.8000	4.8100-5.0000										
<b>คะแนนรวม</b>		<b>5</b>													

เอกสารสนับสนุน :

-

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.)			
		1/2562	2/2562	1/2563	1/2563
คะแนนคำรับรองการปฏิบัติราชการ (PA)		4.5210	4.3738	4.4050	4.7232

ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/  
ผู้ประสานงานตัวชี้วัด

1. นางสาววาสนา สงวนหม่ม นักรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
โทรศัพท์ 0 2590 4079  
โทรสาร 0 2591 8205 E-mail: wasana.s@anamail.go.th

ผู้รายงานตัวชี้วัด

1. นางสาววาสนา สงวนหม่ม นักรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
โทรศัพท์ 0 2590 4079  
โทรสาร 0 2591 8205 E-mail: wasana.s@anamail.go.th